

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Усланская средняя общеобразовательная школа»

Принят на заседании  
педагогического совета школы  
Протокол № 1  
от 31.08.2023 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы:   
/А.И. Берлизова/

Приказ № 88 от 31.08.2023



**ГODOVOЙ ПЛАН  
РАБОТЫ МБОУ «УСЛАНСКАЯ СОШ»  
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## Анализ работы школы в 2022-2023 учебном году

### I. Педагогический анализ итогов 2022-2023 учебного года

#### 1. Общие сведения об общеобразовательном учреждении

1.1	Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Усланская средняя общеобразовательная школа»
1.2	Сокращенное наименование	МБОУ «Усланская СОШ»
1.3	Тип образовательного учреждения	общеобразовательное учреждение
1.4	Вид образовательного учреждения	средняя общеобразовательная школа
1.5	Юридический адрес	306 235 Российская федерация, Курская область, Обоянский район, с.Усланка, ул.Центральная, д.7б
1.6	Фактический адрес	306 235 Российская федерация, Курская область, Обоянский район, с.Усланка, ул.Центральная, д.7б
1.7	Телефон	8(47141) 3-36-24
1.8	e-mail	<a href="mailto:uslanka@mail.ru">uslanka@mail.ru</a>
1.9	Сайт	<a href="https://obo-usl.gosuslugi.ru/">https://obo-usl.gosuslugi.ru/</a>
1.10	Учредители (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)	Муниципальный район «Обоянский район» Курской. Функции и полномочия учредителя Школы осуществляет Администрация Обоянского района Курской области в лице Управления образования Администрации Обоянского района.
1.11	Директор образовательного учреждения (Ф.И.О. полностью)	Берлизова Антонина Ивановна
1.12	Заместители директора ОУ по направлениям (Ф.И.О. полностью)	Волкова Марина Васильевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Беляева Светлана Ивановна – заместитель директора по воспитательной работе.

В своей работе школа руководствовалась ФЗ №273 « Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

Коллективом школы в течение года решались следующие образовательные и воспитательные задачи, предусматривающие:

- формирование у обучающихся потребности в обучении, саморазвитии;
- сохранение здоровья обучающихся;
- раскрытие творческого потенциала обучающихся.
- развитие социально-адаптированной личности.

Кроме того, были поставлены задачи, направленные на:

- раскрытие творческого потенциала учителя;
- постоянное повышение профессионального уровня учителя.

В школе обучались 102 обучающихся.

#### Контингент обучающихся и его структура

<i>Классы</i>	<i>Количество классов</i>	<i>Количество обучающихся</i>
1	1	10
2	1	11
3	1	13

4	1	19
<b>Всего в начальной школе</b>	<b>4</b>	<b>53</b>
5	1	8
6	1	11
7	1	11
8	1	11
9	1	8
<b>Всего в основной школе</b>	<b>5</b>	<b>49</b>
10	0	0
11	0	0
<b>Всего в старшей школе</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ИТОГО по ОУ</b>	<b>9</b>	<b>102</b>

Начальная школа (всего 4 класса) – 53 обучающийся;  
 Основная школа (всего 5 классов) – 49 обучающихся;  
 Средняя школа (всего 0 класса) – 0 обучающихся.  
 Функционировало 2 группы продленного дня. Школа работала в одну смену.

#### **Создание условий для функционирования и развития педагогического процесса.**

Образовательный процесс осуществлялся в соответствии с уровнем образовательных программ трех уровней обучения: начального, основного, среднего.

Обучающиеся 1 уровня обучаются в кабинетах начальных классов. Обучающиеся 2 и 3 уровней обучаются в предметных кабинетах.

В 2022-2023 учебном году функционировали следующие кабинеты: русского языка и литературы, математики, физики, информатики, биологии и химии, географии, истории, иностранного языка, мастерская, спортзал, ОБЖ, четыре кабинета начальных классов.

Большинство кабинетов соответствуют гигиеническим требованиям, в кабинетах поддерживается чистота, осуществляется проветривание, освещенность соответствует нормам, комнатные растения и шторы придают уют. Большую помощь в ремонте кабинетов оказывают родители.

Однако всего лишь некоторые кабинеты в большей степени отвечают методическому и дидактическому обеспечению. Оборудование в большинстве кабинетов отличается изношенностью. Отсутствует необходимое количество реактивов в кабинете химии. Из всех имеющихся кабинетов только кабинет физики имеет все необходимое оборудования для проведения физических опытов, лабораторных работ.

В прошедшем учебном году произведен ремонт по освещению кабинетов, коридоров. Все это положительно сказывается на повышении эффективности учебно-воспитательного процесса в целом, сохранении здоровья пребывающих в школе.

#### **Состояние здоровья и физического развития обучающихся.**

Необходимо отметить прогрессирующий характер ухудшения здоровья наших обучающихся. В этом вина не только школы. Низкий процент здоровых детей приходит уже в первый класс.

Учитывая, что нарушения в состоянии здоровья обучающихся часто являются причиной трудностей в усвоении учебного материала, перед педагогическим коллективом ставится задача сохранить его. Усилить работу путем повышения уровня гигиенической культуры детей, уровня их подготовки и воспитания, привития навыков соблюдения режима дня и организации питания, путем оказания социально-психологической помощи.

В школе в течение года проводилась системная работа по формированию здорового образа жизни, охране труда и технике безопасности. Ведется профилактика вредных привычек.

Группы здоровья:

<b>Группа здоровья</b>	<b>Количество обучающихся - всего 103 человек</b>	<b>%</b>
1 группа	15	14
2 группа	82	80
3 группа	5	5
4 группа	-	-
5 группа	1	1

## **2. Анализ методической работы МБОУ «Усланская СОШ» за 2022-2023 учебный год**

**Цель анализа:** выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

**Методическая тема**

**«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения»**

**Цель:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.

**Задачи:**

**Обновление содержания образования через:**

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО – и обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание)
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

**Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:**

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС.

***Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:***

- выявление и развитие детской одаренности и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

**Миссия методической работы образовательного учреждения:** «Успех для каждого»

- **Основные идеи**, лежащие в основе управления методической работой:
  - использование технологии педагогического проектирования;
  - реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров : усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;
  - личностно-ориентированный подход (весь методический процесс выстраивается от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

**Ориентиры деятельности:**

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно технологический сервис); обобщение и распространение опыта.

**Направления методической работы**

1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов
2. Работа с педагогическими кадрами
3. Работа с обучающимися
4. Управление методической работой

Методическая работа в 2022-2023 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. Коллективный поиск решения научно-методической проблемы позволяет наиболее активно влиять на развитие коллективных и индивидуальных форм самообразования.

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.

3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Предметные недели.
7. Организация работы с одаренными детьми.
8. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

В процессе работы над методической темой вырабатываются, совершенствуются, детализируются, систематизируются, обобщаются:

- единые педагогические и дидактические принципы;
- единые требования к организации образовательного процесса;
- единые критерии успешности образовательной деятельности;
- единое понимание достижений ребенка;
- единая стратегия и тактика действий;
- единый стиль отношений друг с другом, детьми, родителями;
- единый эмоциональный фон – позитивный, оптимистический.

В соответствии с новыми требованиями к современному образованию, Законом «Об образовании в РФ» развитие личности является одним из приоритетных принципов государственной образовательной политики. Его реализация возможна лишь при условии объединения усилий всех заинтересованных в развитии личности ребенка социальных и государственных институтов.

Работа над методической темой школы проходила в 3 этапа:

1. Подготовительный этап. Где велась работа по изучению теоретической части, изучение документации, разработка плана и индивидуального вектора развития.
2. Основной этап. Внедрение ФГОС в начальной и основной школе, реализация стандартов второго поколения в урочной и внеурочной деятельности.
3. Подведение итогов.

**Вывод:** Поставленные задачи выполнены в полном объеме, чему способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающий качество результативности обученности учащихся;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Необходимо продолжить поиск эффективных путей повышения качества образования на основе формирования компетентностей педагогов и обучающихся школы.

## 2. Краткие сведения о кадровом составе

Анализ кадрового обеспечения школы показал – школа в 2022-2023 учебном году была полностью укомплектована согласно штатному расписанию. В школе работает профессиональный педагогический коллектив.

Всего педагогов – 19 человек, из них руководящих и педагогических работников – 17 человек.

Категория и количество педагогов в 2022-2023 учебном году	
Руководящие работники (всего):	2
руководитель	1
заместители руководителя	1
Педагогические работники (всего):	15
В том числе:	
Старший вожатый	1
Социальный педагог	1
<b>Всего</b>	<b>17</b>

**Характеристика педагогического состава по гендерному признаку**

<b>Всего</b>	<b>Женщины (чел./%)</b>	<b>Мужчины</b>
17	16/94%	1/6%

#### Характеристика кадрового состава по уровню образования

<b>Всего педагогических работников</b>	<b>Высшее профессиональное образование</b>	<b>Высшее образование</b>	<b>Среднее профессиональное образование</b>
17	12	0	5
100%	71%	0%	29%

#### Характеристика кадрового состава по стажу

<b>Всего</b>	<b>До 3-х лет</b>	<b>До 10 лет</b>	<b>До 20 лет</b>	<b>До 30 лет</b>	<b>Свыше 30 лет</b>
17	2	3	4	4	4
100%	12%	19%	23%	23%	23%

#### Характеристика кадрового состава квалификационным категориям

<b>Всего</b>	<b>Высшая</b>	<b>1 категория</b>	<b>Соответствие занимаемой должности</b>	<b>Не аттестовано</b>
19	0	6	11	2 (первый год работы)
	0%	32%	58%	10%

	<b>Количество</b>
Административно-управленческий персонал (физические лица) (всего)	2
Административно-управленческий персонал (штатные единицы) (всего)	2
Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент)	2
Директор ОУ имеет специальное образование (менеджмент)	Да
Административно-управленческий персонал, получивший или повысивший квалификацию в области менеджмента за последние 5 лет (физические лица)	0
Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы	0
Учителя, имеющие внутреннее совмещение по административно-управленческой должности (физических лиц)	0

#### Имеют награды

<b>Наименование награды</b>	<b>Всего награжденных</b>	<b>В том числе</b>			
		<b>Руководящих работников</b>	<b>В возрасте до 40 лет</b>	<b>В возрасте 40-50 лет</b>	<b>Старше 50 лет</b>
Государственные награды	0	0	0	0	0
Почетное звание «Заслуженный учитель РФ»	0	0	0	0	0
Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ»	1	1	0	0	1
Почетная грамота Министерства образования и науки РФ	0	0	0	0	0

Нагрудный знак «Отличник народного просвещения»	0	0	0	0	0
Награды Курской области	2	0	0	2	0

#### **Молодые учителя**

<b>Год поступления на работу</b>	<b>ФИО учителя</b>	<b>Предмет</b>	<b>Классы</b>
2021	Абанина Дарья Эдуардовна	Русский язык и литература	6,7,8
2021	Бессонов Николай Дмитриевич	Физическая культура	3-9

#### **Вывод**

Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей, основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, имеющие первую квалификационную категорию.

### **3. Работа методического совета школы**

Организатором и координатором методической работы на уровне школы выступает **школьный методический совет (ШМС)** – совокупность различных структур и видов деятельности, реализующих функции методической поддержки участников образовательного процесса в целях обеспечения качества образования.

**Цель анализа:** выявление результативности работы методического совета в решении поставленных задач.

В школе создан методический совет, план работы которого подчинен задачам методической работы и находится в соответствии с методической темой школы.

Состав Методического совета:

- Директор школы – Берлизова А.И.
- Заместитель директора по УВР – Волкова М.В.
- Заместитель директора по ВР – Беляева С.И.
- Руководители ШМО – Боева Т.В., Шатохина С.И., Блаженко С.В., Беляева С.И., .

Работа ШМС в 2022-2023 учебном году была ориентирована на реализацию задач, определенных в качестве приоритетных в результате анализа предыдущего учебного года.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой: педагогический совет, методический совет, доклады, выступления, семинары, административные совещания.

**Приоритетные направления** в работе методического совета:

- создание условий для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование методических приемов, способов преподавания учебных дисциплин;
- изучение и внедрение в педагогический процесс новых педагогических технологий с целью повышения качества знаний, умений и навыков учащихся, развития познавательного интереса;
- изучение и распространения положительного педагогического опыта.

Работа методического совета строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, «круглые столы», семинары.

На каждом заседании методического совета подводились итоги работы учителей-предметников над повышением качества знаний, умений и навыков учащихся, работы по



предупреждению неуспешности в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной мотивацией.

Работа методического совета основывалась на общей воспитательно-образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя.

Состоявшиеся открытые уроки анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, системно-деятельностного подхода в обучении, применении здоровьесберегающих технологий и форм организации учебно-воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все открытые уроки имели практико-ориентированную направленность.

Приоритетные направления в работе методического совета:

- создание условий для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование методических приемов, способов преподавания учебных дисциплин»
- изучение и внедрение в педагогический процесс новых педагогических технологий с целью повышения качества знаний, умений и навыков учащихся, развития познавательного интереса;
- изучение и распространение педагогического опыта.

Работа методического совета строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, «круглые столы», семинары.

В течение года методическим советом было проведено пять заседаний, на которых рассматривались вопросы:

- организация работы с одаренными детьми, со слабоуспевающими обучающимися, вопросы организации проектной работы педагогами школы с обучающимися начальной, средней и старшей школы;
- качества работы педагогических работников над темами самообразования;
- анализировались, согласовывались и корректировались рабочие программы по предметам, кружкам, элективным курсам, курсам по выбору;
- обсуждалась работа с молодыми специалистами;
- анализировались предметные декады, подготовка и итоги участия обучающихся и педагогов в конкурсах, олимпиадах, турнирах, соревнованиях;
- проводился анализ открытых уроков и мероприятий.
- велась подготовка к педсоветам, обсуждались современные педагогические технологии в условиях работы по общеобразовательным стандартам;
- рассматривалась роль школы и родителей в духовно- нравственном развитии школьников;
- рассматривались вопросы подготовки к участию выпускников 9-го в ГИА, проводился обзор новинок научно-методической литературы;
- рассматривались условия и способы повышения качества образования в общеобразовательной школе;
- инклюзивное образование по адаптированным программам;
- оказывалась методическая помощь аттестующимся учителям по оформлению документации к аттестации и учителям, участвующим в профессиональных конкурсах;
- проводился обзор нормативно-правовых документов, обсуждались сложности работы по новым УМК, предпрофильное обучение, подводились итоги работы и выдвигались задачи на следующий учебный год.

