

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического  
совета протокол № 6  
от « 31 » 03. 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы: [подпись]  
/А.И.Берлизова/  
приказ № 2024/04 от 20 25



**ОТЧЁТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«УСЛАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
ЗА 2024 ГОД**

**Отчет о результатах самообследования  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усланская  
средняя общеобразовательная школа» за 2024 год**

Отчет о самообследовании МБОУ «Усланская СОШ» за 2024 год содержит анализ всех представляемых к государственной аккредитации образовательных программ в отношении соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов – до завершения их реализации в образовательном учреждении) или федеральных государственных требований, а также показателей деятельности образовательного учреждения, необходимых для определения его типа и вида.

К процедуре самообследования привлекаются административные и педагогические работники школы.

Цель самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения.

Задачи самообследования:

- оценить содержание и качество образовательного процесса;
- оценить качество условий организации образовательного процесса;
- оценить достижения в инновационной деятельности школы, способствующие повышению качества образования.

**РАЗДЕЛ 1.**

**1.1. Общие сведения об общеобразовательном учреждении**

1.1	Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Усланская средняя общеобразовательная школа»
1.2	Сокращенное наименование	МБОУ «Усланская СОШ»
1.3	Тип образовательного учреждения	общеобразовательное учреждение
1.4	Вид образовательного учреждения	средняя общеобразовательная школа
1.5	Юридический адрес	306 235 Российская федерация, Курская область, Обоянский район, с.Усланка, ул.Центральная, д.7б
1.6	Фактический адрес	306 235 Российская федерация, Курская область, Обоянский район, с.Усланка, ул.Центральная, д.7б
1.7	Дата создания	1986
1.8	Телефон	8(47141) 3-36-24
1.9	e-mail	<a href="mailto:uslanka@mail.ru">uslanka@mail.ru</a>
1.10	Сайт	<a href="http://obo-usl.ru">http://obo-usl.ru</a>
1.11	Учредители (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)	Муниципальный район «Обоянский район» Курской области. Функции и полномочия учредителя Школы осуществляет Администрация Обоянского района Курской области в лице Управления образования Администрации Обоянского района.

1.12	Директор образовательного учреждения (Ф.И.О. полностью)	Берлизова Антонина Ивановна
1.13	Заместители директора ОУ по направлениям (Ф.И.О. полностью)	Волкова Марина Васильевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Беляева Светлана Ивановна – заместитель директора по воспитательной работе.
1.14	Здание школы	Двухэтажное здание, имеются: спортивный зал; спортивная площадка; комбинированная мастерская.
1.15	ИНН	4616005123
1.16	КПП	461601001
1.17	ОГРН	1024600730681
1.18	Устав	Утверждён приказом главы Обоянского района Курской области от 30 октября 2015 года № 625, зарегистрирован 17 ноября 2015 года

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

## 1.2. Система управления школой

*Формами самоуправления в Школе являются:*

Единоличный исполнительный орган ОУ - *директор и администрация школы*

Орган самоуправления работников – *Общее собрание работников*

Орган самоуправления педагогов – *Педагогический совет*

Коллективный общественный профессиональный орган – *Методический совет*

Высший органом самоуправления в ОУ - выборный представительный орган - *Совет школы*

Орган самоуправления родительского коллектива – *Общешкольное родительское собрание*

Орган самоуправления обучающихся – *Совет старшеклассников*

МБОУ «Усланская СОШ» имеет следующую структуру:

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Совет школы	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательной организации;</li> <li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>• материально-технического обеспечения</li> </ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три методических объединения:

- МО учителей начальных классов
- МО учителей естественно-математического цикла
- МО учителей гуманитарно-эстетического цикла
- МО классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет старшеклассников и Родительский комитет.

По итогам 2024 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Полноправными субъектами организации образовательного процесса являются родители обучающихся.

В прошедшем учебном году прошли общешкольные родительские собрания, заседания родительского комитета.

#### **Заседания родительского комитета в 2024 году**

1	Март, 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Родительский лекторий «Роль семьи в профилактике правонарушений несовершеннолетних».</li> <li>2. Проверка внешнего вида учащихся и состояния учебников.</li> </ol>	Зам. по ВР председатель РК
2	Май, 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов.</li> <li>2. Отчет о работе родительского комитета.</li> <li>3. Организация летнего отдыха учащихся.</li> <li>4. Планирование работы на новый учебный год.</li> </ol>	Классные род.комитеты Председатель родительского комитета

3	Сентябрь, 2024	1 заседание родительского комитета Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2024/2025 учебный год. Повестка дня: 1. Задачи на новый учебный год 2. Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы 3. Информация зам. директора по ВР родителям о работе кружков, внеурочной деятельности во время дистанционного обучения.	Председатель ОРК Зам. по ВР
4	Декабрь, 2024	<b>2 Заседание родительского комитета</b> 1. «О мерах пожарной безопасности в быту». 2. Помощь в организации и проведении Новогодних праздников. 3. «Коррупция - зло для государства и общества» Беседа	Преподаватель-организатор ОБЗР члены ОРК зам по ВР

### Родительские собрания в 2024 году

Сроки	Направление деятельности	Ответственный
март	«Проступки и их последствия. Взаимодействие школы и семьи по профилактике противоправного поведения»	
	1. Ответственность обучающихся за свои действия и поступки. «Если бы я знал...» Статистика правонарушений среди подростков.	Социальный педагог
	2. Родительская ответственность за безопасное поведение детей	Преподаватель-организатор ОБЗР
	3. Профилактика гриппа, ОРВИ, ОРЗ.	зам по ВР
май	«Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся выпускных классов»	
	1. Итоги 4 четверти. Подведение итогов за 2023-24 учебный год.	Зам по УВР
	2. «Родительская поддержка учащихся 9 классов в период сдачи выпускных экзаменов». Подготовка к сдаче экзаменов.	Социальный педагог
	3. Роль родителей в процессе выбора профессии, приобщение к труду.	Зам по ВР
	4. Безопасные каникулы Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период	Преподаватель-организатор ОБЗР
сентябрь	«Организационное	
	1. Задачи на новый учебный год	Директор школы
	2. Организация горячего питания в школе	Ответственный за питание
	3. Выборы родительского комитета	Зам. директора по ВР
	4. «Условия для адаптации детей к новым условиям обучения» лекторий	педагог-психолог
	5. «Безопасность детей и взрослых» беседа	Преподаватель-организатор ОБЗР
декабрь	«Союз семьи и школы в делах и достижениях»	

1. «Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде».	Социальный педагог
2. Нравственные приоритеты семьи, предупреждение безнравственного поведения ребенка, формирование духовности в семье.	Зам директора по ВР
3. Безопасное поведение в период зимних каникул.	Преподаватель-организатор ОБЗР

Формами привлечения общественности к оценке результатов деятельности образовательного учреждения являются:

- ✓ анкетирование по различным вопросам учебно-воспитательной деятельности школы;
- ✓ ежегодный отчет о результатах учебно-образовательного процесса школы за год на родительских собраниях;
- ✓ проведение тематических родительских собраний;
- ✓ привлечение родителей к организации внеклассной деятельности школьного коллектива;
- ✓ индивидуальная работа с родителями;
- ✓ заседания общешкольного родительского комитета.

Контроль за деятельностью школы осуществляет учредитель - муниципальный район «Обоянский район» Курской области, функции и полномочия которого осуществляет Управление образования Администрации Обоянского района Курской области

**Вывод:**

- 1) Структура школьного управления разработана в соответствии с Уставом и адаптирована к условиям функционирования данной системы.
- 2) Основными документами, на которые опирается управление образовательным учреждением, являются законодательство Российской Федерации, Устав школы. Управление в школе носит государственно-общественный характер
- 3) Органы управления школой: педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, методический совет, Совет школы, общешкольное родительское собрание, совет старшеклассников.

**1.3. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности**

Школа имеет **лицензию** на право ведения образовательной деятельности – (серия 46Л01 № 0000652, выдана 24 ноября 2016 года комитетом образования и науки Курской области, регистрационный № 2490, срок действия – бессрочно) по следующим программам:

- программа начальное общее образование,
- программа основное общее образование,
- программа среднее (полное) общее образование,

Школа имеет **свидетельство о государственной аккредитации** – серия 46А01, № 0000075 (выдано 20 марта 2015 г., регистрационный №1390, срок действия – до 19 марта 2027 года).

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

- общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
  - приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
  - приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
  - приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
  - приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
  - приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
  - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
  - основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
  - расписанием занятий.

**Вывод:**

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности МБОУ «Усланская СОШ» соответствует требованиям действующего законодательства в области образования.

## **РАЗДЕЛ 2.**

### **Аналитическая часть отчета о самообследовании**

#### **2.1. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2024-2025 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что

указаны в ФООП НОО, ООП и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООП и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по следующим образовательным программам:

- основная общеобразовательная программа начального общего образования;
- основная общеобразовательная программа основного общего образования;
- основная общеобразовательная программа среднего общего образования;
- образовательная программа дополнительного образования учащихся.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООП), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

В 2024 году образовательный процесс осуществлялся на основе учебных планов:

- для 1–4-х классов в соответствии с ФГОС-2021 начального общего образования;
- для 5–9-х классов в соответствии с ФГОС-2021 основного общего образования;
- для 10–11-х классов в соответствии с ФГОС среднего общего образования.

Учебный план школы для 5–9-х классов состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение в 5–9-х классах.

Обязательная часть учебного плана представлена предметными областями:

- «Русский язык и литература»;
- «Родной язык и родная литература»;
- «Иностранные языки»;
- «Математика и информатика»;
- «Общественно-научные предметы»;
- «Естественно-научные предметы»;
- «Искусство»;
- «Технология»;
- «Физическая культура»
- «Основы безопасности и защиты Родины».

Учебный план не предусматривает преподавание учебных предметов «Родной язык» и «Родная литература» предметной области «Родной язык и Родная литература», так как родители обучающихся в заявлениях не выразили желания изучать указанные учебные предметы.

