

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы  / Берлизова А.И.

Приказ № 43 от 28.08.2017г



**Антикоррупционная политика муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Усланская средняя  
общеобразовательная школа»**

1.2. Антикоррупционная политика разработана в соответствии со ст. 13.3  
Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-  
ФЗ «О противодействии коррупции», на основе Методических рекомендаций  
по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и  
противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и  
социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 года.

II. Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики.

2.1. Целями Антикоррупционной политики являются: - предупреждение  
коррупции в Учреждении; - формирование антикоррупционного сознания у  
работников Учреждения.

2.2. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- выявление коррупционных правонарушений;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий  
ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным  
возрастом, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снижающих  
риск совершения коррупционных действий;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного  
процесса;
- обеспечение дисциплинарной ответственности за совершение  
коррупционных правонарушений.

## I. Общие положения.

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усланская средняя общеобразовательная школа» (далее – «Антикоррупционная политика») представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усланская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение), и является основным документом, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства работниками Учреждения.

1.2. Антикоррупционная политика разработана в соответствии со ст.13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основе Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 года.

## II. Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики.

2.1. Целями Антикоррупционной политики являются: - предупреждение коррупции в Учреждении; - формирование антикоррупционного сознания у работников Учреждения.

2.2. Задачами антикоррупционной политики являются:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снижающих возможность коррупционных действий;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

### III. Используемые в Антикоррупционной политике понятия и определения.

3.1. В настоящей Антикоррупционной политике используются следующие термины и определения:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п.1 ст.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п.2 ст.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконны передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч.1 ст.204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

#### IV. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения.

4.1. Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих принципах:

- принципе соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам – Конституции Российской, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативно-правовым актам, применимым к Учреждению;
- принципе личного примера руководства Учреждения, заключающемся в ключевой роли руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- принципе вовлеченности работников, состоящем в информированности работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- принципе соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции, заключающемся в разработке и выполнении комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляющихся с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков;
- принципе эффективности антикоррупционных процедур, состоящем в применении в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивая при этом простоту реализации и принося значимый результат;
- принципе ответственности и неотвратимости наказания, заключающемся в неотвратимости наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональной ответственности руководства Учреждения за реализацию настоящей Антикоррупционной политики;
- принцип открытости работы, состоящем в информировании контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности; - принципе постоянного контроля и регулярного мониторинга, заключающемся в регулярном осуществлении мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

IV. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Лицами, попадающими под действие политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

VI. Лица, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики. Ответственными за реализацию антикоррупционной политики являются: Беляева С.И. – заместитель директора по воспитательной работе. Председатель профсоюзной организации работников школы – Чистякова И.И., Жеребцова Т.В.- социальный педагог.

В обязанности входит:

- разработка и представление на утверждение директору Учреждения локальных нормативных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению

или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия; - проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов директору Учреждения.

VII. Обязанности работников Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. В целях предупреждения и противодействия коррупции работники Учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, или руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, или руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- сообщить руководству Учреждения о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

VIII. Перечень реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения).

Направление Мероприятие Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений. Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения. Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства . Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников Разработка и введение

процедуры информирования специальных антикоррупционных процедур работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.). Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.). Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер. Обучение и информирование работников. Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям антикоррупционной политики Учреждения Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции. В качестве приложения к Антикоррупционной политике в Учреждении ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий, в котором указываются сроки проведения конкретного мероприятия и лица, ответственные за его проведение.



IX. Информирование работников о принятой в Учреждении Антикоррупционной политике. Ответственность работников Учреждения за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

9.1. Антикоррупционная политика доводится до сведения всех работников Учреждения. Работники, принимаемые на работу в Учреждение, в обязательном порядке знакомятся с Антикоррупционной политикой при заключении трудового договора. Кроме того, Антикоррупционная политика размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

9.2. Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

X. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику Учреждения

10.1. Настоящая Антикоррупционная политика может быть пересмотрена в случаях:

- выявления неэффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, предусмотренных Антикоррупционной политикой;
- внесения изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции;
- изменения организационно-правовой формы Учреждения;
- в иных случаях.

1.1. Антисептичные работы выполняются в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации и требованиями органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора. Работы выполняются в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации и требованиями органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

1.2. Работы выполняются в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации и требованиями органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

1.3. Работы выполняются в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации и требованиями органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора.



Прошито, пронумеровано и  
скреплено  
печатью 9 страниц  
*Иванов И. Васильевич*