Рассмотрение данных тем способствовало решению общих методических задач школы при работе над методической темой школы.

В течение года методический совет школы осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы.

#### Проведение педагогических советов

В 2022-2023 учебном году было проведено двенадцать педагогических советов, что соответствовало составленному плану методической работы, среди них тематические:

- «Новые ФГОС третьего поколения: изменение стандартов»

- «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения ФГОС третьего поколения»
- «Качество образования как основной показатель работы образовательной организации»

При проведении педагогических советов были использованы следующие технологии:

- Работа творческих групп учителей при подготовке к педсовету;
- Демонстрация компьютерной презентации с комментариями;
- анализ и самоанализ педагогической деятельности;
- Анализ сформированности общеучебных умений и навыков (компетенций учащихся).

Отмечено заинтересованное участие педагогов, руководителей МО в подготовке и проведении педсоветов, включение педагогов в анализ результатов учебной деятельности учащихся, включение педагогов в анализ своей педагогической деятельности.

**Вывод:** вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса и разработке новых стандартов.

#### **4 Работа методических объединений.**

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются предметные методические объединения:

- МО учителей начальных классов – руководитель Блаженко С.В.;
- МО учителей естественно-математического цикла – руководитель Боева Т.В.;
- МО учителей гуманитарно-эстетического цикла – руководитель Шатохина С.И.;
- МО классных руководителей – Беляева С.И.
- МО учителей дополнительного образования – Беляева С.И.

Темы методических объединений в основном соответствовали методической теме школы и задачам, стоящим перед нашим образовательным учреждением.

Школьные методические объединения обеспечивали планомерную работу с учителями, направленную на совершенствование образовательного процесса и включающую различные виды урочной и внеурочной деятельности.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей учащихся, повышение у них мотивации к обучению, а также создание условий для повышения уровня квалификации педагогов.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

#### **МО учителей начальных классов** (руководитель МО Блаженко С.В.)

Методическое объединение учителей начальных классов работает в составе 4 человек:

- Блаженко С.В. - соответствие должности;
- Бузова Е.Ф. - соответствие должности;
- Быканова Г.В. - соответствие должности;
- Смольнякова М.А. - соответствие должности.

**Тема:** Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.

**Цель:** Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни.

Организационные и учебно-воспитательные задачи:

- Изучить нормативную и методическую документацию по вопросам образования.
- Выполнить отбор содержания и составить учебные программы
- Познакомиться с анализом состояния преподавания в начальных классах по итогам внутришкольного контроля.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов;
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- Организация и проведение предметных недель в школе.
- Выработка единых требований к оценкам результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

Методические задачи:

- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения для реализации современных требований образования;
  - создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
  - повышать уровень общедидактической и методической подготовки педагогов;
  - проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания
- создавать условия для самообразования педагогов;
  - методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам в начальной школе;
  - работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
  - совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
  - организация системной работы с одаренными детьми;
  - поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
  - пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
  - методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год:

1. Организационная работа МО:
  - Организация олимпиад, конкурсов, конференций;
  - Организация курсовой подготовки учителей.
2. Информационная работа МО:
  - Изучение нормативных документов;
  - Изучение новинок психолого-педагогической и методической литературы, наиболее ценного педагогического опыта;
  - Изучение новых педагогических технологий;
  - Формирование банков данных по различным направлениям деятельности;
  - Информационная работа с родителями, учащимися.
3. Методическая (научно-методическая) работа МО:
  - Заседания МО;
  - Оказание помощи в разработке адаптивных и авторских учебных программ
  - Работа с актуальным педагогическим опытом;
  - Проведение предметных недель;

- Открытые уроки педагогов МО;
- 4. Диагностико-аналитическая деятельность:
  - Изучение затруднений педагогов ШМО;
  - Анализ уровня обученности учащихся (по результатам контрольных работ, итоговых оценок);

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;

целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов

План работы ШМО начальных классов на 2022-2023 учебный год

<i>Направление деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<p>Заседание 1.</p> <p><i>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022 – 2023 учебный год».</i></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Корректировка и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год.</li> <li>2. Утверждение тем по самообразованию.</li> <li>3. Рассмотрение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.</li> <li>4. Рассмотрение и утверждение плана проведения Предметной недели в начальной школе</li> <li>5. Утверждение графика открытых уроков, и внеклассных мероприятий, выступлений, докладов.</li> </ol>	август	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>
<p>Заседание 2.</p> <p><i>Тема: «Педагогическая компетентность. Адаптация первоклассников к школе».</i></p> <p><i>Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Требования к современному уроку. Анализ и самоанализ урока в свете реализации ФГОС НОО. Типы уроков по ФГОС.</li> <li>2. Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО.</li> <li>3. Анализ входных контрольных работ для учащихся 2 – 4 классов</li> </ol>	ноябрь	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>
<p>Заседание 3.</p> <p><i>Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».</i></p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.</li> <li>2. Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся.</li> <li>3. Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга</li> </ol>	январь	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>

качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие		
<p style="text-align: center;">Заседание 4</p> <p><i>Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».</i></p> <p style="text-align: center;">План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности».</li> <li>2. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе».</li> </ol>	март	Учителя начальных классов
<p style="text-align: center;">Заседание 5.</p> <p><i>Тема: «Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2023 – 2024 учебный год».</i></p> <p><i>Цель: проанализировать результаты деятельности МО.</i></p> <p style="text-align: center;">План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год. Перспективы и основные направления деятельности на 2023 – 2024 учебный год</li> <li>2. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию).</li> <li>3. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах.</li> <li>4. Выполнение учебных программ</li> </ol>	май	<p style="text-align: center;">Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>

Учителя в свою работу включали современные технологии обучения: проблемно-диалоговая технология, исследовательская, оценочная, технология сотрудничества, технология проектного обучения, технология игровых методик, технология проблемного обучения, здоровые берегающие технологии, игровые технологии и ИКТ, технология личностно-ориентированного обучения. Использовали в работе различные методы: познавательная игра, деловая игра, разъяснение, исследование, ролевая игра иллюстрирование, моделирование, опыт, рассказ, соревнование, упражнение и другие средства; рабочие тетради, Интернет, технические средства обучения, справочники, энциклопедии, учебник, компьютер. Это можно было наблюдать и на открытых уроках и уроках взаимопосещений.

#### Открытые уроки

1. Блаженко С.В. был дан урок русского языка в 3 классе по теме «Правописание суффиксов и приставок»

Цель: Закрепить правописание приставок и суффиксов, повторить изученные орфограммы, воспитывать любовь к природе.

создать условия для формирования ранее полученных знаний и умений по правописанию приставок и суффиксов, повторить изученные орфограммы.

Задачи урока:

- обучающая отрабатывать умения находить орфограммы в суффиксах и приставках, правильно обозначать буквой безударный гласный или парный по глухости-звонкости согласный звук в приставке или суффиксе на письме;

- *развивающая*: развивать орфографическую зоркость, обогащать словарный запас детей, способствовать развитию речи, памяти и мышления;

- *воспитывающая*: воспитывать интерес к предмету русского языка, любовь к природе

- *здоровьесберегающая*: обеспечить необходимые условия для продуктивной познавательной деятельности учащихся, снятию умственного и физического напряжения

2. 18 ноября 2022 г. учителем Смольняковой М. А. был проведён открытый урок русского языка в 1 классе по теме: «Письмо строчной буквы я»

Используемые технологии:

-информационно-коммуникативные

-здоровьесберегающие;

-частично-поисковые;

- личноно – ориентированный.

3. Быканова Г.В. - открытый урок по литературному чтению по теме «М.М. Пришвин «Ребята и утята»» во 2 классе

Цель урока: познакомить с творчеством и произведением М.М.Пришвина "Ребята и утята".

Планируемые результаты:

Предметные: формировать усвоение детьми понятия о доброте, любви к животным через рассказ М. Пришвина «Ребята и утята», обучить адекватному восприятию читаемого произведения, размышлять о характере и поступках героев, развивать литературные способности, отвечать на вопросы по содержанию словами текста, характеристика персонажей, определение детьми собственного отношения к их поступкам.

Личностные: формирование умения высказывать личное отношение к произведению, объясняя свою позицию; развитие этических чувств – стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения.

Регулятивные:- принимать и сохранять учебную задачу; планировать свое действие в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации; осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату.

Познавательные:- Развивать представление о слове как средстве создания художественного образа, развивать умение устанавливать причинно – следственные связи (умение давать характеристику героям с опорой на текст).

- Поиск необходимой информации с использованием учебника:

Коммуникативные:- развитие умения работать в паре, договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;

- строить понятные для партнеров высказывания;

Выводы:

1. Представленные уроки соответствуют возрастным особенностям обучающихся, специфике преподаваемого предмета, содержанию образовательной программы по предмету и с точки зрения здоровьесберегающих технологий.

2. Педагоги умело используют приемы занимательности, что способствует повышению мотивации к учению; приемы четкого инструктирования перед выполнением того или иного задания, что вносит в урок стройность и логичность. Особое внимание уделяется расширению кругозора обучающихся.

3. Большинство учителей начальных классов ведут планомерную работу по формированию предметных и метапредметных компетенций у обучающихся (умения работать с текстом, преобразовывать информацию, планировать и рефлексировать свою деятельность).

*Неделя начальных классов*

Сроки проведения: с 5 декабря по 11 декабря 2022 года

Предметные недели в начальной школе уже на протяжении нескольких лет стали частью внеклассной и внеучебной деятельности младших школьников. Увеличение учебной нагрузки на уроках заставляет задуматься, как поддержать интерес детей к

учению. Одним из наиболее действенных способов формирования нового отношения к познанию является проведение предметных недель.

Во время проведения Недели начальных классов очень важно сотрудничество учителей, учащихся и родителей. Данная форма внеклассной деятельности способствует формированию коммуникативных навыков, активизирует познавательную деятельность учащихся, повышает уровень познавательной мотивации, способствует формированию навыков работы в коллективе, развивает творческие способности детей. Неделя начальных классов проводится с учётом возрастных особенностей учащихся.

И как раз через предметные недели мы можем вовлечь практически всех детей, создать условия, при которых вся школа от мала до велика будет в течение определенного срока буквально погружаться в предложенную образовательную область, объединяя в едином порыве всех: педагогов, обучающихся и родителей. Участие в предметной неделе даёт возможность младшему школьнику проявить свои интеллектуальные способности, раскрыть многогранность своих интересов. Важно не оставить без внимания ни одного ученика, учесть учебные возможности всех школьников.

Цели:

развивать личностные качества, активизировать познавательную деятельность учащихся  
создавать условия для развития и реализации познавательных и творческих способностей учащихся;

выявлять талантливых учащихся;

формировать ответственность за порученное дело, умение работать в коллективе;

воспитывать нравственно-эстетическое отношение к миру.

Задачи:

создание условий, максимально благоприятствующих получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, склонностей, культурно-образовательных потребностей.

повышение интереса учащихся к учебной деятельности, к познанию действительности и самого себя, а также выработке самодисциплины и самоорганизации.

оценка влияния предметной недели на развитие интереса учеников к изучаемым предметам.

помощь учителям и ученикам в раскрытии своего творческого потенциала, организаторских способностей.

создание праздничной творческой атмосферы.

В течение данного периода все учителя начальных классов провели мероприятия, классные часы с использованием интерактивной доски и других технологий (ситуационно-деятельностный и компетентностный подходы, здоровьесберегающие). Каждый день недели был посвящен одному предмету. В первый день провели линейку, познакомили учащихся с планом работы недели.

Внеклассное мероприятие «Мои любимые сказки» с учащимися 1-4 классов провела учитель Блаженко С.В. Данное внеклассное мероприятие относится к серии занятий по нравственному воспитанию детей в начальной школе в рамках предметной недели.

Игра прошла на высоком эмоциональном подъёме, с высоким темпом. Все поставленные задачи занятия удалось реализовать. Встреча со сказкой дала детям возможность почувствовать новые ощущения и пережить новые ситуации, а это лучший способ уйти от ежедневной рутины и скуки.

Смоляникова М.А. провела игру-соревнование «Путешествие в страну Грамматику». Каждый конкурс максимально заинтересовывал учащихся и вводил в активную работу, создавая условия для нравственного, интеллектуального и эмоционального самовыражения школьника. Учащиеся смогли раскрыться и реализовать свои творческие возможности, а также показать коммуникабельность и умение сотрудничать со сверстниками. Можно с уверенностью сказать, что «День русского языка в

начальной школе» прошёл в атмосфере творчества, сотрудничества и показал высокую результативность работы учителя.

Учителем начальных классов Быкановой Г.В. было проведено мероприятие Викторина «Знатоки природы»

Материал викторины соответствует возрастным особенностям детей. Задания направлены на достижение поставленной цели. Материал для данной викторины был взят из различных Интернет-источников.

Учителем начальных классов Бузовой Е.Ф. было проведено мероприятие «Морское путешествие» по математике

Все действия учителя были направлены на развитие речи, памяти, внимания играющих. В каждом турнире выявлялись лидеры и те, кому совсем немножко не хватало времени проявить себя. Общее впечатление от игры – единство общности интересов, желание познания – главные показатели. : игра прошла на высоком эмоциональном подъёме, с высоким темпом. Все поставленные задачи занятия удалось реализовать.

Таким образом, программа предметной Недели начальных классов показала высокую результативность работы учителей начальной школы, сотрудничество и открытость при проведении внеклассных мероприятий. Учащимся была предоставлена возможность проявить себя в творческих конкурсах, состязаниях, выразить доброжелательность к окружающим. Все внеклассные мероприятия проведены на достойном уровне в соответствии с поставленными целями и задачами Недели начальных классов. Учителя начальных классов проявили хорошие организаторские способности, индивидуальный и дифференцированный подход в работе с детьми.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по созданию условий для развития индивидуальных способностей учащихся, активизации познавательной деятельности младших школьников в предметной и внеурочной деятельности.
2. Использовать опыт учителей, продемонстрированный в рамках тематической Недели начальных классов, для реализации индивидуального подхода в учебно-воспитательном процессе.
3. Способствовать распространению эффективного педагогического опыта учителей начальной школы среди коллег.