Учебный план не предусматривает преподавание и изучение предмета «Второй иностранный язык» в рамках обязательной предметной области «Иностранные языки», так как родители в заявлениях не выразили желания изучать учебный предмет.

В рамках учебного предмета «Математика» предусмотрено изучение учебных курсов «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

Учебный предмет «История» в рамках обязательной предметной области «Общественно-научные предметы» включает в себя учебные курсы «История России» и «Всеобщая история», на которые суммарно отводится по 2 часа в неделю в 5–9-х классах.

В 9-м классе в соответствии с ФООП ООО в учебный предмет «История» помимо учебных курсов «История России» и «Всеобщая история» включен модуль «Введение в новейшую историю России» объемом 34 часа, который изучается за счет часов внеурочной деятельности.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей учащихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива школы.

*Реализация ООП НОО, ООО и СОО*

*Критерии оценки образовательных программ*

№	Критерии оценки	Единица измерения
<b>1. Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу	84 человека
1.2	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования (1–4-е классы)	31 чел.
	– основного общего образования (5–9-е классы)	48 чел.
	– среднего общего образования	5 чел.
<b>2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС</b>		
2.1	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Соответствует
2.2	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется
2.3	Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС	Соответствует
	Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС в 1-х и 5-х классах	Соответствует
2.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется
2.5	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	Соответствует
2.6	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует
2.7	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует
2.8	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС	Имеется
2.9	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется
2.10	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется

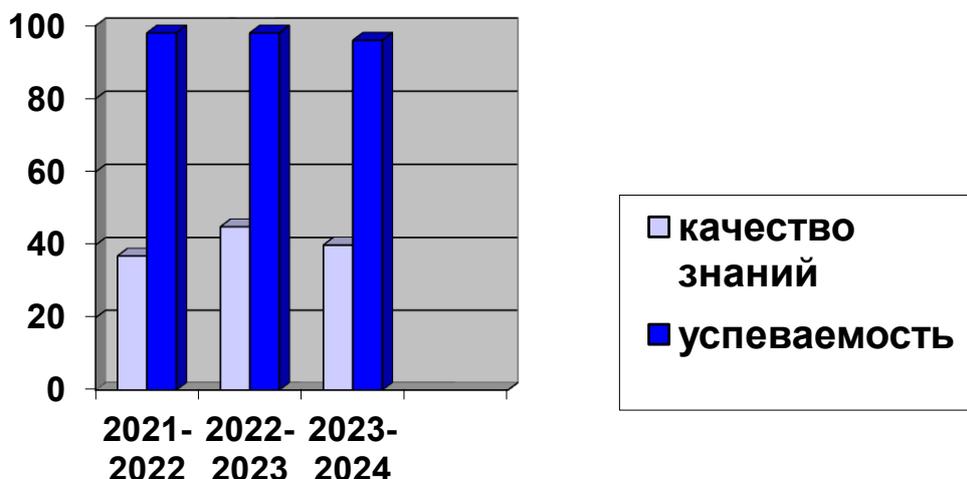
2.11	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности	Соответствует
2.12	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует
2.13	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Соответствует
2.14	Наличие программы формирования и развития УУД	Имеется
2.15	Соответствие программы формирования УУД для 1-х классов требованиям ФГОС	Соответствует
	Соответствие программы формирования УУД для 2–4-х классов требованиям ФГОС	Соответствует
	Соответствие программы развития УУД для 5–9-х классов требованиям ФГОС	Соответствует
	Соответствие программы развития УУД для 10–11-х классов требованиям ФГОС	Соответствует
2.16	Наличие Рабочей программы воспитания	Имеется
2.17	Соответствие Рабочей программы воспитания в 1–4-х классах требованиям ФГОС	Соответствует
	Соответствие Рабочей программы воспитания в 5–9-х классах требованиям ФГОС	Соответствует
	Соответствие Рабочей программы воспитания в 10–11-х классах требованиям ФГОС	Соответствует

*Контингент обучающихся и его структура*

<i>Классы</i>	<i>Количество классов</i>	<i>Количество обучающихся</i>
1	1	7
2	1	9
3	1	5
4	1	10
<i>Всего в Начальной школе</i>	<b>4</b>	<b>31</b>
5	1	11
6	1	19
7	1	6
8	1	7
9	1	9
<i>Всего в Основной школе</i>	<b>5</b>	<b>48</b>
10	1	1
11	1	4
<i>Всего в старшей школе</i>	<b>2</b>	<b>5</b>
<b>ИТОГО по ОУ</b>	<b>11</b>	<b>98</b>

### 2.1.1. Анализ результатов окончания 2023-2024 учебного года

Классы	Количество классов комплектов	Количество обучающихся на конец года	Количество отличников	Количество обучающихся на «4» и «5»	Количество обучающихся на «3»	Количество обучающихся, не освоивших уч. материал	% успеваемости	% качества знаний
<b>1</b>	1	11						
<b>2</b>	1	7	0	3	3	1	86	43
<b>3</b>	1	10	0	7	3	0	100	70
<b>4</b>	1	13	2	7	4	0	100	69
<b>5</b>	1	19	0	4	13	2	89	21
<b>6</b>	1	7	0	3	3	1	100	43
<b>7</b>	1	9	0	3	6	0	100	33
<b>8</b>	1	10	1	6	3	0	100	70
<b>9</b>	1	10	0	1	8	1	90	10
<b>10</b>	1	4	0	0	3	0	100	0
<b>11</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Итого</b>	<b>10</b>	<b>100</b>	<b>3</b>	<b>34</b>	<b>46</b>	<b>4</b>	<b>96</b>	<b>40</b>



### 2.1.2. Всероссийские проверочные работы

Весной 2024 года для учеников 4–8 классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения. Ученики в целом справились с предложенными работами и продемонстрировали хороший уровень достижения учебных результатов. Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;

- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

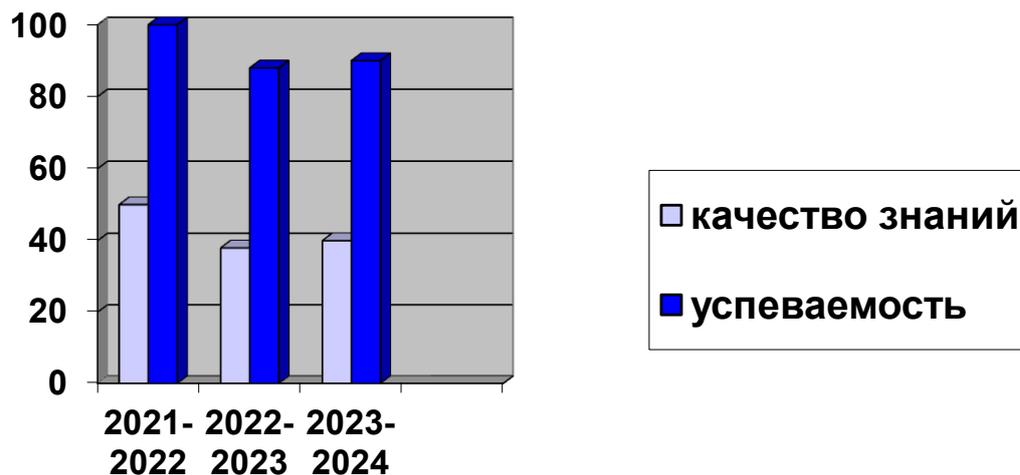
*Результаты ВПР по итогам 2023-2024 года*

Класс	Наименование предмета	Всего писало	Получило отметку 5	Получило отметку 4	Получило отметку 3	Получило отметку 2	качество %
4	Окружающий мир	11	4	6	1	0	91
4	Русский язык	10	2	7	1	0	90
4	Математика	10	2	8	0	0	100
5	История	19	4	7	8	0	58
5	Русский язык	19	1	8	10	0	47
5	Математика	18	3	7	8	0	56
5	Биология	17	2	3	12	0	29
6	Русский язык	7	0	2	5	0	29
6	Математика	7	1	3	3	0	57
6	Обществознание	7	3	2	2	0	71
6	Биология	5	0	1	4	0	20
7	Русский язык	9	0	3	6	0	33
7	Математика	7	0	2	5	0	29
7	Биология	8	2	4	2	0	75
7	Физика	6	5	0	1	0	83
8	Русский язык	10	1	7	2	0	80
8	Математика	8	0	6	2	0	75
8	Физика	7	1	3	3	0	57
8	География	8	5	3	0	0	100

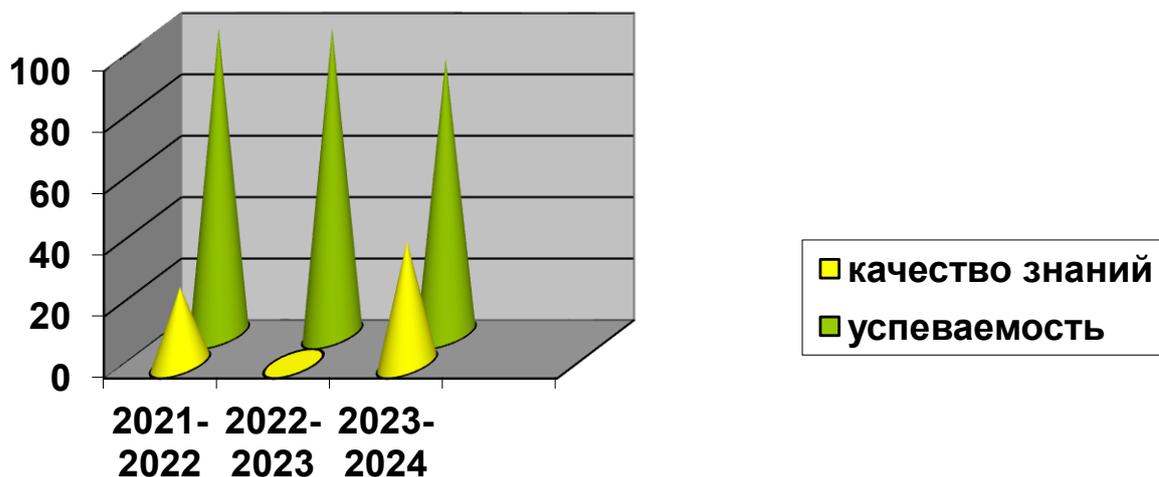
*Сведения об участии выпускников 9 класса в ГИА 2023-2024 учебный год (итоговые отметки в 2024 году приравниваются к результатам итоговой аттестации)*