Все обучающиеся начальных классов приняли активное участие на сайте Учи.ру. Многие получили грамоты и дипломы. Жаворонков Юрий из 3 класса принял участие в районном конкурсе на лучший исследовательский проект «Я познаю мир» и стал призёром в номинации «Юный натуралист». Руководитель Блаженко С.В.

Темы по самообразованию в 2022-2023 учебном году

Ф.И.О. учителя	Тема
Блаженко С.В.	Формирование самооценки обучающихся в структуре учебной деятельности в рамках ФГОС НОО
Бузова Е.Ф.	Здоровьесберегающие технологии во время учебного процесса в рамках ФГОС второго поколения.
Быканова Г.В.	Развитие познавательных способностей у младших школьников в рамках реализации стандартов второго поколения.
Смольнякова М.А.	Создание условий для формирования у учащихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности.

Вывод:

В целом была проделана большая работа над повышением эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС.

Учителям следует больше внимания уделять внедрению инновационных технологий в обучении и воспитании.



## **МО учителей гуманитарно-эстетического цикла**

*(руководитель МО Шатохина С.И.)*

Цель анализа: определение уровня продуктивности работы ШМО в школе.

Тема, над которой работало ШМО в 2022-2023 учебном году: «Формирование профессиональных компетенций педагогического коллектива и применение новых педагогических технологий для повышения качества и эффективности образования, развития обучающихся в условиях реализации ФГОС»

**Цель:** Создание условий для успешного развития и саморазвития личности обучающихся и учителей школы через внедрение индивидуальных траекторий получения полноценного образования, учитывающего способности, возможности, интересы учащихся.

### **Задачи:**

1. Создать в школе благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
2. Повысить профессиональную компетентность учителей школы.
3. Изучить и внедрять методики и приемы проведения современного урока.
4. Обеспечить высокий методический уровень проведения гуманитарно-эстетических дисциплин.
5. Повысить качество проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий
6. Выявить, обобщить и распространить опыт творчески работающих учителей гуманитарно-эстетического цикла.

**Состав методического объединения:** Шатохина Светлана Ивановна - руководитель ШМО; Костикова Татьяна Сергеевна- учитель русского языка и литературы; Абанина Дарья Эдуардовна- учитель русского языка и литературы; Бобрышева Оксана Ивановна- учитель иностранного языка; Бессонов Николай Дмитриевич- учитель физической культуры.

Работа МО проводилась на основе утверждённого плана, по итогам которого учителя предоставляли результаты учебных достижений обучающихся, результативность внеучебной деятельности по преподаваемым предметам, результативность участия в методической и научно-исследовательской работе.

На заседаниях МО учителя-предметники выступили по следующим темам:

1. «Технологии интерактивного обучения. Ролевые игры на уроках иностранного языка». (Бобрышева О.И.)
- 2.«Деятельностный подход в рамках ФГОС на уроках обществознания». (Шатохина С.И.)
3. «Реализация компетентностного подхода на уроках физической культуры» (Бессонов Н.Д.)
4. «Проблемы повышения грамотности школьников в современных условиях» (Абанина Д.Э.)
5. «Формы организации познавательной деятельности учащихся» (Костикова Т.С.)

В этом учебном году педагогами МО была реализована образовательная программа, соответствующая федеральным государственным образовательным стандартам основного общего образования для учащихся пятого класса.

Все педагоги МО гуманитарно-эстетического цикла имеют удостоверения о прохождении курсов в рамках проекта введения в действие ФГОС второго поколения. В текущем учебном году были проведены следующие заседания МО:

Заседания МО

*Первое заседание (август)*

1. Анализ работы МО в 2021-2022 г.
2. Обсуждение перспективного плана работы МО на 2022-2023 год.
3. Обсуждение рабочих программ по предметам гуманитарно - эстетического цикла на новый учебный год.

*Второе заседание (октябрь)*

1. Уточнение сроков проведения предметных недель и открытых уроков.
2. Проведение стартовых административных работ по русскому языку. (справка)
3. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. (отчет)

#### *Третье заседание (декабрь)*

1. Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку 5-11 классы. (справка)
2. «Формы организации познавательной деятельности учащихся» (Костикова Т.С.)
3. Административные контрольные срезы по итогам первого полугодия. (справка)
4. Проверка рабочих тетрадей 5-11 классов. (справка)

#### *Четвертое заседание (январь)*

1. Проверка дневников 5-11 классы. (справка)
2. Проведение пробного тестирования по русскому языку в 9 классе. (отчет)
3. Результаты Всероссийской олимпиады школьников (муниципальный этап)
4. «Технологии интерактивного обучения. Ролевые игры на уроках иностранного языка». (Бобрышева О.И.)

#### *Пятое заседание (март)*

1. «Уроки ОБЖ в рамках обновленных ФГОС». (Переверзев Е.В.)
2. «Деятельностный подход в рамках ФГОС на уроках обществознания». (Шатохина С.И.)
3. «Реализация компетентного подхода на уроках физической культуры.» (Бессонов Н.Д.)
4. «Проблемы повышения грамотности школьников в современных условиях» (Абанина Д.Э.)
5. Рассмотрение и обсуждение материалов промежуточной аттестации.

#### *Шестое заседание (май)*

1. Подведение итогов работы учителей по темам самообразования. (отчет)
2. Административные контрольные срезы по итогам первого полугодия. (справка)
3. Анализ предметных недель и открытых уроков. (справка)

#### *Седьмое заседание (июнь)*

1. Анализ работы ШМО гуманитарно-эстетического цикла за 2022-2023 учебный год.
2. Предварительный план работы ШМО на 2023-2024 уч. год.

По плану работы МО в этом учебном году были проведены открытые уроки. Все уроки проходили в рамках ФГОС ООО с применением информационно-коммуникативных технологий.

#### Открытые уроки

Учитель русского языка и литературы, Абанина Д.Э., провела открытый урок по русскому языку в 6 классе: «Повторение изученного по теме «Имя существительное».

#### Предметные недели

Проведение предметных недель в нашей школе стало традицией. Именно в это время учитель-предметник может увидеть творческий потенциал учащихся, именно предметные недели дают учителю огромные возможности для того, чтобы заинтересовать учащихся своим предметом, сделать его одним из любимых.

В этом учебном году учителями-предметниками были проведены предметные недели.

1. Неделя географии/истории 06.02- 10.02.23г.

Учитель: Шатохина С.И.

Цель:

1. Развитие интереса учащихся к изучаемому предмету;
2. Повышение образовательного уровня;
3. Обучение детей самостоятельности и творчеству;
4. Воспитание у учащихся экологической культуры и патриотизма.

Принцип проведения недели: каждый учащийся является активным участником всех событий недели. Он может попробовать себя в разных ролях и видах деятельности.

### План недели истории и географии

Дата	Мероприятия	Классы
06.02	Заочная экскурсия «Природа-экология- безопасность».	5
07.02	Интеллектуальная игра «Личности в истории»	6-7
08.02	Викторина «Именем Петра Великого».	8-9
09.02	Игра «Курская область»	6
10.02	Просмотр документального фильма «Сталинградская битва. Чуйков против Паулюса».	5-9

Предметная неделя была проведена указанные сроки. При подготовке мероприятий и творческих заданий учитывались возрастные особенности детей. Каждое мероприятие было нацелено на реализацию поставленных задач.

Каждое из этих мероприятий было хорошо организовано и проведено на хорошем методическом уровне.

#### Выводы и рекомендации по проведению предметных недель:

1. Отметить добросовестную работу учителей гуманитарно-эстетического цикла в подготовке и проведении предметных недель.
2. Продолжить работу по формированию ключевых компетентностей обучающихся и повышению их мотивации в УВП с целью повышения качества образования и мотивации обучающихся в обучении.

#### 2. Неделя физической культуры

С 16.02.23 по 22.02.23 проводилась неделя физической культуры и спорта (учитель Бессонов Н. Д.)

#### Цели:

1. Активизация двигательной активности учащихся через различные формы организации внеклассной работы (спортивное мероприятие, рисунки, физкультминутки).
2. Развитие навыков общения, двигательных навыков, умения работать в команде.
3. Формирование у учащихся представлений о роли двигательной активности в жизни общества и каждого человека.

#### План-сетка мероприятий предметной недели

Дата проведения	Название мероприятия
16.02.23	Открытие предметной недели. Конкурс рисунков.
20.02.23	Утренняя гимнастика перед занятиями.
21.02.23	Физкультминутки на переменах.
22.02.23	Спортивное состязание «А ну-ка парни!»

#### Работа по самообразованию

Учителя-предметники в течение года вели работу по темам самообразования. (Отчеты учителей по темам самообразования)

#### 1. Шатохина Светлана Ивановна- учитель истории и обществознания

Тема самообразования: Формирование гражданственности и патриотизма на уроках истории и обществознания.

#### Цель:

активизация гражданской позиции подрастающего поколения.

#### Задачи:

- воспитание патриотизма, любви к родной стране, ответственности за ее судьбу;- формирование знания и уважения к отечественной истории и к истории малой родины;
- формирование уважения к законам и символам своего государства: флагу, гербу гимну;
- формирование знания прав гражданина и уважения к основным правам гражданина России
- формирование системы ценностных ориентаций.

2. Учитель русского языка и литературы Костикова Т.С.

Тема (проблема) самообразования: «Работа с текстом на уроках русского языка как средство формирования коммуникативной компетенции обучающихся»

Актуальность. Интерес к этой проблеме вызван многими обстоятельствами:

1. модернизацией процесса обучения;
2. введением новых форм и условий сдачи ОГЭ (ГИА), ИУС, ИС;
3. утверждением нового стиля педагогического мышления, ориентирующегося на интенсивное и эффективное решение образовательно – воспитательных задач, на творческо-поисковую самостоятельность школьников, способных на непрерывное образование;
4. потребностью учащихся в ведении исследовательской работы.

Ведущая педагогическая идея опыта – это использование текста как основы создания на уроках русского языка и литературы развивающей речевой среды, обеспечивающей воспитание общечеловеческих ценностей, реализацию практической направленности обучения.

Целью педагогической деятельности по данной технологии является выявление и разработка методических подходов при формировании коммуникативной компетенции в процессе работы над текстом.

Объектом исследования является процесс анализа текста как средство формирования коммуникативной компетенции учащихся.

Задачи педагогической деятельности:

1. Внедрение на уроках русского языка форм и методов работы с текстом, способствующих развитию речи учащихся.
2. Подбор тематического текстового материала, разработка способов практической работы с текстом, направленной на развитие навыков анализа, синтеза, обобщения и систематизации языковых и текстовых единиц.
3. Вовлечение во внеклассную работу учащихся с целью развития их творческих способностей, выявления одаренных в лингвистическом отношении детей.

Данная тема самообразования в течение учебного года применялась в следующих формах работы:

5 класс - Уроки литературы (внеклассное чтение) в форме викторины на темы «Сказки Г.Х. Андерсена», «Сказки А.С. Пушкина»

Итоговый урок литературы в форме игры «Путешествие в Литературию» (по аналогии с телеигрой «Своя игра»)

8 класс - 1. Урок-соревнование «Кто больше?» (итоговый урок русского языка по теме «Синтаксис простого предложения»).

2. Викторина «Битва знатоков» (итоговый урок литературы за курс 8-го класса).

3. Семинар «Литература и история» (итоговый урок полугодия).

3. Учитель русского языка и литературы Абанина Д.Э.

«Уроки-мастерские в системе работы по формированию коммуникативной компетенции обучающихся».

Принципы построения творческих мастерских:

- 1) атмосфера доброжелательности;
- 2) внимание к эмоциональной сфере ребенка;
- 3) совместная деятельность;
- 4) инициативность учащихся;
- 5) отсутствие традиционной формы оценивания учащихся.

Приёмы:

- создание ситуации успеха;
- положительный эмоциональный настрой;
- рефлексия;

- создание проблемной ситуации через анализ, сравнение, установление противоречий;

- занимательность;
- творческая работа;
- мнемотехника (ассоциативные зацепки);
- графические ассоциации;
- повышение интереса к уроку;
- повторение ранее изученных тем;
- коллективная учебная деятельность;
- приём устного опроса.

Педагогические технологии:

- традиционная объяснительно-иллюстративная;
- лично-ориентированная ( педагогическая мастерская, диалоговая технология, модульное обучение, метод проектов, алгоритм, исследование);
- информационно-коммуникативная;
- предметно-ориентированное обучение;
- технология концентрированного обучения (многократность, вариативность повтора, символы, схемы, рисунки);
- технология коллективной мыслительной деятельности (творческие группы);
- компьютерные технологии.

4. Учитель физической культуры Бессонов Н.Д. «Двигательная деятельность учащихся – основа практического подхода к изучению физической культуры»

Цель: изучить и применять на практике эффективные педагогические технологии, повысить эффективность уроков и внеурочной деятельности благодаря применению двигательной деятельности.

Задачи:

- 1) повысить свою профессиональную компетентность;
- 2) повысить качество преподавания физической культуры благодаря внедрению в педагогическую деятельность технологий системно-деятельностного подхода;
- 3) расширить знания об организации двигательной деятельности учащихся на уроках и во внеурочное время.

#### **МО учителей естественно-математического цикла**

*(руководитель Боева Т.В.)*

Состав методического объединения

Боева Т.В. – учитель географии, руководитель МО

Алисова Л.А. – учитель физики и математики,

Берлизова А.И. – учитель математики;

Беляева С.И. – учитель технологии,

Климова Т.А. – учитель биологии и химии

Тема, над которой работало ШМО в 2022-2023 учебном году: «Формирование профессиональных компетенций педагогического коллектива и применение новых педагогических технологий для повышения качества и эффективности образования, развития обучающихся в условиях реализации ФГОС»

Цель: Создание условий для успешного развития и саморазвития личности обучающихся и учителей школы через внедрение индивидуальных траекторий получения полноценного образования, учитывающего способности, возможности, интересы учащихся.

Задачи на 2022-2023 учебный год:

1. Создать в школе благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
2. Повысить профессиональную компетентность учителей школы.
3. Изучить и внедрять методики и приемы проведения современного урока.

4. Обеспечить высокий методический уровень проведения естественно- математических дисциплин.
5. Повысить качество проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий
6. Выявить, обобщить и распространить опыт творчески работающих учителей естественно-математического цикла.

В соответствии с целями и задачами работа ШМО учителей естественнонаучного цикла осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов
2. Работа с педагогическими кадрами
3. Работа с обучающимися
4. Управление методической работой

Методическая работа учителей была многоплановой, поэтому она опиралась на следующие основные формы работы по повышению педагогического мастерства:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Предметные недели.
7. Организация работы с одаренными детьми.
8. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации, аттестация педагогических работников.

Работа МО проводилась на основе утверждённого плана, по итогам которого учителя предоставляли результаты учебных достижений обучающихся, результативность внеучебной деятельности по преподаваемым предметам, результативность участия в методической и научно-исследовательской работе.

В этом учебном году педагогами МО была реализована образовательная программа, соответствующая федеральным государственным образовательным стандартам общего образования, для учащихся пятого-девятого классов.

Новые стандарты регламентируют все основные направления деятельности образовательного учреждения, определяют уклад школьной жизни и способствуют повышению профессиональных возможностей и педагогического мастерства учителя.

Все педагоги МО естественно-математического цикла, имеют удостоверения о прохождении курсов в рамках проекта введения в действие ФГОС второго поколения. Активное участие учителей в работе методического объединения способствовало профессиональному общению. В текущем учебном году были проведены 7 заседаний МО:

#### Август

1. Анализ работы МО в 2021-2022уч. году и планирование работы МО на 2022-2023 уч.год.
2. Обсуждение и рассмотрение рабочих программ учителей- предметников на 2022-2023уч.год.
3. Обсуждение тем самообразования учителей.
4. Подготовка кабинетов к учебному году.

#### Октябрь

1. Подготовка к школьному и муниципальному этапам Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам и их проведение (итог).
2. Анализ стартовых контрольных работ по математике в 5-9 кл.(справка).
3. Утверждение графиков предметных недель, открытых уроков.
4. Доклад Алисовой Л.А. «Применение инновационных технологий на уроках математики и их результативность».

#### Декабрь

1. Административные контрольные срезы по итогам 1 полугодия (справка).

2. Проверка тетрадей для контрольных работ по математике, химии и физике в 5-9, классах (справка).
3. Проверка рабочих тетрадей в 5-9, классах (справка).
4. Участие учителей-предметников в различных конкурсах, мероприятиях по итогам первого полугодия (итог).
5. Доклад Климовой Т.А. «Мотивация учащихся на уроках химии».

#### Январь

1. Итоги муниципального тура предметных олимпиад (отчет).
2. Пробное тестирование по математике (подготовка к ГИА) 9 класс (отчет).
3. Проверка дневников 5-9, классов (справка).
4. Доклад Беляевой С.И. «Проектная технология на уроках технологии».

#### Март

1. Пробное тестирование 9 классы предметов по выбору- отчет.
2. Соблюдение ТБ в кабинетах информатики, технологии, химии.
3. Доклад Т.В.Боевой «Применение современных технологий на уроках географии».

#### Май

1. Анализ административных контрольных срезов за 2 полугодие (справка).
2. Отчет учителей-предметников по темам самообразования.
3. Анализ открытых уроков и предметных недель.

#### Июнь

1. Итоги работы МО за год.

2. Предварительное планирование работы МО на новый 2022-2023 учебный год.

По плану работы МО в этом учебном году были проведены открытые уроки. Все уроки проходили в рамках ФГОС ООО с применением информационно-коммуникативных технологий.

1. Учитель географии Боева Т.В. провела открытый урок в 6 классе.

Тема урока: Ветер

Цель урока:

Сформировать представление о ветре, причинах его образования, познакомить с видами ветров, значением в природе и жизни человека.

Задачи урока: сформировать понятия «ветер», «бриз», «муссон», «роза ветров»; выяснить причины образования ветров, определить роль ветра в природе; познакомить с приборами, позволяющими измерять скорость, силу и направление ветра; научить приемам построения «розы ветро

Учебно-наглядный комплекс:

- физическая карта полушарий, презентация к уроку.
- компьютер учителя, мультимедийный проектор.

Форма проведения урока:

- мастерская построения знаний.

Методы:

- частично-поисковый,
- объяснительно-иллюстративный,
- репродуктивный,
- сравнительный,
- здоровьесберегающий.

2. Учитель биологии Климова Т.А. провела урок в 8 классе по теме «Концентрация растворов. Массовая доля веществ в растворе».

Тип урока: комбинированный.

Формы работы учащихся: фронтальная, групповая, индивидуальная работа.

Технологии: ИКТ-технологии на уроке применялись оборудование и средства обучения: компьютер, проектор, экран, презентация учителя.

Элементы игровых технологий – химический диктант – шифровка. Использовались индивидуальные карточки-задания с практикоориентированными задачами на растворы. Сочетание различных форм и методов работы позволило реализовать поставленные задачи.

Учителя МО делятся опытом работы, располагая свои материалы на школьном сайте и собственном сайте(Климова Т.А.; Боева Т.В.Алисова Л.А.), которые в системе пополняются новыми разработками. Учителя Климова Т.А. Алисова Л.А. участвовали в реализации программы Центра «Точка роста».

Диагностическое обеспечение работы МО осуществлялось через содержание следующей деятельности:

1. Мониторинговые исследования качества знаний, умений и навыков по математике, физике, химии, биологии и географии учащихся 5-9 классов.
2. Подготовка и выбор тестовых работ для входного, рубежного и итогового контроля
3. Проведение контрольных и практических работ по предметам в соответствии с утверждённым графиком
4. Внедрение ЭОР на уроках и учебных занятиях с целью контроля и самоконтроля знаний учащихся.
5. Анализ результатов пробных экзаменов итоговой аттестации в 9 классе.
6. Анализ результатов итоговых контрольных работ по математике, физике, химии, биологии, географии в 5-8, классах.

Участие ребят в региональных и всероссийских конкурсах способствует проявлению их творческих и интеллектуальных способностей. Участвовали в областном конкурсе «Армия глазами детей» и стали победителями и призерами (Ветренко София и Рындин Олег). «Мир творчества».

Традиционно в октябре 2022 года учащиеся 5-9 классов приняли участие в I(школьном) этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-математического цикла. По итогам I(школьного) этапа было рекомендовано направить учащихся для участия в муниципальном этапе олимпиады по географии. Олимпиада по биологии и химии проходили дистанционно на базе центра «Успех». Ученики 7 и 8 классов: Готовщик Антон, Воробьев Даниил, Блаженко Мария, Колосова Александра, Лунина Карина стали призёрами (учитель БоеваТ.В.).

В рамках внеклассной работы были проведены предметные недели:

#### Неделя биологии и химии

С 24.01 по 27.01. 2023г проводилась неделя биологии и химии (учитель Климова Т. А.)

#### Цели:

1. Активизация познавательной активности учащихся через различные формы организации внеклассной работы (виртуальные экскурсии, викторины, развитие творческих способностей учащихся.
2. Развитие навыков общения, умения работать в команде.
3. Формирование у учащихся представлений о роли науки в жизни общества.
4. Расширение кругозора в результате организованного общения.

При планировании недели учтены возрастные особенности школьников, особенности школы малочисленность классов и учеников в них.

#### План-сетка мероприятий предметной недели

Дата проведения	Название мероприятия
24.01.23	Открытый урок по химии «Концентрация растворов. Массовая доля веществ в растворе» 8 класс.
25.01.23	Виртуальная экскурсия «Парад заповедников Центрального Черноземья» 6 - 8 классы.
26.01.23	Конференция «Экологические проблемы современности» 7 - 9 классы Интерактивная викторина «Заповедники Черноземья» 5 – 9



	классы
27.01.2023	Подведение итогов недели награждение победителей

Все мероприятия проведены на высоком методическом уровне. Учащиеся получили призы и много позитивных эмоций.

В рамках работы центра ТОЧКА РОСТА были проведены открытые мероприятия:

Дата проведения	Название мероприятия
13.09.2022	Открытие центра естественно-научной и технологической направленности «Точка роста». Мастер-классы по использованию оборудования цифровых лабораторий Химия и Биология.
19.10.2022	Практическая работа. Изучение клеток растений и животных с помощью цифрового микроскопа.
23.11.2022	Создание минипроекта «Плесень. Вред или польза».
Ноябрь - декабрь	Региональный конкурс образовательных видеофильмов учителей и обучающихся общеобразовательных организаций «Все краски, кроме серой». Призёр Дмитриева Галина. Фильм «Тип Кишечнополостные».
21.12.2022	Мир новогодних чудес в центре «Точка роста». Интеллектуальная игра «В мире живой и неживой природы».
09.02.23	Интеллектуальная игра «В мире естественных наук. Биология – химия».
19.04.23.	Экологический праздник «Всемирный День подснежника»
26.04.23	Лабораторная работа «Определение содержания ионов в водных средах и пищевых продуктах» с использованием цифровой лаборатории RELAB «Химия»

Неделя географии/истории 06.02- 10.02.23г.

Учитель: Боева Т.В.

Цель:

5. Развитие интереса учащихся к изучаемому предмету;
6. Повышение образовательного уровня;
7. Обучение детей самостоятельности и творчеству;
8. Воспитание у учащихся экологической культуры и патриотизма.

Принцип проведения недели: каждый учащийся является активным участником всех событий недели. Он может попробовать себя в разных ролях и видах деятельности.

Прогнозируемый результат: приобретение каждым учеником веры в свои силы, уверенности в своих способностях и возможностях; развитие коммуникативных качеств личности, взаимоуважения, доверия, уступчивости, инициативности, терпимости; развитие осознанных мотивов учения, побуждающих к активной познавательной деятельности.

План недели истории и географии

Дата	Мероприятия	Классы
06.02	Заочная экскурсия «Природа-экология- безопасность».	5
07.02	Интеллектуальная игра «Личности в истории»	6-7
08.02	Викторина «Именем Петра Великого».	8-9
09.02	Игра «Курская область»	6
10.02	Просмотр документального фильма «Сталинградская битва. Чуйков против Паулюса».	5-9

Предметная неделя была проведена указанные сроки. При подготовке мероприятий и творческих заданий учитывались возрастные особенности детей. Каждое мероприятие было нацелено на реализацию поставленных задач.

Каждое из этих мероприятий было хорошо организовано и проведено на высоком методическом уровне.

Все мероприятия были направлены на повышение интереса учащихся к учебной деятельности, к познанию жизни и самого себя, а также выработке самодисциплины и самоорганизации. Ученик мог проявить свою фантазию, артистизм, творчество и знания по данному предмету, а через игру у ребят воспитывался интерес к родному краю и экологическая культура.

Выводы и рекомендации по проведению предметных недель:

1. Отметить добросовестную работу учителей естественно-математического цикла в подготовке и проведении предметных недель.
2. Продолжить работу по формированию ключевых компетентностей обучающихся и повышению их мотивации в УВП с целью повышения качества образования и мотивации обучающихся в обучении.

Также учителя-предметники работали над темами по самообразованию.

Работа по самообразованию

1. Климова Т.А.

Тема самообразования: «Исследовательская деятельность учащихся – основа творческого подхода к изучению биологии и химии»

Цель: изучить и применять на практике эффективные педагогические технологии, повысить эффективность уроков и внеурочной деятельности благодаря применению проектной и исследовательской деятельности.

Задачи:

- 1) расширить знания об организации проектно-исследовательской деятельности учащихся на уроках и во внеурочное время;
- 2) повысить качество преподавания химии и биологии благодаря внедрению в педагогическую практику технологий системно-деятельностного подхода;
- 3) повысить свою профессиональную компетентность;

Принципы самообразования: непрерывность, целенаправленность, взаимосвязь и преемственность, последовательность и систематичность.

Источники самообразования: психолого-педагогическая и методическая литература, журнал «Педагогический поиск», Интернет-ресурсы, семинары, вебинары, мероприятия по обмену опытом, курсы повышения квалификации, научно-практические.

2. Беляева С.И.

«Развитие творческого потенциала учащихся на уроках технологии»

Путь развития творческих способностей выбираются индивидуально для каждого класса.

На уроках создаются проблемные ситуации, в которых учащиеся учатся использовать ранее полученные знания в новой ситуации, учатся быстро находить решения и предлагать несколько вариантов.

За 2022-2023 учебный год ученики 5-9 классов работали по следующим направлениям творческой деятельности:

- бисероплетение
- валяние из шерсти
- вышивание
- работа с 3D ручкой
- работа с клеевым пистолетом
- работа с древесиной
- квиллинг

Важным средством приобщения учащихся к творчеству, развитие их способностей является приобщение их к свободной импровизации, умению находить в обычных предметах и явлениях новые аналогии. Чтобы уроки были уроками творчества, создаются определенные условия: атмосфера раскованности, отсутствия боязни быть непонятым или осмеянным.

### 3. Боева Т.В.

Тема: «Инновационные технологии, как средство повышения качества знаний учащихся по географии»

Цель:

Продолжать изучать различные технологии и применять их в учебной и внеурочной деятельности, для повышения качества образовательного процесса и интереса к предмету.

Задачи:

- изучить необходимую литературу;
- посетить открытые уроки учителей- предметников;
- принять участие в заседании ШМО и РМО ;
- внедрять технологии в учебно- воспитательный процесс.

В настоящее время сложились определенные противоречия: 1) требования к уровню подготовки выпускников возрастают, а познавательная активность учащихся снижается; 2) снижается интерес к предмету география, в том числе потому, что он не востребован для поступления (результаты ЕГЭ по географии принимают только на географический факультет КГУ), при этом всем учащимся необходимо овладеть определенными знаниями, умениями и навыками (соответствовать требованиям, предъявляемым ГОС к уровню подготовки выпускника основной и средней школы).