Предмет	Количество обучающихся	Отметки				Усп. %	Кач-во %
		5	4	3	2		
Математика (ГИА)	10	0	6	3	1	90	60
Русский язык (ГИА)	10	0	4	5	1	90	40
География (ГИА)	10	0	7	3	0	100	70
Обществознание (ГИА)	10	0	5	5	0	100	50
Биология	10	0	6	4	0	100	60

Динамика средних баллов государственной итоговой аттестации 9 класс  
Русский язык



Математика



2.1.4. Результаты административных контрольных срезов за 2023-2024 учебный год

№п/п	ФИО учителя	Класс	Предмет	Результат				Успеваемость (%)	Качество знаний (%)
				«5»	«4»	«3»	«2»		
1.	Абанина Д.Э.	5	Русский язык	1	4	11	2	89	28
		8		0	5	3	0	100	63
		9		0	0	9	1	90	0
2.	Костикова Т.С.	6		1	2	4	0	100	43
		7		0	1	8	0	100	11
		10		0	0	4	0	100	0

3.	Бузова Е.Ф.	5	Математика	3	5	11	0	100	42
4.	Козина Д.В.	6		2	2	3	0	100	57
5.	Берлизова А.И.	7	Алгебра	0	3	3	3	67	33
6.	Берлизова А.И.	8		2	4	4	0	100	60
7.	Берлизова А.И.	9		0	6	3	1	90	60
8.	Алисова Л.А.	10		0	2	2	0	100	50
9.	Шатохина С.И.	5	Обществознание	1	8	10	0	100	47
10.	Алисова Л.А.	7	Физика	0	4	4	0	100	40
11.	Климова Т.А.	9	Биология	1	7	1	1	90	80
12.	Переверзев Е.В.	10	ОБЖ	0	4	0	0	100	100
13.	Смольнякова М.А.	2	Русский язык	0	4	57	0	100	63
			Математика	1	4	1	1	86	71
			Чтение	5	0	2	0	100	71
14.	Козина Д.В.	3	Русский язык	0	7	1	2	80	70
			Математика	0	4	3	3	70	40
			Чтение	7	3	0	0	100	100
15.	Блаженко С.В.	4	Русский язык	2	5	4	0	100	100
			Математика	2	5	4	0	100	100
			Чтение	9	2	2	0	100	85

**2.1.5. Промежуточная аттестация обучающихся 2-8, 10 классов 2023-2024 учебный год**

Класс	Количество обучающихся		Предмет	Результаты				Успеваемость	Качество знаний
	всего	писали		5	4	3	2		
2	7	7	Русский язык	0	4	3	0	100	57
		7	Математика	1	4	1	1	86	71
		7	Чтение	3	3	1	0	100	86
		7	Окружающий мир	0	3	4	0	100	43
		7	ИЗО	1	6	0	0	100	100
		7	Музыка	0	6	1	0	100	86
		7	Технология	1	4	2	0	100	71
		7	Иностранный язык	6	0	1	0	100	86
		7	Физическая культура	0	6	1	0	100	86
3	10	10	Русский язык	0	7	1	2	80	70
		10	Математика	0	4	3	3	70	40
		10	Чтение	7	3	0	0	100	100
		10	Окружающий мир	5	4	1	0	100	90

		10	ИЗО	10	0	0	0	100	100
		10	Музыка	10	0	0	0	100	100
		10	Технология	10	0	0	0	100	100
		10	Иностранный язык	0	7	3	0	100	70
		9	Физическая культура	4	5	0	0	100	100
4	13	13	Русский язык	6	6	1	0	100	92
		13	Математика	3	5	5	0	100	62
		13	Чтение	9	2	2	0	100	85
		13	Окружающий мир	2	9	2	0	100	85
		13	ИЗО	10	3	0	0	100	100
		13	Музыка	9	4	0	0	100	100
		13	Технология	8	5	0	0	100	100
		13	Иностранный язык	2	7	4	0	100	69
		13	Физическая культура	8	5	0	0	100	100
5	19	18	Русский язык	1	4	11	2	89	28
		19	Математика	3	5	11	0	100	42
		19	Литература	2	8	9	0	100	53
		19	География	1	5	13	0	100	32
		19	ИЗО	7	11	1	0	100	95
		19	Музыка	15	4	0	0	100	100
		19	Аза информатики	1	7	11	0	100	42
		10	Иностранный язык	0	4	6	0	100	40
		9	Иностранный язык	2	2	5	0	100	44
		19	ОБЖ	6	3	10	0	100	47
		19	Биология	0	3	15	1	100	16
		19	История	1	8	10	0	100	47
		18	Физическая культура	5	12	1	0	100	94
		19	ОДНКНР	2	9	8	0	100	58
19	Технология	18	1	0	0	100	100		
6	7	7	Русский язык	1	2	4	0	100	43
		7	Литература	2	2	3	0	100	57
		7	Математика	2	2	3	0	100	57
		7	Азы информатика	3	2	2	0	100	71
		7	География	0	2	5	0	100	29
		7	История	0	5	2	0	100	71
		7	Обществознание	1	4	2	0	100	71
		7	Биология	0	4	3	0	100	57
		7	ИЗО	5	2	0	0	100	100
		6	Музыка	5	1	0	0	100	100

		7	Иностранный язык	0	4	3	0	100	57
		6	Физическая культура	3	2	1	0	100	83
		7	ОДНКНР	3	4	0	0	100	100
		7	Технология	7	0	0	0	100	100
7	9	9	Русский язык	0	1	8	0	100	11
		9	Литература	0	4	5	0	100	44
		9	Алгебра	0	3	6	0	100	33
		9	Геометрия	1	2	6	0	100	33
		9	География	1	5	3	0	100	67
		9	История	1	5	3	0	100	67
		9	Обществознание	3	4	2	0	100	78
		9	Биология	0	3	6	0	100	33
		9	ОБЖ	1	4	4	0	100	56
		9	Физика	0	1	8	0	100	11
		9	ИЗО	7	2	0	0	100	100
		9	Музыка	9	0	0	0	100	100
		9	Информатика	2	6	1	0	100	89
		9	Иностранный язык	0	2	7	0	100	22
		9	Физическая культура	3	5	1	0	100	89
		9	Технология	7	2	0	0	100	100
8	10	10	Русский язык	0	6	4	0	100	60
		10	Литература	4	1	5	0	100	50
		10	Алгебра	2	4	4	0	89	60
		10	Геометрия	1	6	3	0	88	70
		10	География	6	4	0	0	100	100
		10	Информатика	6	3	1	0	100	90
		10	История	3	5	2	0	100	80
		10	Обществознание	3	5	2	0	100	80
		10	Биология	2	5	3	0	100	70
		10	Химия	1	0	9	0	100	10
		10	ОБЖ	3	7	0	0	100	100
		10	Физика	5	4	1	0	100	90
		10	Музыка	9	1	0	0	100	100
		10	Химия	0	0	9	0	100	0
		10	Иностранный язык	5	3	2	0	100	80
		10	Физическая культура	10	0	0	0	100	100
10	Технология	9	1	0	0	100	100		
9	10	10	Русский язык	0	0	9	1	90	0
		10	Алгебра	0	6	3	1	90	60
		10	Геометрия	0	6	3	1	90	60
		10	География	2	5	2	1	90	70
		10	Обществознание	1	3	6	0	100	40
		10	Биология	1	7	1	1	90	80

		10	Химия	0	0	9	1	90	0
		10	ОБЖ	6	4	0	0	100	100
		10	Физика	0	5	5	0	100	50
		10	Информатика	1	5	4	0	100	60
		10	Иностранный язык	1	6	2	1	90	70
		10	Физическая культура	3	7	0	0	100	100
		10	Технология	9	1	0	0	100	100
<b>10</b>	4	4	Русский язык	0	0	4	0	100	0
		4	Литература	0	0	4	0	100	0
		4	Алгебра	0	0	4	0	89	0
		4	Геометрия	0	0	4	0	88	0
		4	География	0	3	1	0	100	75
		4	Информатика	0	4	0	0	100	100
		4	История	0	0	4	0	100	0
		4	Обществознание	0	0	4	0	100	0
		4	Биология	0	0	4	0	100	0
		4	Химия	0	0	4	0	100	0
		4	ОБЖ	0	4	0	0	100	100
		4	Физика	0	3	1	0	100	75
		4	Иностранный язык	0	0	4	0	100	0
		4	Физическая культура	3	1	0	0	100	103

### 2.1.6. Всероссийской олимпиады школьников

С целью повышения качества обучения в 2024 году была организована работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

Количество участников муниципального этапа по общеобразовательным предметам

Предмет	Кол-во участников муниципального этапа	Количество участников муниципального этапа по классам (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, такой случай учитывается как самостоятельная единица)				
		7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
Математика	0	0	0	0	0	0
Русский язык	5	2	1	1	0	1
Английский язык	5	1	2	2	0	0
Информатика	0	0	0	0	0	0
Физика	3	2	0	1	0	0
Химия	3	0	0	3	0	0
Биология	3	0	0	3	0	0
Экология	0	0	0	0	0	0
География	6	1	3	2	0	0
Астрономия	1	0	0	1	0	0

Литература	5	2	1	0	0	2
История	4	1	1	2	0	0
Обществознание	4	1	1	2	0	0
Экономика	1	0	0	1	0	0
Право	0	0	0	0	0	0
Искусство (МХК)	2	2	0	0	0	0
Физическая культура	1	0	1	0	0	0
Технология	0	0	0	0	0	0
ОБЗР	3	2	1	0	0	0
<b>ИТОГО:</b>	<b>46</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