В этом учебном году были посещены уроки педагогов нашей школы:

1. Климова Т.А.урок в 8 классе по теме «Концентрация растворов. Массовая доля веществ в растворе».
2. Смольнякова М.А. «Правописание гласных и согласных букв».

Основные задачи учителей методического объединения в этом учебном году были поставлены, верно, поэтому необходимо продолжить их реализацию в новом 2023-2024 учебном году.

#### **МО классных руководителей**

*(руководитель Беляева С.И.)*

В состав МО классных руководителей в учебном году входило 8 классных руководителей, из них 4 – начальная школа (1-4), 4 – основная школа (5-9 кл.).

1. Блаженко С.В. – 3 класс
2. Бузова Е.Ф. – 4 класс
3. Смольнякова М.А. – 1 класс
4. Быканова Г.В. – 2 класс
5. Боева Т.В. - 6 и 7 класс
6. Абанина Д.Э. - 5 класс
7. Бобрышева О.И. – 8 класс
8. Шатохина С.И. – 9 класс

Методическое объединение классных руководителей работало над темой: «Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в условиях обновления содержания образования».

Вся работа школы была направлена на развитие личности ребенка с целью формирования значимых социальных свойств и качеств личности и строилась через работу школьной и классных детских организаций, проведение внеклассных и общешкольных мероприятий с детьми и их родителями.

Цель: Совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения учащихся с разными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационно-технической базы, расширение области использования ИКТ в воспитательной работе.

Задачи:

1. Организовать информационно-методическую помощь классным руководителям.
2. Формировать у классных руководителей теоретическую и практическую для моделирования системы воспитания в классе.

3. Совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса с учётом компетентностного подхода.
4. Координировать деятельность классных руководителей в организации работы классных коллективов и по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
5. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы учащимися и их родителями в направлении духовно-нравственного развития младших школьников.

Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения внеклассных мероприятий.

В течение учебного года МО классных руководителей были проведены пять заседаний. Заседания проходили в различных формах: методическая конференция, круглый стол, беседы и т.д.

Темы заседаний:

Заседание №1

Август

Тема: Организация работы классных руководителей на 2022 -2023 уч. г.

Цель: Совершенствование профессионального мастерства классных руководителей в вопросах организации и планирования воспитательной работы

1. Утверждение плана работы ШМО на 2022/2023 учебный год
2. Задачи школы, основные направления воспитательной работы на 2022/2023 учеб. год.
3. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2022-2023 учебном году. Папка классного руководителя.
4. Утверждение тем для самообразования классных руководителей.
5. Составление графика открытых классных часов.

Заседание №2

Октябрь

«Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС».

1. Организация работы классного руководителя в условиях новых требований в реализации ФГОС НОО.
2. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика.
3. Вовлечение в воспитательную работу слабоуспевающих учащихся.

Заседание №3

Декабрь

«Формирование навыков здорового образа жизни школьников»

1. Формирование культуры здоровья школьников.
2. Профилактика вредных привычек среди детей.
3. Взаимодействие с семьёй и общественностью по вопросам ЗОЖ
4. «О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка»

Заседание №4

Январь

«Духовно – нравственное развитие учащихся и физическое воспитание, как положительный фактор формирования личности ребёнка»

1. О духовно-нравственном воспитании учащихся (новые изменения в ФГОС)
2. Влияние духовно-нравственного развития и физического воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе.
3. Профилактика суицидального поведения подростков. О культуре поведения и общения подростков в социальных сетях.

Заседание №5

Тема: «Роль классного руководителя в становлении коллектива группы и его влияние на формирование личности каждого обучающегося»

1. Создание методической копилки классного руководителя, обмен опытом
2. Работа советника директора по воспитанию
3. Обзор методической литературы по организации воспитательной деятельности

Заседание №6

Май

Тема Профилактика девиантного поведения.

1. Причины девиантного поведения и пути их преодоления.
2. Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций.

Заседание №7

июнь

« Подведение итогов воспитательной работы за год».

1. Анализ деятельности ШМО классных руководителей в 2022-2023 учебном году
2. Обсуждение плана работы ШМО классных руководителей на новый учебный год. Выработка наиболее эффективных направлений работы на 2023-2024 учебный год.
3. Отчет по темам самообразования

Анализ работы классных руководителей с классным коллективом показал, работа большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально – значимых задач. Основной составляющей воспитательной работы является участие классов в общешкольных мероприятиях.

Участие класса во всех общешкольных мероприятиях помогает классному руководителю заполнить досуг интересными и познавательными, весёлыми и развлекательными мероприятиями, тем самым сведя к минимуму влияние улицы, что немаловажно особенно для старшеклассников.

Работа по формированию классных коллективов в целом и индивидуальная работа с учащимися отражена в воспитательных планах классных руководителей. Каждый план классного руководителя был рассмотрен в начале года и утвержден заместителем по ВР. Все замечания были учтены.

Хочется отметить положительную работу классных руководителей Блаженко С.В., Боеву Т.В., Шатохину С.И., чьи дети заняли призовые места в районных и всероссийских конкурсах.

Смольнякова М.А. в этом учебном году проделала большую работу по адаптации учеников 1 класса к условиям школьной жизни. Особое внимание уделялось правилам поведения в школе, на перемене и на уроке, безопасности детей на улице. Все классные мероприятия в 1 классе проводились с участием всего ученического коллектива, ни один ребёнок не остался незамеченным.

Шатохина С.И. уделяла внимание патриотическому воспитанию учащихся. В течении года были проведены следующие мероприятия «День конституции», «День неизвестного солдата», «День снятия блокады Ленинграда» и другие.

Бузова Е.Ф. продолжила работу по развитию экологического воспитания. Яркими и необычными были классные часы « Экологический калейдоскоп», «Хранители воды» и другие. Еленой Федоровной был проведен на высоком уровне открытый классный час «День освобождения Обояни».

Абанина Д.Э. развивала творческую активность своих воспитанников, создавая условия для реализации их потенциала. Грамотно проводилась работа по адаптации 5 класса в среднем звене.

Смольнякова М.А. в этом учебном году большое внимание уделяла формированию классного коллектива и культуре общения среди одноклассников. Ею проведён целый цикл мероприятий, посвященных этим направлениям.(Классный час на тему «Кому легче жить культурному или не культурному человеку?» и т.д.)

Бобрышева О.И. уделяла большое внимание профилактическим мероприятиям. Она проводит интересные и серьезные классные часы. Яркое мероприятие « Наркомания — беда, наркомания-путь в никуда!»

В год 78 годовщины Победы все классные руководители уделяли особое значение формированию у учащихся гражданско-патриотических качеств.

Шатохина С.И. провела большую работу по профориентации выпускников 9 классов. Были проведены классные часы на темы «Как выбрать профессию» «Типичные ошибки при выборе профессии» и т.д.

Одной из задач работы с классным коллективом ставила развитие положительных общечеловеческих качеств: чуткость, отзывчивость, толерантность, доброе отношение к людям, товарищам.

Анализ деятельности классных руководителей за год показывает, что их профессиональное мастерство имеет хороший уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, из 7 классных руководителей имеют высшее педагогическое образование, 1 учитель средне-профессиональное.

Проанализировав работу МО за 2022-2023 учебный год, можно считать работу МО классных руководителей удовлетворительной.

Задачи на новый учебный год:

1. Продолжить работу по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.
2. Продолжить работу по созданию условий для воспитания чувства патриотизма и гражданского долга, уважения и интереса к истории своей страны, родного края;
3. Усилить работу по привлечению учащихся в научно-исследовательскую работу и участию в научно-практических конференциях и олимпиадах;
4. Усилить работу по профилактике ПДД, употребления ПАВ, профилактики курения и употребления алкоголя.
5. Развить работу по взаимосвязи с родителями обучающихся, путем привлечения к общешкольным и классным делам.
6. Усовершенствовать работу ШМО классных руководителей, сделать её гласной и планомерной.
7. Повысить активность участия классных руководителей в профессиональных конкурсах.

#### **МО педагогов дополнительного образования**

*(руководитель Беляева С.И.)*

Работа детских объединений в системе дополнительного образования осуществлялась на основе годового плана, образовательных программ, рекомендованных методическим объединением и утверждённых директором школы.

Продолжительность занятий и их количество в неделю определялось программой педагога, с учётом требований СанПиН.

Расписание утверждалось директором школы.

Приём обучающихся в объединения дополнительного образования осуществлялся на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

Количественный состав детских объединений определялся программой педагога, с учётом санитарно-гигиенических требований, психофизиологических особенностей детей, условиями организации образовательного процесса.

В соответствии с программой педагоги использовали различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия; лекции; семинары; практикумы; экскурсии, концерты, выставки, и др.

Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам.

Каждый обучающийся имел право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

Состав методического объединения:

№ п/п	Ф. И. О.	Специальность
-------	----------	---------------

1.	Климова Татьяна Анатольевна	Учитель химии и биологии
2.	Быканова Галина Викторовна	учитель начальных классов
3.	Бузова Елена Федоровна	учитель начальных классов
4.	Беляева Светлана Ивановна	учитель английского языка
5.	Бобрышева Оксана Ивановна	Учитель иностранного языка
6.	Шатохина Лариса Анатольевна	старший вожатый
7.	Бессонов Николай Дмитриевич	учитель физической культуры
8.	Алисова Любовь Анатольевна	Учитель математики
9.	Родионова Ирина Алексеевна	Воспитатель ГПД

За учебный год было проведено 7 заседания МО, на которых обсуждались вопросы:

- Изучение, обсуждение, утверждение плана работы МО на год
- Изучение, обсуждение, утверждение рабочих программ кружковых объединений
- Составление, утверждение графика работы кружковых объединений
- Сбор и анализ информации по количественному составу обучающихся, занятых в системе дополнительного образования.
- Организация работы по подготовке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, а так же рабочих программ творческих объединений
- Планирование работы кружковых объединений на весенних каникулах.
- «Практическое использование новых образовательных технологий на занятиях в объединении, как одно из важнейших условий методического становления педагога»
- Отчёт о работе кружковых объединений на зимних каникулах
- «Игра как обучение, или обучение в игре» Игровые технологии в дополнительном образовании.
- Роль самообразования педагогов ДО .
- Личностно – ориентированные технологии на занятиях по дополнительной образовательной программе.
- Планирование работы кружковых объединений на весенних каникулах.
- Семинар-практикум ”Современные формы организации работы с учащимися в дополнительном образовании“  
Вопросы для обсуждения:  
- современные формы организации работы с учащимися в учреждении дополнительного образования;  
- особенности проектирования и проведения эффективного учебного занятия;  
- обмен опытом работы по организации работы с учащимися в образовательной практике учреждений дополнительного образования.
- Подведение итогов работы МО за 2022 – 2023 учебный год
- Отчеты педагогов по темам самообразования
- Планирование работы МО за 2023-2024 учебный год.

МО в текущем году работало над проблемой: Профессиональный стандарт как ориентир методического становления педагогов дополнительного образования.

**Цель:** Повышение качества дополнительного образования посредством совершенствования профессиональной компетентности педагогов.

**Задачи:**

1. Организовать работу МО педагогов дополнительного образования с учетом направленности реализуемых образовательных (общеразвивающих) программ.
2. Повышать профессиональную компетентность педагогов через изучение, обобщение и распространение опыта работы педагогов дополнительного образования.

3. Изучать нормативную и методическую документацию по вопросам организации дополнительного образования детей.
4. Внедрять в практику работы педагогов дополнительного образования современные образовательные технологии, направленные на развитие самостоятельности, творчества и активности обучающихся.
5. Оказывать методическую поддержку начинающим педагогам.

В соответствии с поставленными задачами педагоги МО продолжили работать по следующим методическим темам по самообразованию:

1. Формирование мотивации к познанию и саморазвитию учащихся на занятиях в кружке «Страна чудес». (Родионова И.А.) Где Ирина Алексеевна определила методы мотивации на занятиях театрального кружка: Эмоциональное поощрение, учебно-познавательные игры, создание ситуаций успеха, стимулирующее оценивание, свободный выбор заданий, удовлетворение желания быть значимой личностью.
2. Нестандартные формы проведения учебных занятий дополнительного образования социально-гуманитарной направленности. (Быканова Г.В.) Галина Викторовна использует следующие нестандартные формы занятий ДО:  
Презентация – публичное представление определенной темы или предмета;  
Защита проекта – обоснование и представление проделанной работы;  
Круглый стол – неформальное обсуждение выбранной тематики;  
Мозговая атака – решение нестандартных задач в коллективе;  
Ролевые игры – предложение ребенку стать на место персонажа и действовать от его имени в моделируемой ситуации.
3. Развитие творческого потенциала и музыкальной культуры ребёнка в процессе восприятия и исполнения музыкальных произведений. (Бузова Е.Ф.)
4. Воспитание любви к малой Родине и Отечеству, а также сохранение и преумножение патриотических традиций; формирование у молодежи готовности и практической способности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Отечества. (Шатохина Л.А.)
5. Личностно-ориентированные технологии на занятиях естественнонаучной направленности (Бобрышева О.И.)
6. Информационно-коммуникационные технологии на занятиях по программе дополнительного образования (Алисова Л.А.)
7. Нестандартные формы проведения учебных занятий дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности (Беяева С.И.)
8. Дифференцированный подход в обучении игре в футбол (Бессонов Н.Д.)
9. Эффективность развития детской одаренности в условиях дополнительного образования (Климова Т.А.)

С целью обмена своего педагогического опыта педагогами были сделаны доклады:

1. Сообщение по теме «Интеллектуальное воспитание обучающихся посредством развивающих игр». Смольнякова М.А.
2. Обобщение опыта работы по теме «Из опыта работы с творчески одаренными детьми». Чаплыгина С.А.
3. Роль самообразовательной культуры в совершенствовании профессиональных компетенций педагогов с учетом их индивидуальных потребностей и запросов. Бобрышева О.И.

В течение года педагогами велась индивидуальная работа с детьми, что позволило добиться активности учащихся на занятиях, повышения их познавательного интереса, развития интеллектуальных и творческих способностей. Многие из них стали участниками, победителями и призерами районных и областных конкурсов.

В течение года педагогами велась индивидуальная работа с детьми, что позволило добиться активности учащихся на занятиях, повышения их познавательного интереса, развития



интеллектуальных и творческих способностей. Многие из них стали участниками, победителями и призерами районных и областных конкурсов:

- призер конкурса «Свет Рождества» Шахова А. 3 класс
- призер конкурса «Отечество» Ходукин М. 7 класс
- победитель конкурса «Подрост» Ветренко С. 7 класс
- призер конкурса «Подрост» Рындин О. 6 класс
- призер конкурса «Детство без границ» Рындин О. 6 класс
- призер регионального конкурса «Все краски кроме серой» Дмитриева Г. 5 класс
- призеры конкурса «Физико-биологическая игра» ученики 8 класса
- призеры конкурса «Битва роботов» Лунина К. Воробьев Д. Ломовской А. 7 класс
- призеры регионального конкурса «Робофинист» Готовщик А. 8 класс Ломовской А. 7 класс
- призер конкурса «Я-гражданин» Александров Н. 9 класс
- призеры «Декоративно-прикладное искусство» Макеева С. 4 класс Жидеева П.7 класс Орехова О. 3 класс
- призер конкурса «Конкурс рисунков к 80-летию Курской битвы» Костин М. 6 класс
- призер конкурса «Добрые рассказы о главном» Ветренко С. 7 класс

Запланированная работа методического объединения была выполнена в полном объёме. Работа над темами самообразования проведено результативно.

Педагоги регулярно повышают свою квалификацию, что способствует успешному решению многообразных проблем образовательного процесса: систематическая корректировка и своевременное обновление учебно-воспитательного процесса, совершенствование методов и форм обучения, освоение образовательных технологий.

В этом учебном году педагоги ДО Бобрышева О.И., Алисова Л.А., Климова Т.А. повысили свою квалификацию, что способствует успешному решению многообразных проблем образовательного процесса: систематическая корректировка и своевременное обновление учебно-воспитательного процесса, совершенствование методов и форм обучения, освоение образовательных технологий. В результате повышения квалификации педагогов по темам самообразования повысился уровень владения педагогов инновационными технологиями образования.

В результате повышения квалификации педагогов по темам самообразования, повысился уровень владения педагогов инновационными технологиями образования.

Технологии, используемые в работе педагогов дополнительного образования:

- лично-ориентированное развивающее обучение;
- технология современного проектного обучения;
- технология программированного обучения;
- портфолио;
- технология групповой деятельности.

### **Выводы:**

1. Результаты мониторинга эффективности деятельности МО говорят о среднем уровне организации методической работы.
2. Положительная динамика (в сравнении с предыдущим учебным годом) отсутствует. Необходимо продолжить поиск новых современных форм методической работы, активно привлекать к работе молодых специалистов, усилить практическую направленность работы МО, тщательно планировать работу каждого методического объединения.
3. МО необходимо строить свою деятельность на основе данных мониторинга результативности образовательного процесса в школе.

## 5. Анализ качества знаний обучающихся

### Информация о результатах ВПР в 2022-2023 учебном году

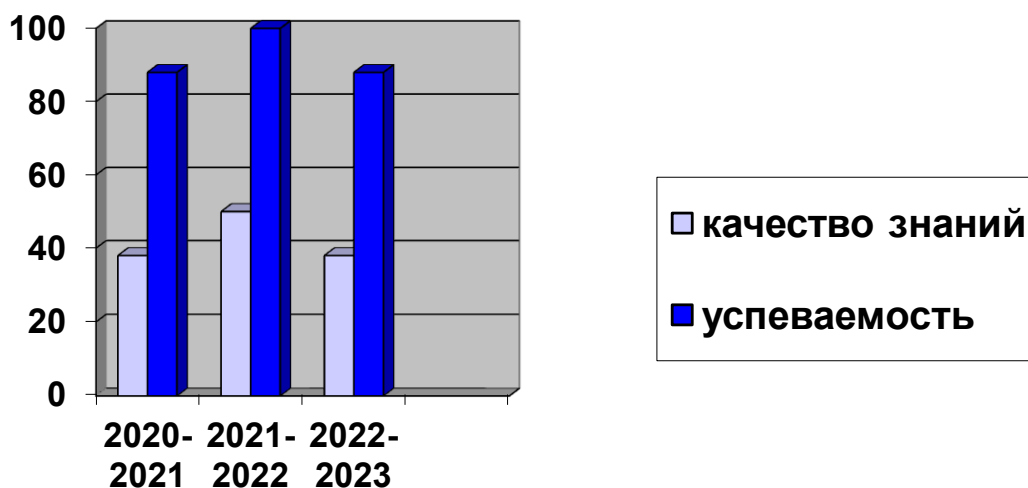
Класс	Наименование предмета	Всего писало	Получило отметку 5	Получило отметку 4	Получило отметку 3	Получило отметку 2	качество %
4	Окружающий мир	15	7	6	2	0	87
4	Русский язык	18	3	10	5	0	72
4	Математика	18	5	8	5	0	72
5	История	6	2	1	3	0	50
5	Русский язык	5	1	1	3	0	40
5	Математика	6	2	3	1	0	83
5	Биология	9	3	1	5	0	44
6	Русский язык	10	0	5	5	0	50
6	Математика	8	2	3	3	0	63
6	Биология	9	3	1	5	0	44
6	История	9	4	2	3	0	67
7	Русский язык	10	1	6	3	0	70
7	Математика	12	0	6	6	0	50
7	Английский язык	11	3	3	5	0	55
7	Физика	10	1	1	8	0	20
7	Обществознание	11	3	7	1	0	91
8	Русский язык	9	1	3	5	0	44
8	Математика	8	0	4	4	0	50
8	Физика	10	1	6	3	0	70
8	История	8	1	5	2	0	75

### Сведения об участии выпускников 9 класса в ГИА 2022-2023 учебный год

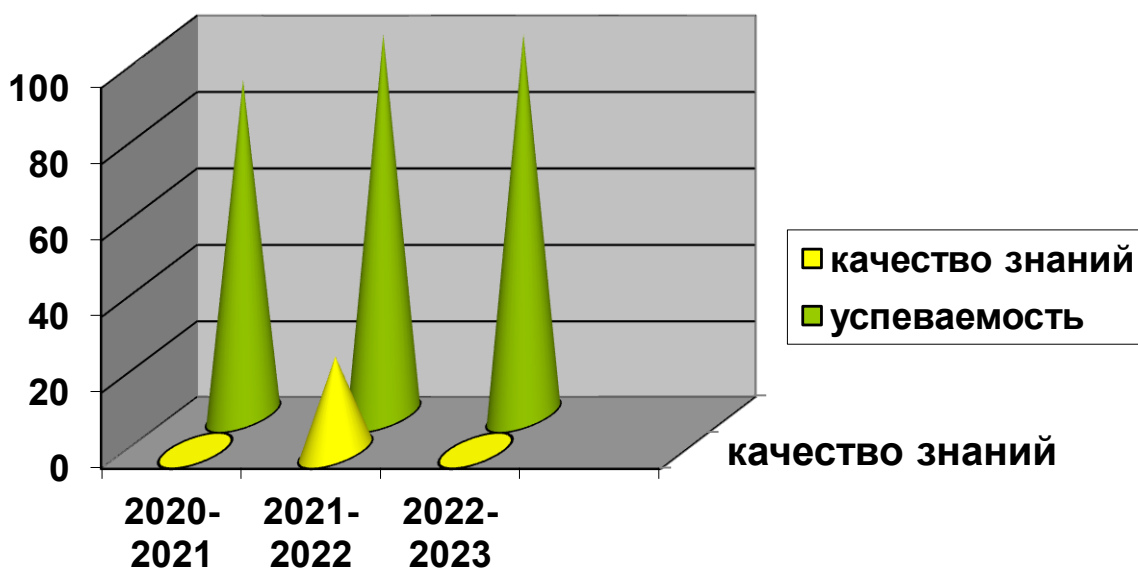
Предмет	Количество обучающихся	% успеваемости	% качества знаний	Баллы ср.
Математика (ГИА)	8	100	0	12
Русский язык (ГИА)	8	88	38	22
География (ГИА)	8	88	38	18
Обществознание (ГИА)	5	80	20	14
Биология	3	100	33	23

Предмет	Количество обучающихся	Отметки				Усп.	Кач-во
		5	4	3	2	%	%
Математика (ГИА)	8	0	0	8	0	100	0
Русский язык (ГИА)	8	0	3	4	1	88	38
География (ГИА)	8	0	3	4	1	88	38
Обществознание (ГИА)	5	0	1	3	1	80	20
Биология	3	0	1	2	0	100	33

Динамика средних баллов государственной итоговой аттестации 9 класс  
Русский язык



Математика



Результаты административных контрольных срезов за 2022-2023 учебный год

№п/п	ФИО учителя	Класс	Предмет	Результат				Успеваемость (%)	Качество знаний (%)
				«5»	«4»	«3»	«2»		
1.	Абанина Д.Э.	6	Русский язык	2	4	4	0	100	60
		7		4	2	8	0	100	69
		8		2	4	4	0	100	60
2.	Костикова Т.С.	5	Русский язык	4	1	2	0	100	71
		9		1	1	6	0	100	25
3.	Смольнякова М.А.	5	Математика	1	3	3	0	100	57
4.	Бузова Е.Ф.	6	Математика	2	3	5	0	100	50

5.	Бобрышева О.И.	7	Алгебра	1	2	7	0	100	30
6.	Берлизова А.И.	8		1	5	2	1	89	67
7.	Алисова Л.А.	9		0	1	3	2	67	17
8.	Шатохина С.И.	8	Обществознание	2	7	1	0	100	90
9.	Алисова Л.А.	7	Физика	2	4	4	0	100	60
		9	Алгебра	0	2	3	0	100	40
10.	Климова Т.А.	9	Химия	0	0	8	0	100	0
11.	Быканова Г.В.	2	Русский язык	0	6	1	0	100	86
			Математика	2	4	3	0	100	67
			Чтение	6	3	1	0	100	90
12.	Блаженко С.В.	3	Русский язык	4	8	2	0	100	86
			Математика	1	10	3	0	100	79
			Чтение	11	1	2	0	100	86
12	Боева Т.В.	6	ОБЖ	4	5	1	0	100	90
13	Бузова Е.Ф.	4	Русский язык	5	7	7	0	100	63
			Математика	4	9	6	0	100	68
			Чтение	11	5	3	0	100	84

**Промежуточная аттестация обучающихся 2-8 классов 2022-2023 учебный год**

Класс	Количество обучающихся		Предмет	Результаты				Успеваемость	Качество знаний
	всево	писали		5	4	3	2		
2	11	7	Русский язык	0	6	1	0	100	86
		9	Математика	2	4	3	0	100	67
		10	Чтение	6	3	1	0	100	90
		10	Окружающий мир	1	6	3	0	100	70
		11	ИЗО	9	2	0	0	100	100
		9	Музыка	7	2	0	0	100	100
		7	Технология	6	1	0	0	100	100
		11	Иностранный язык	3	4	4	0	100	64
		11	Физическая культура	11	0	0	0	100	100
3	14	14	Русский язык	4	8	2	0	100	86
		14	Математика	1	10	3	0	100	79
		14	Чтение	11	1	2	0	100	86
		14	Окружающий мир	4	7	3	0	100	76
		13	ИЗО	10	3	0	0	100	100
		13	Музыка	9	4	0	0	100	100
		13	Технология	9	4	0	0	100	100
		13	Иностранный язык	0	5	7	1	92	38
		13	Физическая культура	10	3	0	0	100	100
4	19	19	Русский язык	5	7	7	0	100	63

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

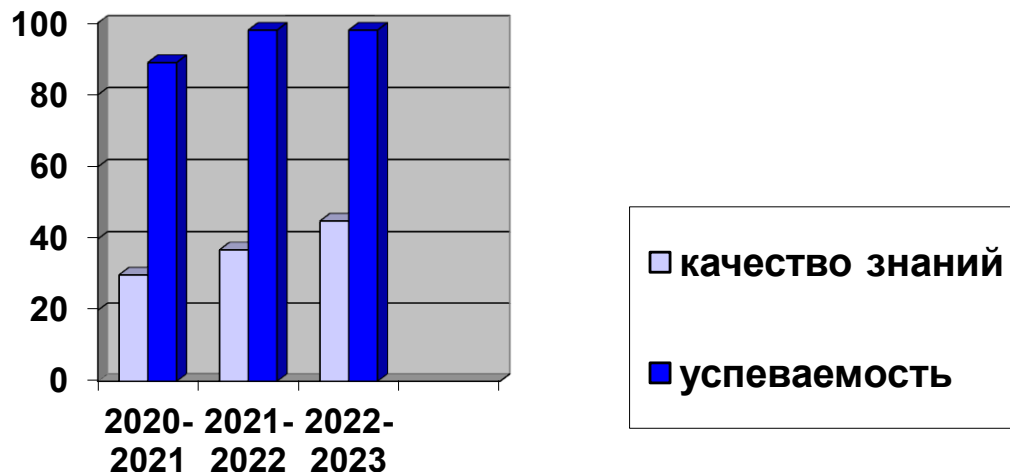
\_\_\_\_\_

		13	ОБЖ	3	9	1	0	100	92
		10	Физика	2	4	4	0	100	60
		13	ИЗО	10	2	1	0	100	92
		13	Музыка	6	7	0	0	100	100
		13	Информатика	7	3	3	0	100	77
		13	Иностранный язык	1	5	6	1	92	46
		13	Физическая культура	12	1	0	0	100	100
<b>8</b>	10	10	Русский язык	2	4	4	0	100	60
		9	Литература	2	6	1	0	100	89
		9	Алгебра	1	5	2	1	89	67
		8	Геометрия	1	5	2	1	88	75
		10	География	1	7	2	0	100	80
		10	Информатика	2	5	3	0	100	70
		10	Всеобщая история История России	2	5	3	0	100	70
		10	Обществознание	2	7	1	0	100	90
		10	Биология	0	1	9	0	100	10
		9	Химия	0	0	9	0	100	0
		10	ОБЖ	4	5	1	1	100	90
		9	Физика	1	6	2	0	100	78
		9	Музыка	9	0	0	0	100	100
		9	Химия	0	0	9	0	100	0
		10	Иностранный язык	0	3	6	1	100	30
		9	Физическая культура	8	1	0	0	100	100

*Результаты окончания 2022-2023 учебного года*

<i>Классы</i>	<i>Количество классов</i>	<i>Количество обучающихся на конец года</i>	<i>Количество отличников</i>	<i>Количество обучающихся на «4» и «5»</i>	<i>Количество обучающихся на «3»</i>	<i>Количество обучающихся, не освоивших уч. материал</i>	<i>% успеваемости</i>	<i>% качества знаний</i>
<b>1</b>	1	8						
<b>2</b>	1	11	0	8	3	0	100	73
<b>3</b>	1	14	3	6	4	1	92	64
<b>4</b>	1	19	3	4	12	0	100	37
<b>5</b>	1	7	0	4	3	0	100	57
<b>6</b>	1	10	1	3	6	0	100	40
<b>7</b>	1	13	1	6	5	1	92	54
<b>8</b>	1	10	0	2	7	1	90	20
<b>9</b>	1	8	0	1	7	0	100	13
<b>10</b>	0	0	0	0	0	0	0	0

<i><b>И</b></i>	0	0	0	0	0	0	0	0
<i><b>Итого</b></i>	<b>9</b>	<b>100</b>	<b>8</b>	<b>34</b>	<b>47</b>	<b>3</b>	<b>97</b>	<b>45</b>



**Вывод:** Анализируя полученные показатели качества и успеваемости за три учебных года, можно сделать следующие выводы. Показатели успеваемости остались на уровне 2022 года. Качество знаний в 2022-2023 учебном году увеличилось на 7% по сравнению с 2021-2022 учебным годом.