Количество призеров муниципального этапа по общеобразовательным предметам

Предмет	Кол-во призеров муниципального этапа	Количество призеров муниципального этапа по классам (если обучающийся, ставший в данном этапе олимпиады призером по нескольким предметам, то такой случай учитывается как самостоятельная единица)				
		7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
Математика	0	0	0	0	0	0
Русский язык	0	0	0	0	0	0
Английский язык	0	0	0	0	0	0
Информатика	0	0	0	0	0	0
Физика	0	0	0	0	0	0
Химия	0	0	0	0	0	0
Биология	0	0	0	0	0	0
Экология	0	0	0	0	0	0
География	4	0	3	1	0	
Астрономия	0	0	0	0	0	0
Литература	2	2	0	0	0	0
История	3	1	0	2	0	0
Обществознание	1	0	1	0	0	0
Экономика	0	0	0	0	0	0
Право	0	0	0	0	0	0
Искусство (МХК)	0	0	0	0	0	0
Физическая культура	6	3	0	3	0	0
Технология	0	0	0	0	0	0
ОБЗР	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО:</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады  
школьников в 2024-2025 учебном году  
Призеры муниципального этапа ВсОШ 2024-2025

История –3

Лунина Карина  
Колосова Александра  
Долгих Анна

Обществознание –1

Рындин Олег

Литература –2

Долгих Анна  
Якунина Светлана

Краеведение – 3

Краснопивцева Ася  
Каменев Михаил  
Лунина Карина

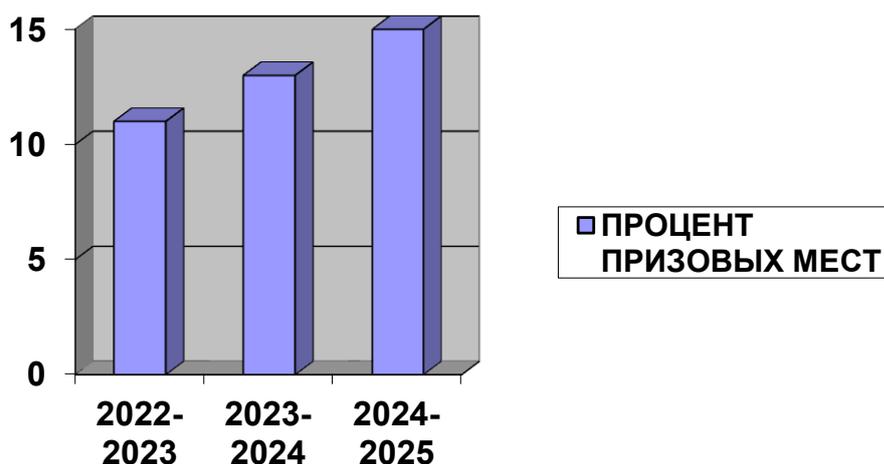
География - 4

Радько Алексей  
Рындин Олег  
Костин Михаил  
Блаженко Мария

ОПК - 2

Краснопивцева Ася  
Лунина Карина

*Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2024 году*



**2.1.7. Результативность участия МБОУ «Усланская СОШ» в творческих конкурсах за 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество победителей	Количество призеров	Количество участников
1.	«Богатство страны Сфетофории»	1		
2.	«Армия глазами детей»	2		
3.	«Без срока давности»		1	
4.	«Гайдар шагает впереди»			4
5.	«История местного самоуправления»	1		2
6.	«Охрана труда глазами детей»			2
7.	«Здоровый образ жизни»			2

8.	«Выборы глазами детей»	2	1	
9.	«Есть такая профессия- Родину защищать»		1	
10.	«Космос глазами детей»	2		
11.	«Нарисуй защитника Отечества»			3
12.	«Неопалимая купина»	1		2
13.	Конкурс экологических рисунков.	3		3
14.	«Детство без границ»		1	5
15.	«Декоративно-прикладное искусство»		4	9
16.	«Гренадеры, вперед»	1		2
17.	«Путешествие на зеленый цвет»	1		
18.	«79-летие Великой Победы»	2	1	
19.	«Лапта»			8
20.	«Лыжные гонки»			2
21.	«Пионербол»			10
22.	«ГТО летний фестиваль»			2
23.	«Зарница 2.0»			10
24.	«Пасха Красная»	3	3	
25.	«Я познаю мир»		1	
26.	«Я-гражданин»		1	
27.	«Время быть лидером»			1
28.	«Традиции здорового питания»			1
29.	«Я , ты он, она»			3
30.	«Молодежь против коррупции»			1
31.	«Детству безопасные дороги»		1	2
32.	«Спаси и сохрани»			1
33.	«Свет Рождества»		6	14
34.	«Отечество»	5		
35.	«Мама, папа, я — читающая семья»		3	

**Вывод по разделу:**

- Представленные цифровые данные свидетельствуют о средних результатах обучения, оптимальном качественном уровне подготовки выпускников, что во многом объясняется применением эффективных технологий, возможностью выбора предмета для итоговой аттестации, ростом профессионального уровня учителей, гуманистическим стилем общения детей и взрослых, т.е. той системной инновационной деятельностью, которую организует и координирует управленческая структура школы.
- Результаты ЕГЭ говорят о стабильности работы педагогического и ученического коллективов.
- В школе проводятся мероприятия, расширяется их диапазон (олимпиады, конкурсы, соревнования), направленные на раскрытие творческих способностей обучающихся, поддержку обучающихся, имеющих повышенную мотивацию к учебно-познавательной, исследовательской деятельности.
- Сравнительный анализ основных показателей работы школы позволяет сделать вывод о стабилизации или некоторых позитивных изменениях в учебно-воспитательном процессе школы.

## 2.2. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

### 2.2.1. Режим работы школы

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся 1-11-х классов.

Продолжительность урока (академический час) во 2–11-х классах составляет 40 минут. Продолжительность уроков в 1-м классе устанавливается с применением ступенчатого метода наращивания учебной нагрузки и составляет:

- 35 минут в сентябре–декабре;
- 40 минут в январе–мае.

Начало уроков в первую смену – 8:20.

После каждого урока ученикам предоставляется перерыв 10 минут, после четвертого и пятого урока – 20 минут.

*Расписание звонков для 1-го класса*

№ урока	Сентябрь-октябрь 3 урока по 35 минут	Ноябрь-декабрь 4 урока по 35 минут	Январь-май 4 (5) урока по 45 минут
1.	8.20-8.55	8.20-8.55	8.20-9.05
<i>Завтрак (после первого урока)</i>			
2.	9.05-9.40	9.05-9.40	9.15-10.00
	9.40.- 10.20. – динамическая пауза		10.10-10.50– динамическая пауза
3.	10.20.- 10.55.	10.20.- 10.55.	10.50-11.35
4.	Нестандартная форма урока 11.05.- 11.40.	11.05.- 11.40.	11.35-12.20
<i>Обед (после четвертого урока)</i>			
5.			12.40-13.25

Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

### 2-9 классы

Уроки по 45 минут, перемены по 10 минут, большие – 20 минут.

*Расписание звонков 2-9 классы*

№ урока	Начало урока	Конец урока
1.	8.20	9.00
<i>Завтрак – 1-4 (после первого урока)</i>		
2.	9.10	9.50
<i>Завтрак – 5-9 (после второго урока)</i>		
3.	10.00	10.40
4.	10.50	11.30
Большая перемена – 20 минут		<i>Обед - 2-4 классы (после четвертого урока)</i>
5.	11.50	12.30
Большая перемена – 15 минут		<i>Обед - 5-9 классы (после пятого урока)</i>
6.	12.45	13.25

7.	13.30	14.10
----	-------	-------

Дополнительные занятия по внеурочной деятельности проводятся после уроков по основному расписанию, с перерывом 30 минут от окончания последнего урока.

*Расписание работы группы продлённого дня*

В МБОУ «Усланская СОШ» функционирует две группы продлённого дня:

- 1) 1-2 класс – наполняемость группы 25 человек;
- 2) 3-4 класс – наполняемость группы 25 человек.

Группы работают с понедельника по пятницу.

Режим работы групп: с 12.10 до 18.10.

Питание – 3-х разовое:

- Завтрак – 9.00
- Обед – 11.30
- Полдник – 15.00

### 2.2.2. Календарный учебный график

#### 1. Даты начала и окончания учебного года

- 1.1. Дата начала учебного года: 2 сентября 2024 года.
- 1.2. Дата окончания учебного года для 1–8-х,10 классов: 26 мая 2025 года.
- 1.3. Дата окончания учебного года для 9, 11-х классов: определяется расписанием ГИА.

#### 2. Периоды образовательной деятельности

- 2.1. Продолжительность учебного года:
  - 1-й класс – 33 недели (157 учебных дня);
  - 2–8,10-е классы — 34 учебных недели (164 учебных дней);
  - 9, 11-е классы — 34 недели без учета ГИА.
- 2.2. Продолжительность учебных периодов по четвертям в учебных неделях и учебных днях

#### 1-й класс

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	Начало	Окончание	Количество учебных недель	Количество учебных дней
I четверть	02.09.2024	25.10.2024	8	40
II четверть	06.11.2024	30.12.2024	8	39
III четверть	09.01.2025	26.03.2025	10	50
IV четверть	07.04.2025	26.05.2025	7	32
<b>Итого в учебном году</b>			<b>33</b>	<b>161</b>

#### 2–11-е классы

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	Начало	Окончание	Количество учебных недель	Количество учебных дней
I четверть	02.09.2024	25.10.2024	8	40
II четверть	06.11.2024	30.12.2024	8	39

III четверть	09.01.2025	26.03.2025	11	55
IV четверть	07.04.2025	26.05.2025	7	32
<b>Итого в учебном году</b>			34	166

### 3. Продолжительность каникул 1-й класс

Каникулярный период	Дата		Продолжительность каникул
	Начало	Окончание	
Осенние каникулы	28.10.2024	05.11.2024	9
Зимние каникулы	31.12.2024	08.01.2025	9
Дополнительные каникулы	15.02.2025	23.02.2025	9
Весенние каникулы	27.03.2025	04.04.2025	9
<b>Итого</b>			<b>36</b>
Летние каникулы	02.06.2025	31.08.2025	Более 8 недель

### 2–11-е классы

Каникулярный период	Дата		Продолжительность каникул
	Начало	Окончание	
Осенние каникулы	28.10.2024	05.11.2024	9
Зимние каникулы	31.12.2024	08.01.2025	9
Весенние каникулы	27.03.2025	04.04.2025	9
<b>Итого</b>			<b>27</b>
Летние каникулы	02.06.2025	31.08.2025	Более 8 недель

- Для обучающихся 9, 11-х классов учебный год завершается в соответствии с расписанием ГИА.