Необходимо продолжить поиск эффективных путей повышения качества образования на основе формирования компетентностей педагогов и обучающихся школы.

### **1. Инновационная деятельность школы. Освоение современных педагогических технологий**

Анализ инновационной деятельности школы показывает, что модернизация структуры и содержания образования, педагогических технологий, существенно повысила эффективность функционирования и развития образовательного учреждения, что позволило сформировать такие параметры, как вариативность, открытость, адаптивность, органично интегрирующие школу в социальную инфраструктуру села. Неоспоримо то, что деятельность по внедрению различных образовательных изменений есть в то же самое время деятельность по развитию самой школы.

И поэтому цель инновационной работы нашего педагогического коллектива - создание условий для обеспечения дальнейшего развития и функционирования образовательного учреждения.

<i>Инновационная образовательная программа</i>	<i>Результаты инновационной деятельности в 2022-2023 учебном году</i>	<i>Позитивные эффекты реализации инновационных образовательных программ</i>
Программа развития МБОУ «Усланская»	В образовательном процессе используются современные технологии: <ul style="list-style-type: none"> <li>Технология использования игровых методов: ролевых,</li> </ul>	Введено изучение информатики в 5 классе

СОШ» на 2023-2026	<p>деловых и других видов обучающих игр</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)</li> <li>• Информационно-коммуникационные технологии</li> <li>• Система инновационной оценки «портфолио»</li> <li>• Исследовательские методы в обучении</li> <li>• Проектные методы в обучении</li> <li>• Разноуровневое обучение</li> </ul> <p>Введено изучение информатики, начиная с 5 класса, предпрофильная подготовка (9 класс) за счет внеурочной деятельности.</p> <p>Использование возможностей кабинетов информатики при подготовке к ЕГЭ</p>	
	<p>Создание механизмов партнерства между школой и образовательными учреждениями, родителями по вопросам обновления школьного образования, достижения прогресса в обучении и развитии жизненных навыков школьников</p> <p>Развитие форм публичной отчетности, информационной прозрачности</p> <p>Повышение компетентности в области информатизации и использования новых информационных технологий персоналом</p> <p>Создание атмосферы психологического комфорта, материальных условий для плодотворной работы педагогического коллектива</p>	<p>Наличие Совета школы</p> <p>Наличие ежегодных открытых информационных отчетов по итогам работы школы за год, опубликованных на школьном сайте.</p> <p>Доля сотрудников, владеющих средствами информационных технологий и использующих их в образовательном процессе- 100 %.</p> <p>Оснащение учебных кабинетов современным оборудованием (биология, физика)</p>
Информационные технологии	<p>Использование возможностей Интернета</p> <p>Развитие навыков учителей в области компетентностного подхода в образовании и использовании новых образовательных технологий. Создание WEB-сайта.</p> <p>Развитие материально-технической базы</p>	<p>Школа подключена к сети Интернет, имеет свой веб – сайт и электронную почту.</p> <p>Повышается доступность информационных ресурсов для участников образовательного процесса.</p> <p>проведение семинаров.</p>



Здоровьесберегающие технологии	<p>Проводится работа</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• по нормализации учебной нагрузки;</li> <li>• формированию у обучающихся понимания ценностей здоровья</li> </ul> <p>Создаётся адаптивная образовательная среда для детей с проблемами в здоровье и развитии</p> <p>Проводятся</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• динамические паузы на уроках</li> <li>• ежегодный бесплатный медосмотр учителей и обучающихся врачами-специалистами</li> <li>• мониторинг физического здоровья обучающихся школы по результатам медосмотра</li> </ul> <p>Работают</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• спортивные секции</li> </ul> <p>95% обучающихся охвачены горячим питанием</p>	<p>Улучшены условия для занятий спортом.</p> <p>Продолжается работа по проектированию здоровьесберегающей образовательной среды.</p>
Начальная школа	<p>Осуществляется преемственность программ образования первого уровня со вторым уровнем обучения (основная школа).</p>	<p>Обеспечиваются запросы социума. Созданы предпосылки для введения разноуровневого обучения.</p>
Гражданско-патриотическое воспитание	<p>Гражданско-патриотическое воспитание осуществляется через реализацию социально-педагогических проектов, дополнительных объединений и досугов. В школе развиваются формы ученического самоуправления: детская организация и юношеский совет учащихся. Воспитательная работа в школе включает в себя три взаимосвязанных блока, способствующих удовлетворению разнообразных потребностей школьников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• воспитательная работа в процессе обучения,</li> <li>• внеурочная деятельность,</li> <li>• внешкольная деятельность.</li> </ul> <p>Создание воспитательной среды в рамках открытого информационного пространства школы предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• корректировку учебного процесса, усиление гуманитарной направленности учебных дисциплин,</li> <li>• преодоление пассивности школьников через дидактически и</li> </ul>	<p>Результатом воспитательной деятельности школы является положительная динамика развития личностных качеств выпускника школы. Наблюдения в значимых ситуациях: коллективные, творческие дела, добровольная трудовая деятельность, активное участие в традиционных школьных мероприятиях, в работе кружков, секций, позволяют сделать заключение о хорошем состоянии и уровне воспитанности учащихся.</p>

	<p>сюжетно-ролевые игры, раскрепощение личности ребёнка в учебном процессе,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентацию учащихся на вечные ценности: «человек», «красота», «добро», «истина», «культура», «отечество», «труд», «знания», «здоровье», «мир», «земля», которые образуют основы воспитания,</li> <li>• создание условий для свободного самовыражения и самореализации каждого ребёнка в информационном пространстве школы.</li> </ul>	
Методическая работа	<p>деятельность по информационно-методическому обеспечению процессов модернизации в образовании учащихся; реализация комплексного подхода к развитию системы воспитательной работы с детьми, осуществление приоритета воспитания над обучением, социализации личности; внедрение принципов и методов здоровьесберегающей педагогики в практическую деятельность школы;</p>	<p>Педагоги возглавляют и принимают участие в работе школьных, муниципальных МО, принимают участие в работе семинаров и конференций. Возросло количество учителей, использующих в работе ИКТ.</p>
Проектная деятельность обучающихся.	<p>Участие в конкурсах исследовательских и творческих работ обучающихся.</p>	<p>Активизировалась работа педагогов и обучающихся на уроках и во внеурочное время по исследовательской и проектной деятельности. Расширяются возможности для самореализации и творческого развития личности обучающихся.</p>
Организация работы по изучению родного края	<p>Работа по освоению программы «История Курского края» ведется в основной школе в рамках внеурочной деятельности.</p>	<p>Программа дает научные знания по истории родного края, осуществляет экологическое и патриотическое воспитание, являясь логическим продолжением учебных программ.</p>

**Вывод:** Использование ИКТ технологий учителями бессистемно, зачастую носит эпизодический характер.

Необходимо организовать работу по системному использованию ИКТ, в т. ч. для подготовки к ЕГЭ (тематическое, контрольное тестирование и др.), повышать качество проведения учебных занятий на основе внедрения современных образовательных технологий.

## 2. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников, распространение педагогического опыта и аттестация педагогических кадров

Аттестация педагогических работников школы в 2021-2022 учебном году проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений.

Аттестацию на соответствие занимаемой должности прошли Чаплыгина С.А., Бобрышева О.И., Одинцова Л.В., Бузова Е.Ф.

Учителя школы непрерывно повышают своё педагогическое мастерство в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта.

Основными формами повышения педагогического мастерства стали обучение на проблемных курсах и прохождение плановой курсовой переподготовки через систему повышения квалификации.

<i>Учебный год</i>	<i>Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации</i>	<i>%</i>
<b>2020-2021</b>	1. Боева Т.В. 2. Чаплыгина С.А. 3. Быканова Г.В. 4. Макеева Ю.А. 5. Костикова Т.С.	<b>25</b>
<b>2021-2022</b>	1. Абанина Д.Э. 2. Беляева С.И. 3. Бессонов Н.Д. 4. Бобрышева О.И. 5. Боева Т.В. 6. Бузова Е.Ф. 7. Шатохина С.И. 8. Переверзев Е.В. 9. Костикова Т.С.	<b>47</b>
<b>2022-2023</b>	1. Климова Татьяна Анатольевна 2. Блаженко Светлана Васильевна 3. Берлизова Антонина Ивановна 4. Беляева Светлана Ивановна 5. Бобрышева Оксана Ивановна	<b>29</b>

**Выводы:** Организация повышения квалификации кадров в школе проводится в соответствии с графиком повышения квалификации и переподготовки кадров.

В предстоящем учебном году необходимо мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства;

обеспечить выполнение плана повышения квалификации через прохождение курсов в Курском институте развития образования.

## 1. Работа педагогического коллектива по развитию интеллектуальных способностей обучающихся и выявление одаренных детей.

В 2022-2023 учебном году в школе проводилась работа учителями-предметниками по подготовке наиболее способных и одаренных детей.

С ноября по декабрь 2022 года были проведены районные олимпиады. Целью проведения олимпиад было выявление сильных обучающихся и оценка работы с ними педагогического коллектива. На районную олимпиаду были рекомендованы обучающиеся, которые оказались победителями в школьной олимпиаде.

Численность обучающихся МБОУ «Усланская СОШ» 4-9 классов, принявших участие в школьном этапе ВОШ в 2022 учебном году:

Класс	Количество обучающихся в 4-11 классах	Кол-во участников, принявших участие в школьном этапе ВОШ	Кол-во участников, принявших участие в муниципальном этапе ВОШ	Областная олимпиада
4	19	3	3	0
5	7	3	1	0
6	10	5	1	0
7	12	8	7	2
8	10	8	5	0
9	8	6	4	0
10	0	0	0	0
11	0	0	0	0
<b>Всего</b>	<b>66</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>2</b>

Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году  
Призеры муниципального этапа ВсОШ 2022-2023

История

1. Колосова Александра Валерьевна
2. Блаженко Мария Сергеевна
3. Лунина Карина Сергеевна

География

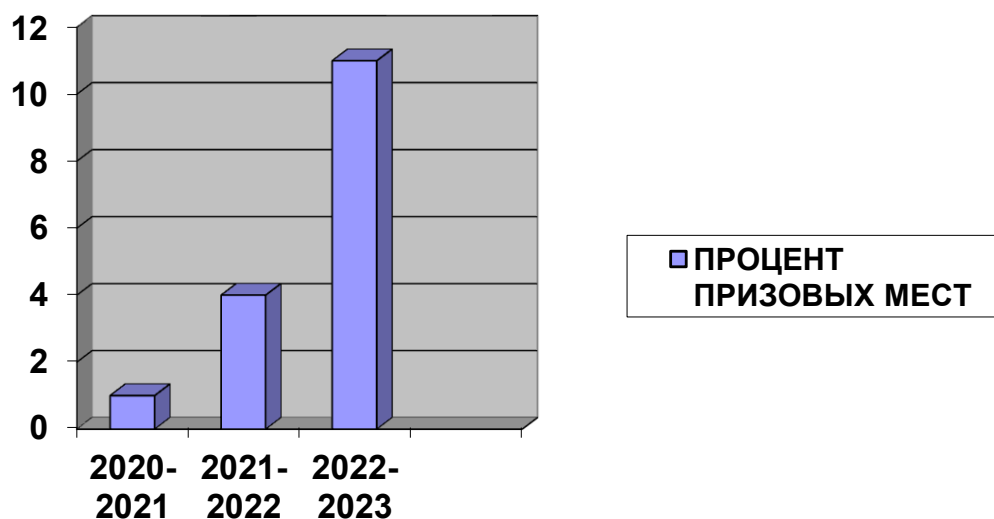
4. Готовщик Антон Евгеньевич
5. Ходукин Максим Александрович
6. Блаженко Мария Сергеевна
7. Лунина Карина Сергеевна
8. Воробьев Даниил Грантович

Основы православной культуры

9. Воробьев Даниил Грантович
10. Колосова Александра Валерьевна

Обществознание

11. Великодских Дарья Александровна  
Учителя, подготовившие призеров
1. Боева Татьяна Валерьевна - География, Основы православной культуры
2. Шатохина Светлана Ивановна – История, Обществознание



По результатам муниципального уровня олимпиады можно сделать вывод, что одарённым детям учителя уделяют внимания больше, чем в 2021-2022 учебном году.