#### **Вывод**

Образовательный процесс в школе осуществлялся в соответствии с требованиями санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2.

#### **2.2.3. Работа детских объединений в системе дополнительного образования**

С 01.03.2024 Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.

Работа детских объединений в системе дополнительного образования осуществлялась на основе годового плана, образовательных программ, рекомендованных методическим объединением и утверждённых директором школы.

Продолжительность занятий и их количество в неделю определялось программой педагога, с учётом требований СанПиН.

Расписание занятий в группах рассматривались и утверждались в порядке, предусмотренном Положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МБОУ «Усланская СОШ».

Расписание утверждено директором школы.

Приём обучающихся в объединения дополнительного образования осуществлялся на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

Количественный состав детских объединений определялся программой педагога, с учётом санитарно-гигиенических требований, психофизиологических особенностей детей, условиями организации образовательного процесса.

В соответствии с программой педагоги использовали различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия; лекции; семинары; практикумы; экскурсии, концерты, выставки, и др.

Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам.

Каждый обучающийся имел право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

#### *Сведения о занятости обучающихся в кружках*

<i>Наименование объединения</i>	<i>Направление</i>	<i>Класс</i>	<i>Количество участников</i>
«Олимп»	Физкультурно-спортивная	5-11	17
«Вернисаж»	Художественная	4	10
«Юный эколог»	Естественнонаучная	2,3	10
«Юнармия»	Физкультурно-спортивная	6-11	23
«Юный патриот»	Физкультурно-спортивная	7-11	20
«Страна чудес»	Художественная	2,3,4	10
«Хоровое пение»	Художественная	5,6	10
«От скуки на все руки»	Художественная	3,4	10
«Умелые ручки»	Художественной	3,4,1	10
«Мастерская добрых дел»	Социально-гуманитарной	4	10
«По тропинкам родного края»	Туристско-краеведческая	6,7	11
«Физика в задачах и экспериментах»	Естественнонаучная	7,8,9	10
«Исследователи природы»	Естественнонаучная	5,6	10
«Хочу все знать»	Социально-гуманитарной	3, 4	10
«Робототехника»	Естественнонаучная	5,6,7	14
«Программирование»	Естественнонаучная	7,8,9	12
«Баскетбол»	Физкультурно-спортивная	3,4,5,6	17

### *Центр естественно-научной и технологической направленностей «ТОЧКА РОСТА»*

В сентябре 2022 года в рамках федерального проекта «Современная школа» в МБОУ «Усланская СОШ» был открыт Центр естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».

Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

Задачами Центра являются:

1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

В Центре функционируют два кабинета: биологии и химии, физики. Кабинеты оснащены новой удобной мебелью, современным оборудованием и техническими новинками.

В 2024 году в Центре «Точка роста» начали работу следующие объединения:

- «Химия и жизнь»
- «Робототехника»
- «Программирование»
- «Исследователи природы»
- «Физика в задачах и экспериментах»

#### ***1. Эффективное использование оборудования Центра.***

Обучающиеся 7-9 классов на новом оборудовании осваивают предмет «Физика».

В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках применяются:

- Оборудование для демонстрационных опытов. Его используют при изучении новых тем в курсе физики 7-9 классов. Это оборудование связано с разделами: электричество, магнитные явления, оптика, звуковые явления.
- Цифровая лаборатория ученическая.
- Комплект посуды и оборудования для ученических опытов.
- Оборудование для лабораторных и ученических опытов (на базе комплектов для ОГЭ)
- Образовательный набор по механике, мехатронике и роботехнике (предназначен для проведения учебных занятий по электронике и схемотехнике с целью изучения наиболее распространенной элементной базы, применяемой для инженерно-технического творчества учащихся и разработки учебных моделей).

На уроках физики, биологии, химии активно используется интерактивный комплекс, принтер, сканер, ноутбуки.

Обучающиеся 5-9 классов используют новое оборудование кабинета химии, биологии. Эффективно применяются наглядные пособия по биологии (гербарии), химические реактивы для проведения лабораторных работ, цифровые лаборатории.

Широко используется инфраструктура Центра и во внеурочное время. У ребят есть возможность приобрести навыки работы в команде, подготовиться к участию в различных конкурсах и соревнованиях.

Уровень занятости учащихся внеурочной деятельностью на базе Центра «Точка роста»: 2024 год – 31 человек.

## 2. Мероприятия Центра «Точка Роста» в 2024 году

<i>Дата</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Практическая работа. Микробиологические исследования с помощью цифрового микроскопа лаборатории RELAB БИОЛОГИЯ	23 января 2024 г	Климова Т.А.
2.	В рамках сетевого сотрудничества Районные соревнования по робототехнике «Битва Роботов»	15 февраля 2024г	Руководитель центра «Точка роста», Бобрышева О.И.
3.	В рамках сетевого сотрудничества День Российской науки в центре ТОЧКА РОСТА. Естественнонаучная интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» с использованием оборудования цифровых лаборатории RELAB БИОЛОГИЯ и ХИМИЯ	21 февраля 2024г	Руководитель центра «Точка роста», Климова Т.А.
4.	Викторина «Медийные технологии»	14 марта 2024 г	Бобрышева О.И.
5.	22 марта – Всемирный день водных ресурсов. Практическая работа. Анализ воды с помощью оборудования цифровой лаборатории RELAB ХИМИЯ	20 марта 2024 г	Климова Т.А.
6.	Участие в региональных соревнованиях по робототехнике «Робофинист»	23-25 марта 2024 г	Педагоги центра
7.	В рамках сетевого сотрудничества 1 апреля - День птиц (международная экологическая акция) в ТОЧКЕ РОСТА. Интеллектуальная игра «Люди и птицы» с использованием оборудования цифровой лаборатории RELAB БИОЛОГИЯ	1 апреля 2024г	Руководитель центра «Точка роста», Климова Т.А.
8.	Фестиваль талантов «Точки Роста»	23 апреля 2024г	Бобрышева О.И.
9.	Конференция «Использование ресурсов цифровых лаборатории RELAB БИОЛОГИЯ и ХИМИЯ для создания проектов». Презентации проектов.	14 мая 2024г	Климова Т.А.
10.	Лабораторная работа с использованием современного оборудования «Точка Роста» «Определение мощности электрического тока»	14 мая 2024г	Алисова Л.А.
11.	В рамках работы летнего лагеря Интеллектуальная игра «В мире природы»	18 июня 2024г	Педагоги центра
12.	Мастер-класс по работе с цифровыми лабораториями RELAB по биологии и химии	12.09.2024	Климова Т.А.
13.	Дискуссионный клуб на тему: «Использование роботов в различных сферах деятельности»	3 неделя сентября	Бобрышева О.И.
14.	Игра «Современные профессии в сфере	октябрь	Бобрышева О.И.

	информационных технологий»		
15.	5 октября – Всемирный день наблюдения за птицами. Интеллектуальная игра «В мире птиц» с цифровой лабораторией RELAB БИОЛОГИЯ	3 неделя октября	Климова Т.А.
16.	Презентация проектов участников кружка «Робототехника»	ноябрь	Бобрышева О.И.
17.	Практическая работа. Исследование молока с помощью цифровой лаборатории RELABХИМИЯ	3 неделя ноября	Климова Т.А.
18.	19 декабря – День вечнозеленых растений. Интеллектуальная игра «Вечнозеленые растения» с цифровой лабораторией RELABБИОЛОГИЯ	3 неделя декабря	Климова Т.А.
19.	Новый год в «Точке роста»	Конец декабря	Климова Т.А. Бобрышева О.И.
20.	Урок Цифры	В течение года	Бобрышева О.И.

### 2.3. Востребованность выпускников

Сведения о выпускниках

	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
<b>а) Общее количество обучающихся, окончивших ОУ</b>	7	8	10
Основное общее образование	4	8	10
Среднее общее образование	3	0	0
<b>б) Продолжение образования и (или) трудоустройство (%)</b>			
Основное общее образование:	4	8	10
поступили в НПО	0%	0%	0%
поступили в СПО	100%	50%	9 (90%)
продолжили обучение в 10 классе	0%	50%	1 (10%)
Среднее (полное) образование:	3	0	0
поступили в вуз	0%	0%	0%
поступили в СПО, НПО	100%	0%	0%
призваны в армию	0%	0%	0%
трудоустроилось	0%	0%	0%

### 2.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Характеристика учительских кадров

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.
- Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:
- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Анализ кадрового обеспечения школы показал – школа в 2024 учебном году была полностью укомплектована согласно штатному расписанию. В школе работает профессиональный педагогический коллектив.

Всего работников – 32 человек, из них руководящих и педагогических работников – 19 человек.

<b>Категория и количество педработников в 2023-2024 учебном году</b>	
Руководящие работники (всего):	2
руководитель	1
заместители руководителя	1
Педагогические работники (всего):	17
В том числе:	
Старший вожатый	1
Социальный педагог	1
<b>Всего</b>	<b>19</b>

#### Характеристика педагогического состава по гендерному признаку

<i>Всего</i>	<i>Женщины (чел./%)</i>	<i>Мужчины</i>
19	17/89%	2/11%

#### Характеристика кадрового состава по уровню образования

<i>Всего педагогических работников</i>	<i>Высшее профессиональное образование</i>	<i>Высшее образование</i>	<i>Среднее профессиональное образование</i>
19	13	1	5
100%	69%	5%	26%

#### Характеристика кадрового состава по стажу

<i>Всего</i>	<i>До 3-х лет</i>	<i>До 10 лет</i>	<i>До 20 лет</i>	<i>До 30 лет</i>	<i>Свыше 30 лет</i>
19	3	1		7	4
100%	12%	19%	23%	23%	23%

#### Характеристика кадрового состава квалификационным категориям

Всего	Высшая	1 категория	Соответствие занимаемой должности	Не аттестовано
19	0	5	12	2 (первый год

				работы)
	0%	26%	63%	11%

	Количество
Административно-управленческий персонал (физические лица) (всего)	2
Административно-управленческий персонал (штатные единицы) (всего)	2
Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент)	2
Директор ОУ имеет специальное образование (менеджмент)	Да
Административно-управленческий персонал, получивший или повысивший квалификацию в области менеджмента за последние 5 лет (физические лица)	0
Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы	0
Учителя, имеющие внутреннее совмещение по административно-управленческой должности (физических лиц)	0

#### Молодые учителя

Год поступления на работу	ФИО учителя	Предмет	Классы
2021	Абанина Дарья Эдуардовна	Русский язык и литература	5,6,9,10
2023	Козина Диана Владимировна	Начальные классы	4
2024	Савенков Владислав Николаевич	ОБЗР	7-11
2024	Афанасьев Даниил Романович	Физическая культура	3-6

#### Повышение квалификации

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал.

Учителя школы непрерывно повышают своё педагогическое мастерство. Основными формами повышения педагогического мастерства стали обучение на проблемных курсах и прохождение плановой курсовой переподготовки через систему повышения квалификации в ОГБУ ДПО КИРО и внутришкольное обучение.

Организация повышения квалификации кадров в школе проводится в соответствии с перспективным планом повышения квалификации и переподготовки кадров. Повышение квалификации учителей производится не реже 1 раза в 3 лет, в суммарном объеме часов – не менее 72.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Курсы повышения квалификации
1.	Костикова Татьяна Сергеевна – учитель русского языка и литературы	2024 «Совершенствование профессиональных компетенций педагогов по подготовке обучающихся к ОГЭ»
2.	Смольякова Марина Анатольевна учитель начальных классов	2024 «Современные аспекты деятельности классного руководителя»
3.	Беляева Светлана Ивановна, учитель иностранного языка	2024 «Организация профориентационной работы в общеобразовательных организациях в реализации профориентационного минимума»
4.	Бобрышева Оксана Ивановна, учитель иностранного языка, информатики	2024 «Контрактная система в сфере закупок товаров и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

5.	Абанина Дарья Эдуардовна учитель русского языка и литературы	2024 «Организация профориентационной работы в общеобразовательных организациях в реализации профориентационного минимума»
6.	Климова Татьяна Анатольевна учитель химии и биологии	2024 «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи»
7.	Шатохина Лариса Анатольевна старший вожатый	2024 «Организация профориентационной работы в общеобразовательных организациях в реализации профориентационного минимума»
8.	Козина Диана Владимировна учитель начальных классов	2024 «Обеспечение информационной безопасности обучающихся в сети интернет» 2024 «Использование современных подходов, технологий и методов организации воспитательной работы в условиях реализации рабочей программы воспитания» 2024 Переподготовка «Теория и практика деятельности педагога-психолога»
9.	Родионова Ирина Алексеевна социальный педагог	2024 «Современные технологии в деятельности социального педагога»

### **Вывод:**

Образовательные учреждения укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей.

В ОУ созданы необходимые условия для развития потенциала педагогических работников, роста профессиональной компетенции, аттестации;

- потенциал методической службы (деятельность школьных методических объединений, педагогического совета) позволяет осуществлять подготовку и сопровождение педагога в течение всего межаттестационного периода;

- педагогический и административный состав имеет достаточный образовательный уровень, педагогический опыт, квалификацию для реализации общеобразовательных программ. Существующий психологический климат, мотивация педагогов позволяет администрации ставить и решать задачи, необходимые для развития образовательного учреждения.

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного плана курсовой подготовки с учётом запросов педагогов, результатов их педагогической деятельности, с учётом целей и задач, стоящих перед образовательным учреждением.

Результаты внедрения ФГОС показали, что концептуальные идеи, заложенные в основу обучения и развития школьника в соответствии с ФГОС, востребованы педагогами ОУ.

Необходимым условием функционирования школы в новых условиях является подготовка администрации в области менеджмента.

Основные направления повышения квалификации педагогических работников школы:

- ✓ Создание условий для реализации основной образовательной программы начального общего образования .
- ✓ Управление процессами личностного развития и самоопределения детей в воспитательной системе учреждений дополнительного образования.
- ✓ Система оценивания достижения обучающимися планируемых результатов освоения учебного предмета в соответствии с ФГОС ООО.

✓ Педагогические условия обеспечения планируемых результатов освоения обучающимися рабочей программы в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

✓ Педагогические условия обеспечения планируемых результатов освоения обучающимися рабочей программы по предмету в соответствии с требованиями ФГОС ООО

Большинство педагогов, прошедших курсовую подготовку, активно используют полученные умения и навыки в своей образовательной практике.

### **1.5. Обеспечение воспитательной деятельности**

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа школы в 2024 году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через учебно-воспитательный процесс.

В 2024 году деятельность коллектива школы осуществлялась по методической теме: «Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности».

Цель воспитания: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания

- усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Минпросвещения России с 1 сентября 2022 года запустил в российских школах масштабный проект - цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном».

В МБОУ «Усланская СОШ» учебная неделя начинается с торжественной линейки, исполнения Гимна, поднятия Государственного флага и внеурочной деятельности «Разговоры о важном», посвященного самым различным темам, волнующим современных ребят, направленных на патриотическое воспитание подрастающего поколения. Центральными темами «Разговоров о важном» стали патриотизм и гражданское воспитание, историческое просвещение, нравственность, экология. В школе издан приказ об организации изучения государственных символов России.

Во всех классах, с 1-го по 10-й, было организовано знакомство с историей возникновения государственных символов. Обучающиеся 1–4-х классов – в рамках предмета «Окружающий мир», 5–10-х классов – «Обществознание». Работа была организована учителями начальных классов и учителем истории и обществознания.

Классные руководители 1–10-х классов познакомили обучающихся с историей возникновения и празднования Дня Государственного герба России (30 ноября) и Дня принятия ФКЗ о Государственных символах России (25 декабря). В рамках курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» происходит знакомство обучающихся с государственными праздниками РФ и государственными символами РФ.

Еженедельно, по понедельникам, осуществляется церемония поднятия Государственного флага РФ и исполнение гимна России. На общешкольной линейке озвучиваются ключевые дела недели и важные государственные события.

При изучении государственных символов Российской Федерации учитывается преемственность содержания начального, основного и среднего общего образования. Достижение соответствующих личностных результатов обучающихся основывается на единстве учебной и воспитательной деятельности по основным направлениям воспитательной деятельности, в том числе в части гражданского и патриотического воспитания.

С 1 сентября 2023 года по четвергам в рамках внеурочной деятельности с 6 по 10 классы проходит занятие по профессиональному самоопределению «Россия — мои горизонты».

Обучающиеся 5-8 классов входят в состав детской организации «Алые паруса», в школе созданы и действуют волонтерский отряд «Новое поколение», молодежное представительство, Юнармейский отряд имени П.К. Ерина, школьное лесничество «Лесной патруль». Работает спортивный клуб «Олимп».

Управление воспитательным процессом осуществляют: директор школы — Берлизова А.И., заместитель директора по ВР — Беляева С.И., старший вожатый — Шатохина Л.А., классные руководители.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию).

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т.

С 1 сентября 2024 г. в школе занимает должность советника директора по воспитанию Козина Д.В. Она участвует в стратегическом планировании развития воспитательной деятельности школы, взаимодействует с детскими общественными объединениями, вовлекая обучающихся в общественно значимые проекты и в иную внеучебную деятельность.

Воспитательная работа строится на основе Устава школы и в соответствии с программой воспитания и стратегией национального проекта «Образование», одна из ключевых задач которого: «воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций (Указ Президента РФ №204 от 07.08.2018)». Реализация плана воспитательной работы осуществляется согласно следующим модулям: «Урочная деятельность», «Классное руководство», «Внеурочная деятельность», «Основные школьные дела», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнерство», «Профориентация», «Дополнительное образование».

В центре рабочей программы воспитания - создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения. Этому способствует формирование у обучающихся системных знаний о различных аспектах исторического развития России, в содержание которых включены знания о государственных символах Российской Федерации. Программа воспитания призвана обеспечить формирование у обучающихся основ российской идентичности.

Традиционно в школе отмечаются такие праздничные даты, как:

1 сентября - День знаний;

4 ноября - День народного единства;

23 февраля - День защитника Отечества;

8 марта - Международный женский день;

12 апреля - День космонавтики;

9 мая - День Победы и другие, в том числе региональные праздничные дни.

были:

*1. Гражданско-патриотическое*

- воспитание любви к Родине, ее истории, культуре, традициям; -воспитание культуры отношений, навыков общественной жизни; -воспитание правовой культуры.

*2. Духовно-нравственное*

- воспитание у учащихся правильной нравственной позиции;  
- воспитание личности, имеющей правовую культуру, и уважающей общепринятые законы.

*3. Физкультурно-оздоровительное*

- воспитание негативного отношение к вредным привычкам; -воспитание стремления к здоровому образу жизни;

*4. Экологическое*

- воспитание любви к природе, бережному отношению окружающей среде.

*5. Трудовое*

- воспитание потребности трудиться, ответственности за выполненную работу.

*6. Безопасная среда*

- формирование знаний о потенциальных рисках при использовании сети Интернет, путях защиты от сетевых угроз;  
- повышение уровня и качества знаний подростков в области безопасности жизнедеятельности.

*7. Профориентационная работа*

- актуализация процесса профессионального самоопределения обучающихся за счет специальной организации их деятельности, включающей раскрытие и развитие способностей, воспитание трудовой мотивации;  
- содействие принятию обоснованного решения в выборе направления дальнейшего обучения.

*8. Волонтерская деятельность*

- оказание помощи ветеранам ВОВ, труда и пожилым людям,  
- формирование уважительного отношения к людям старшего поколения.

Членами МО классных руководителей являлись 8 педагогов. Основными формами методической работы с классными руководителями в 2024 году были педсоветы, административные совещания, заседания МО, посещение районных семинаров и мастер - классов.

На заседаниях МО классных руководителей были рассмотрены следующие вопросы:

<i>№</i>	<i>Тема, цель и вопросы заседания МО</i>	<i>Ответственный</i>
<b>1.</b>	<b>Заседание №1 Август</b> 1. Утверждение плана работы ШМО на 2023/2024 учебный год 2. Утверждение тем для самообразования классных руководителей. 3. Составление графика открытых классных часов. 4. Представление методических рекомендаций по составлению социального паспорта класса 5. Номенклатура дел классного руководителя: оформление, ведение отчетной документации, единые требования в оформлении документации.	Классные руководители Руководитель МО Классные руководители
<b>2.</b>	<b>Заседание №2 Сентябрь</b> 1 Контроль проведения классных часов. Рассмотрение справки ВШК. 2. «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя;	Классные руководители Абанина Д.Э.

3.	<b>Заседание №3 Октябрь</b> 1. Заседание ШМО классных руководителей: Круглый стол «Работа классного руководителя в условиях введения ФГОС 3 поколения» 2. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика. 3. Вовлечение в воспитательную работу слабоуспевающих учащихся.	Шатохина С.И. Смольнякова М.А. Руководитель МО
4.	<b>Заседание №4 Декабрь</b> 1. Формирование культуры здоровья школьников. 2. Профилактика вредных привычек среди детей. 3. Взаимодействие с семьёй и общественностью по вопросам ЗОЖ 4. «О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка».	Блаженко С.В. Социальный педагог Руководитель МО Бобрышева О.И.

В рамках МО прошли открытые воспитательные мероприятия: Новогодний утренник, акция «Новогодние окна», День освобождения г.Обоянь от немецко-фашистских захватчиков, митинг у памятника погибшим воинам-освободителям с. Усланка, «День знаний», «День матери», «День Учителя», День пожилых людей, «Хлеб блокадного Ленинграда», урок мужества «Сталинград», классные часы «Афганистан - наша память и боль», утренник «День птиц» для 1-5 классов, неделя безопасности дорожного движения, встречи с участниками СВО.

Одной из главных целей в воспитательной деятельности нашей школы является воспитание гражданско-патриотических качеств у школьников. Для реализации этой цели систематически организуются мероприятия, несущие гражданскую и военно-патриотическую направленность, формируют у подрастающего поколения любовь к своей Родине, отчему дому.

Классными руководителями используются элементы личностно-ориентированного подхода при подготовке и проведении классных часов; наблюдается разнообразие тематики классных часов; большинством классных руководителей на классных часах создается комфортная обстановка, атмосфера доброжелательности, способствующая самопроявлению и самовыражению учащихся; разнообразие приемов, методов и форм проведения классных часов; неформальная обстановка; создание ситуаций успеха и выбора для ребенка, независимо от его результатов в учебной деятельности; соответствие поставленных целей и задач особенностям классного коллектива и возрасту учащихся, а также их потребностям; классные часы способствуют развитию эмоциональной и интеллектуальной сферы учащихся, а также способствуют и развитию творческих способностей учащихся.

В целях совершенствования системы духовно-нравственного воспитания, обеспечивающей формирование у обучающихся высокого патриотического сознания, верности традициям своего народа и народов нашей страны, активной жизненной позиции и готовности к выполнению гражданского долга были проведены следующие мероприятия: «Россия, устремленная в будущее», беседа «Мои права», «День присоединение Крыма с Россией»

По профилактике детского безопасного поведения были проведены следующие мероприятия: профилактические беседы и тематические классные часы на темы: «Ответственность за нарушение ПДД»; «Проблема суицида в подростковом возрасте»; «Терроризм: его истоки и последствия»; «Осторожно, социальные сети» и другие согласно планам классных руководителей.

С целью формирования патриотических качеств, воспитания любви к Родине, уважения к подвигу много внимания в нашей школе было уделено военно-патриотическому

воспитанию: «День народного единства», «Я гражданин России», Всемирный день прав человека, 9 декабря - «День героев России», 3 декабря - «День неизвестного солдата».

Администрацией и руководителем МО классных руководителей посещались родительские собрания, классные часы, мероприятия.

Классные руководители большое внимание в воспитательной работе уделяли профориентационной работе, так как классы стоят на пороге дальнейшего выбора собственного пути. В декабре состоялась экскурсия в Обоянский гуманитарно-технологический колледж. Где для учеников прошли мастер-классы по профессиональному становлению.

Одним из важнейших направлений воспитательной работы школы в 2023 году была профилактика наркомании. Был обновлён состав молодёжного представительства и разработан план на новый учебный год по профилактике наркомании среди обучающихся.

- «Курский край без наркотиков»
- беседы «Молодежь против наркотиков»
- Акция «Сообща, где торгуют смертью»
- спортивный праздник «Весёлые старты»
- «Правонарушения и ответственность за них»
- Лектории «ЗОЖ и мы»

Классные руководители включили в свои воспитательные планы мероприятия по профилактике наркомании и формированию здорового образа жизни.

По итогам работы с родителями можно сделать следующие выводы:

- устанавливаются партнерские отношения педагогов, родителей, детей для создания единой гуманной, доброжелательной, воспитательной среды, единого педагогического пространства;
- создаются системы психолого-педагогического всеобуча родителей;
- формируется культура здорового образа жизни;
- через участие родителей в творческой деятельности с детьми, организацию совместной досуговой деятельности, спортивно-оздоровительной и туристической работы идет привлечение родителей к активной созидательной, воспитательной практике;
- развиваются национальные духовные традиции;
- формирует у старшеклассников осознанное отношение к будущему родительству.

**Выводы:**

- Поставленные задачи воспитательной работы на 2024 год были выполнены.
- Отмечается положительная динамика в подготовке и проведении классных часов и внеклассных мероприятий.
- Повысилась активность учащихся в проводимых в школе мероприятиях творческого характера.

## **2.6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Оценка качества образования — процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения эталону как общепризнанной зафиксированной в нормативных правовых документах системе требований к качеству образования.

Этих определений мы и придерживались, разрабатывая модель внутренней (школьной) системы качества образования. Под системой качества образования мы понимаем совокупность управленческих и функциональных структур и правил, обеспечивающих основанную на единой концептуальной базе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательного учреждения в целом, качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

Для реализации этого направления в школе разработаны локальные нормативные акты, обеспечивающие нормативные правовые основания реализации внутришкольной системы оценки качества образования:

1. Положение о внутренней системе оценки качества образования
2. Положение о внутришкольном контроле.

Важную роль в оценке качества образования играют мониторинговые исследования, которые осуществляются с учётом основных циклов функционирования школы (учебная четверть, полугодие, учебный год); основных этапов школьного образования (начальная и основная школа, средняя общеобразовательная школа). В мониторинговом исследовании используются разные способы и каналы получения информации для проведения оценивания и диагностики качества образования:

- анализ статистических данных;
- анкетирование;
- заключения, решения и оценки официальных структур управления муниципального, регионального, федерального уровней.

#### *Внутришкольный контроль*

В 2024 году внутришкольный контроль учебной деятельности был спланирован в соответствии с анализом учебной деятельности и анализом внутришкольного контроля за 2024 учебный год. Выполняя основную задачу-повышение успеваемости и качества образования, поставленную на учебный год, все мероприятия ВШК были направлены на решение этой задачи.

В течение 2024 года в школе осуществлялся мониторинг, целью которого было отслеживание и анализ успеваемости и качества образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам, выявление недостатков в работе педагогического коллектива и пути решения возникших проблем.

В связи с организацией дистанционного обучения в 2024 году чтобы снизить напряженность среди родителей и обеспечить доступ учеников к дистанционному обучению, администрация Школы выяснила технические возможности семей, а затем обеспечила детей оборудованием с помощью социальных партнеров.

Чтобы выяснить степень удовлетворенности родителей и учеников дистанционным обучением, школа организовала анкетирование. Преимущества дистанционного образования по мнению родителей: гибкость и технологичность образовательной деятельности, обучение в комфортной и привычной обстановке, получение практических навыков. К основным сложностям относится затрудненная коммуникация с учителем – зачастую общение с ним сводится к переписке, педагоги не дают обратную связь, а разобраться в новом материале без объяснений сложно.

Большинство родителей отметили, что во время дистанционного обучения оценки ребенка не изменились, третья часть – что они улучшились. Хотя в целом формальная успеваемость осталась прежней, большинство опрошенных считают, что переход на дистанционное образование негативно отразилось на уровне знаний школьников.

Вопрос об успеваемости в течение года был в центре внимания коллектива школы, регулярно рассматривался на педагогических советах, совещаниях.

По итогам года по школе успеваемость составила 96%, качество знаний 40%. Отличников 3.

Внутришкольный контроль осуществлялся в виде плановых проверок, мониторинга, проведения административных работ, осуществлялся в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивал периодичность и исключал нерациональное дублирование в организации проверок. План предоставлялся педагогическому коллективу вначале каждой четверти. ВШК в виде административной работы осуществлялся с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и с целью промежуточной аттестации обучающихся. Результаты ВШК оформлялись в виде аналитической справки, справки о результатах внутришкольного контроля, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу. Информация о результатах доводилась до учителей. По итогам ВШК в зависимости

от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводились заседания педсовета, совещания при директоре, на ШМО.

Работа по совершенствованию мониторинга проводилась по следующим направлениям:

- Анализ рабочих программ, их соответствие требованиям. (Согласование календарно-тематических планов, рабочих программ, программ ДО, элективных курсов, факультативов, планов воспитательной работы).
- Проведение пробных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе с анализом.
- Проверка прохождения программного материала.
- Проведение промежуточной аттестации.

**Вывод:** Педагогический коллектив школы стремится к расширению и углублению содержания образования, способствует повышению качества образовательной подготовки, создаёт необходимые условия для самоопределения, развития творческих способностей обучающихся, позволяющих каждому ученику реализовать свои способности и подготовить себя к дальнейшему обучению в высшей школе или других учебных заведениях.

## 2.7. Материально-техническое обеспечение.

*Формирование и использование библиотечного фонда*

<i>Наименование показателей</i>	<i>Поступило экземпляров за отчетный период</i>	<i>Выбыло экземпляров за отчетный период</i>	<i>Состоит экземпляров на конец отчетного года</i>
Объем фондов библиотеки – всего	439	0	8458
из него литература:			
учебные издания	439	0	3835
художественная	0	0	4510
Справочный материал	0	0	113
печатные издания	439	0	8458

*Общая обеспеченность обучающихся учебниками в 2024 учебном году*

<i>Классы</i>	<i>Всего (кол-во обучающихся)</i>	<i>%</i>
1	7	100%
2	9	100%
3	5	100%
4	10	100%
5	11	100%
6	15	100%
7	6	100%
8	7	100%

9	9	100%
10	1	100%
11	4	100%
<i>Итого</i>	84	100%

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

#### *Оценка материально – технической базы*

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования должны обеспечивать:

- возможность достижения обучающимися результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;
- безопасность и комфортность организации учебного процесса;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических, санитарно-гигиенических правил и нормативов, пожарной и электробезопасности, требований охраны труда, современных сроков и объемов текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории;
- возможность для беспрепятственного доступа всех участников образовательного процесса, в том числе обучающихся с ОВЗ, к объектам инфраструктуры организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Критериальными источниками оценки материально-технических условий образовательной деятельности являются требования ФГОС ООО, лицензионные требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации 28 октября 2013 г. №966, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования (в соответствии с действующим Приказом Министерства просвещения РФ);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 465 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при

оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания» (зарегистрирован 25.12.2019 № 56982);

- аналогичные перечни, утвержденные региональными нормативными актами и локальными актами образовательной организации, разработанные с учетом особенностей реализации основной образовательной программы в образовательной организации.

Компонентами оснащения учебного кабинета являются:

- школьная мебель;
- технические средства;
- лабораторно-технологическое оборудование;
- фонд дополнительной литературы;
- учебно-наглядные пособия;
- учебно-методические материалы.

В базовый комплект мебели входят:

- доска классная;
- стол учителя;
- стул учителя (приставной);
- кресло для учителя;
- столы ученические (регулируемые по высоте);
- стулья ученические (регулируемые по высоте);
- шкаф для хранения учебных пособий;
- стеллаж демонстрационный.

Мебель, приспособления, оргтехника и иное оборудование отвечают требованиям учебного назначения, максимально приспособлены к особенностям обучения, имеют сертификаты соответствия принятой категории разработанного стандарта (регламента).

Материально-техническая база МБОУ «Усланская СОШ» приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательного учреждения и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

В соответствии с требованиями Стандарта для обеспечения всех предметных областей и внеурочной деятельности МБОУ «Усланская СОШ» обеспечено мебелью, освещением, хозяйственным инвентарём.

Учебные кабинеты МБОУ «Усланская СОШ», в том числе кабинеты физики, химии, биологии, информатики, мастерская, географии, оснащены учебно-практическим, учебно-лабораторным и учебно-производственным оборудованием, необходимым для проведения практических занятий по учебным предметам, в которых программой предусмотрены практические занятия, лабораторные работы, опыты, работы физического практикума, химического эксперимента.

Оборудованных учебных кабинетов для детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья не имеется.

Набор помещений обеспечивает создание условий для изучения обязательных учебных дисциплин.

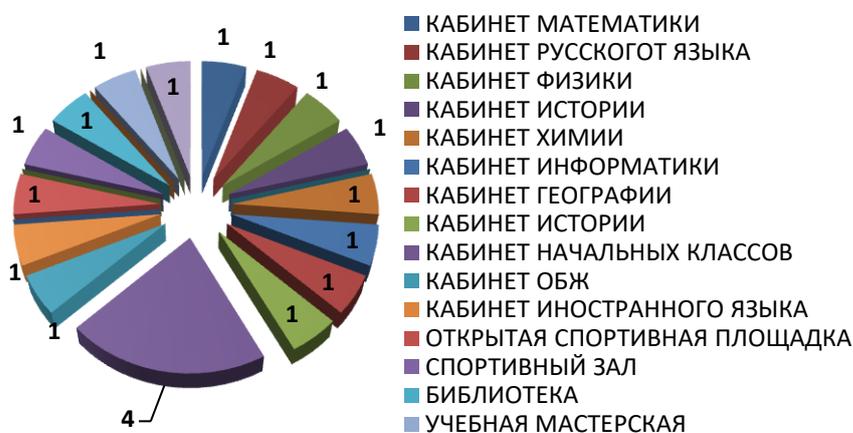
Спортивный зал: используется для проведения уроков физической культуры, спортивных секций, праздников, спортивных соревнований, гражданско-патриотических мероприятий, занятий летней оздоровительной площадки;

- учебные кабинеты: проводятся классные часы, мероприятия, репетиции, беседы (индивидуальные и групповые), лектории, классные родительские собрания, занятия кружков, используются как игровые комнаты на летней оздоровительной площадке;
- кабинет информатики: индивидуальная работа с обучающимися, интернет-уроки, беседы, классные часы с использованием Интернет ресурсов;
- рекреационные помещения: размещение стационарных стендов с информацией для обучающихся и родительской общественности, тематическими выставками, выставками работ обучающихся, оформление к различным праздникам.

*Характеристика информационно – технического оснащения*

<i>Показатели</i>	<i>Показатели ОУ</i>
Обеспеченность обучающихся учебной литературой (%)	100%
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	107
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра (указать)	Да
Наличие медиатеки (есть/нет)	нет
Возможность пользования сетью Интернет учащимися (да/ нет)	Да
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место) учителя	7
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	3
Наличие АРМ (автоматизированное рабочее место) администратора	1
Возможность пользования сетью Интернет педагогами (да/нет)	Да
Наличие сайта (да/ нет)	Да
Создание условий для обеспечения учащихся питанием (да/нет)	Да
Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием (да/ нет)	Нет

*Наличие оснащенных специализированных кабинетов*



*Обеспеченность техническими средствами обучения*

<i>Наименование и</i>	<i>количество</i>
Мультимедийный проектор –	14 шт.
Компьютер – вт.ч. подключены к Интернету –	111 шт. 89 шт.
Ноутбуки –	75 шт.
Цифровой фотоаппарат –	1 шт.
Цифровая видеокамера–	2 шт.
Музыкальный центр–	2 шт.

Принтер –	2шт.
МФУ –	16 шт.
Интерактивная доска –	6 шт.
Колонка акустическая-	5 шт.

В ОУ создана материально-техническая база, позволяющая сохранять и поддерживать здоровье обучающихся, проводить диагностику и коррекцию физического и психического здоровья детей.

Практически все кабинеты имеют необходимое оборудование, имеется материально-техническая база ОУ, обеспечивающая образовательную деятельность.

В наличии информационно-техническая база:

- выход в Интернет;
- электронная почта;
- функционирует сайт ОУ.

**Вывод:**

Материально-техническая база ОУ соответствует действующим санитарным, противопожарным нормам и правилам;

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса позволяет реализовать в ОУ образовательные программы, определяющие его статус;

В ОУ создана материально-техническая база, позволяющая сохранять и поддерживать здоровье обучающихся, проводить диагностику и коррекцию физического и психического здоровья детей

**РАЗДЕЛ 3.**

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию**

<i>№ п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	84 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	31 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	48 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	5 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	31 человек /40%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек /0%

1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек /0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек /0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек /0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек /1%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек /0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек /0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.2	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17 человек/100%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	0 человек /0%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	10 человек /59%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человека /0%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек /29%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.25.1	Высшая	0 человек /0%
1.25.2	Первая	4 человек /24%
1.25.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.25.4	До 5 лет	4 человек/24%

1.25.5	Свыше 30 лет	2 человек/12%
1.25.6	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека/18%
1.25.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/12%
1.25.8	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человека/100%
1.25.9	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человек/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1 единица
2.2	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.3	Наличие читального зала библиотеки	нет
2.4	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10,5 кв. м

1.25.5	Свыше 30 лет	2 человек/12%
1.25.6	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека/18%
1.25.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/12%
1.25.8	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человека/100%
1.25.9	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человек/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1 единица
2.2	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.3	Наличие читального зала библиотеки	нет
2.4	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10,5 кв. м

#### Общие выводы

- Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП НОО, ООО и СОО;
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Усланская средняя общеобразовательная школа» соответствует заявленному статусу.

Отчет размещен на официальном сайте МБОУ «Усланская СОШ»:

Директор школы,



А.И.Берлизова

### ***Общие выводы***

- Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО;
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Усланская средняя общеобразовательная школа» соответствует заявленному статусу.

Отчет размещен на официальном сайте МБОУ «Усланская СОШ»:

Директор школы: \_\_\_\_\_ А.И.Берлизова

	численности педагогических работников	
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.25.1	Высшая	0 человек /0%
1.25.2	Первая	4 человек /25%
1.25.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.25.4	До 5 лет	4 человек/25%
1.25.5	Свыше 30 лет	2 человек/12,5%
1.25.6	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека/19%
1.25.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/12,5%
1.25.8	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человека/100%
1.25.9	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1 единица
2.2	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.3	Наличие читального зала библиотеки	нет
2.4	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10,5 кв. м

#### Общие выводы

- Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО;
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Усланская средняя общеобразовательная школа» соответствует заявленному статусу.

Отчет размещен на официальном сайте МБОУ «Усланская СОШ»:

Директор школы:



А.И.Берлизова

43