***Результативность участия школ в творческих конкурсах для обучающихся и педагогов за 2022-2023 учебный год***

№	Название конкурса	Муниципальный уровень: результативность			Региональный уровень: результативность			Всероссийский уровень: результативность		
		Участие Общее количес во участник ов	Из них: Победи тели Ф.И., класс	Из них: Призё ры Ф.И., класс	Участи е Общее количес тво участни ков	Из них: Победи тели Ф.И., класс	Из них: Призё ры Ф.И., класс	Участие Общее количес во участник ов	Из них: победи тели Ф.И., класс	Из них: призё ры Ф.И., класс
1	«Безопасные дороги Курского края»				±					
2	«Обягь - город сад»	±			±					
3.	«Обянь-цветущий сад»	±								
4.	«Молодежь против коррупции»				±					
6.	«Спасатель — работа отважных»	±								
7.	«Семейный альбом»	±								
8.	«Я выбираю»	±								

	жизнь»									
9	«Свет Рождества »			<u>Шахова Анна 3 класс</u>						
10	«Дед Мороз единоросс »	±								
11	Видеоролик «В поддержку РУССКОЙ АРМИИ»	±								
12	«Охрана труда глазами детей»				<u>2</u>					
13	«Отечеств о»			<u>Ходуки н М. 7 класс</u>						
14	«Армия глазами детей»									
15	«Подрост»		<u>Ветрен ко С. 7 класс</u>	<u>Рындин О. 6 класс</u>	<u>1</u>					
16	Мир творчества	<u>2</u>								
17	«Детство без границ»			<u>Рындин О. 6 класс</u>						
18	«Все краски кроме серой»						<u>Дмитр иева Г. 5 класс</u>			
19	«Физико- биологиче ская игра»			<u>Ученик и 8 класса</u>						
20	«Битва роботов»			<u>Лунина К. Воробь ев Д. Ломовс кой А. 7 класс</u>						
21	«Робофин ист»						<u>Готов щик А. 8 класс Ломов ской А. 7 класс</u>			
22	«Я- гражданин			<u>Алекса ндров</u>						

	»			<u>Н. 9</u> <u>класс</u>						
23	«Декоративно-прикладное искусство»			<u>Макеев</u> <u>а С. 4</u> <u>класс</u> <u>Жидеев</u> <u>а П. 7</u> <u>класс</u> <u>Орехов</u> <u>а О. 3</u> <u>класс</u>						
24	«Конкурс рисунков к 80-летию Курской битвы»			<u>Костин</u> <u>М. 6</u> <u>класс</u>						
25	Исследовательский проект «Я познаю мир»			<u>Жаворонков</u> <u>Ю. 3</u> <u>класс</u>						
26	«Лес - наш главный интерес»				<u>5</u>					
27	«Добрые рассказы о главном»			<u>Ветренко</u> <u>С. 7</u> <u>класс</u>						
28	«Детский лидер 46»				<u>1</u>					
29	«Вместе за безопасность»	<u>5</u>								

Результативность участия педагогов в творческих конкурсах, конкурсах педагогического мастерства

за 2022-2023 учебный год

№	Название конкурса	<u>Муниципальный уровень:</u> <u>результативность</u>			<u>Региональный уровень:</u> <u>результативность</u>			<u>Всероссийский уровень:</u> <u>результативность</u>		
		<u>Участие</u> <u>Общее</u> <u>количество</u> <u>во</u> <u>участников</u>	<u>Из них:</u> <u>Победители</u>	<u>Из них:</u> <u>Призеры</u>	<u>Участие</u> <u>Общее</u> <u>количество</u> <u>во</u> <u>участников</u>	<u>Из них:</u> <u>Победители</u> <u>и</u> <u>Ф.И.О.</u>	<u>Из них:</u> <u>Призеры</u> <u>Ф.И.О.</u>	<u>Участие</u> <u>Общее</u> <u>количество</u> <u>во</u> <u>участников</u>	<u>Из них:</u> <u>победители</u> <u>Ф.И.О.</u>	<u>Из них:</u> <u>призеры</u> <u>Ф.И.О.</u>
1.	Мой наставник	<u>1</u>								

**Выводы:**

В этом учебном году 1 победитель муниципальных конкурсов, 12 призеров.

Необходимо продумать систему мер по повышению эффективности работы с мотивированными и одаренными детьми, активизировать работу по подготовке участников муниципальных предметных олимпиад по различным направлениям деятельности.

## 2. Анализ работы школы по реализации ФГОС НОО и ООО.

С целью реализации ФГОС НОО и ООО разработан план основных мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, план методической работы по обеспечению сопровождения введения ФГОС, план контроля за реализацией ФГОС. Руководители школы и все учителя школы прошли курсовую подготовку по теме «ФГОС: содержание, особенности внедрения и условия реализации». В школе организована работа с педагогическим коллективом по изучению стандартов второго поколения.

С целью получения объективной информации о состоянии уровня сформированности универсальных учебных действий у обучающихся 1-9 классов проводились различные диагностики. В исследовании были использованы адаптированные методики, позволяющие определить уровень сформированности различных групп УУД (личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных, предметных). Результаты проведенных диагностических процедур показывают, что у большинства обучающихся сформирована учебная мотивация, связанная с пониманием и принятием необходимости учебной деятельности; практически у всех учащихся сформированы коммуникативные умения, что является необходимым фактором при классно-урочном обучении; познавательные умения так же сформированы у большинства учащихся, что свидетельствует о высокой заинтересованности учащихся к процессу познания нового, а значит, способствует качественному усвоению программного материала.

С целью отслеживания уровня сформированности предметных и метапредметных результатов у обучающихся 1-9 классов проводились итоговые проверочные работы.

В ОО организована внеурочная деятельность обучающихся 1-9 классов. Организация внеурочной деятельности осуществляется в рамках основной образовательной программы. Действует оптимизационная модель организации внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС. Изучаются потребности и интересы родителей (законных представителей) обучающихся во внеурочной деятельности через анкетирование.

Разработаны и утверждены Программа и план внеурочной деятельности. Для детей создается особое образовательное пространство, позволяющее развивать собственные интересы, успешно проходить социализацию на новом жизненном этапе, осваивать культурные нормы и ценности.

Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса и предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Внеурочная деятельность осуществляется после учебных занятий с учётом динамической паузы. Часы, отведённые на внеурочную деятельность, реализуются по выбору обучающихся и родителей.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, направлено на реализацию Образовательной программы школы. Внеурочная деятельность осуществляется за счет организации, экскурсий, кружков, секций, олимпиад, конкурсов, соревнований, викторин, познавательных игр, поисковых исследований и т. д.

Для организации внеурочной деятельности школа располагает оборудованным спортивным залом, библиотекой, кабинетами по предметам.

В рамках ВШК осуществляется контроль этого направления работы. В течение учебного года обучающиеся имеют возможность показать свои способности и результаты внеурочной деятельности на общешкольных мероприятиях, концертах, спортивных соревнованиях, конкурсах и др.

Внеурочная деятельность оказывает существенное воспитательное воздействие на обучающихся: способствует возникновению у ребенка потребности в саморазвитии; формирует у детей готовность и привычку к творческой деятельности; повышает собственную самооценку обучающихся, его статус в глазах сверстников, педагогов, родителей. Согласно учебному плану основного общего образования, который направлен



на реализацию целей и задач общего образования, выполнения федерального государственного образовательного стандарта, организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе. Эта деятельность позволяет эффективно решать задачи воспитания и

**Вывод:** Все учителя школы через участие в работе предметных МО вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, школьных МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Проанализированы итоги введения обновленных ФГОС НОО, ООО.

В основном поставленные задачи методической работы на 2022-2023 учебный год были выполнены.

### **3. Итоги работы над методической темой. Анализ основных недостатков в организации и проведении методической работы в школе.**

По результатам анализа работы школы за 2022-2023 учебный год можно выделить **положительные моменты:**

- Учебный план на 2022-2023 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.
- Продолжена работа по повышению квалификации педагогического коллектива. Стремление к повышению профессионального уровня высокое: участие в профессиональных конкурсах, курсы повышения квалификации, работа в инновационном режиме, участие в педсоветах, заседаниях ШМО и РМО, обмен опытом и другие мероприятия.
- Активизировалась работа учителей по представлению собственного педагогического опыта и изучению опыта коллег.
- Реализация ФГОС нового поколения в школе позволила снизить психологическую напряжённость среди учителей и создать условия для качественной работы.
- Общешкольный средний показатель успеваемости 98% (2 обучающихся переведено условно), показатель остался на уровне 2021-2022 года.
- Общешкольный процент качества знания в 2022-2023 учебном году без учета ОГЭ и ЕГЭ составляет 45%, по сравнению с 2022-2023 учебным годом увеличился на 7%.

Однако, наряду с позитивными изменениями есть и **ряд проблем**, прежде всего они связаны с небольшим количеством учащихся школы:

- Низкая творческая активность обучающихся. Часто один и тот же учащийся задействован в ряде проектов, что снижает качество выполнения.
- Недостаточно активно велась работа учителей по представлению собственного педагогического опыта и изучению опыта коллег. Увеличилось число педагогов, не имеющих квалификационной категории.
- Не найдена такая форма организации, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала всеми учащимися на самом уроке, но и их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию.
- Малоэффективной остается работа педагогического коллектива по формированию мотивов обучения, повышения познавательного интереса учащихся по теме, их эмоционального настроя и обеспечения единства обучения, воспитания и развития.
- Недостаточно высок уровень самоконтроля у учащихся.

#### **Общие выводы:**

- Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных

технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.

- Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива. Обеспечивать рост профессиональной компетентности учителя в едином пространстве школы.
- Повышать квалификацию, педагогическое мастерство кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала учащимися школы на всех уровнях обучения.
- Продолжить создание условий для функционирования и развития целостной методической службы школы, объединяющей учителей всех предметных областей.
- Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ООО;
- Осуществлять мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.
- Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных и интернет- сообществах, подготовить наиболее интересные наработки к публикации.
- Продолжить работу с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, олимпиады);
- Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
- Повышать эффективность работы школьного методического совета и школьных методических объединений.

#### **4. Задачи на новый 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема на 2023-2024 учебный год:** «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса»  
**Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.**

**Цель:** повышение качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

#### **Задачи:**

- ✓ Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности
- ✓ Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе
- ✓ Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
- ✓ Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ
- ✓ Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей
- ✓ Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни

### 3. Анализ внутришкольного контроля за 2022-2023 учебный год

**Цель анализа:** определение степени реализации поставленных перед педагогическим коллективом школы задач обеспечения базового общего среднего образования, развитие ребенка в процессе обучения.

**Предмет анализа:** педагогическая деятельность коллектива школы.

Успешность работы коллектива школы напрямую зависела от правильной организации управления, планирования, контроля и своевременной коррекционной работы, что обеспечивалось осуществлением административного контроля за качеством образования.

ВШК проходил в соответствии с общешкольным учебным планом на 2022-2023 учебный год.

Вопрос об успеваемости в течение года был в центре внимания коллектива школы, регулярно рассматривался на педагогических советах, совещаниях.

По итогам учебного года по школе успеваемость составила 97%, качество знаний 45%. Отличников 8.

Внутришкольный контроль осуществлялся в виде плановых проверок, мониторинга, проведения административных работ, осуществлялся в соответствии с утверждённым планом-графиком, который обеспечивал периодичность и исключал нерациональное дублирование в организации проверок. План предоставлялся педагогическому коллективу в начале каждой четверти. Внутришкольный контроль в виде мониторинга предусматривал сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования (состояние здоровья обучающихся, организация питания, выполнение режима, исполнительская дисциплина, учебно-методическое обеспечение). ВШК в виде административной работы осуществлялся с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и с целью промежуточной аттестации обучающихся. Результаты ВШК оформлялись в виде аналитической справки, справки о результатах внутришкольного контроля, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу. Информация о результатах доводилась до учителей. По итогам ВШК в зависимости от его формы целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводились заседания педсовета, совещания при директоре, на ШМО.

Внутришкольный контроль носит системный и вариативный характер, мониторинг проводится как по промежуточным, так и по конечным результатам. Мониторинг включает в себя проверку и оценку количественного сопоставления полученных результатов, определение качественных особенностей обученности учащихся.

Работа по совершенствованию мониторинга проводилась по следующим направлениям:

- Анализ рабочих программ, их соответствие требованиям. (Согласование календарно - тематических планов, рабочих программ, программ ДО, элективных курсов, факультативов. Согласование планов воспитательной работы).
- Проведение пробных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе с анализом.
- Проверка прохождения программного материала
- Проведение пробных ГИА по предметам по выбору в 9 классе с анализом промежуточных результатов
- Проведение промежуточной аттестации.

Особый блок в ВШК занимает контроль за результатами обучения детей, испытывающих трудности в учёбе. Он включает контроль за наличием у учителей разноуровневых заданий; посещение уроков у учителей, дающих неуспевающих; проверку рабочих тетрадей, дневников, классных журналов; собеседование с учителями, учащимися; проверка дозировки домашнего задания.

Систематическая проверка классных журналов является одной из форм внутришкольного контроля. При этом анализируется прохождение программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость

Большое внимание в течение года уделялось адаптации учащихся. Результаты контроля процесса адаптации учащихся 1, 5 классов к школе за 2022-2023 учебный год показали позитивную динамику. Процесс адаптации учащихся 1, 5 классов к школе показал сокращения адаптационного периода первоклассников и пятиклассников.

По преемственности обучения проводилась следующая работа: совещания при директоре, посещение уроков в 4-5 классах, контрольные работы по русскому языку и математике, проверка техники чтения в 4 классах. Результаты контроля рассматривались на совещаниях при директоре. Рекомендации:

1. Учителям, работающим в 5 классах, продолжать работу по активизации познавательной деятельности, формированию предметных, метапредметных и личностных результатов с учетом уровня развития учащихся.
2. Классным руководителям довести до сведения родителей результаты контроля, строить работу с классом в тесном контакте с родителями.
3. Социальному педагогу продолжить работу по наблюдению за учащимися 5 классов, по коррекции их поведения.
4. Учителям русского языка и математике организовать дополнительные занятия для ликвидации пробелов, выявленных в ходе контроля.

В начале года был составлен план по подготовке к ГИА.

Учителя-предметники пересмотрели рабочие программы, в частности тематическое планирование, чтобы включить материал на повторение тех тем, которые нужны для подготовки к ЕГЭ, а для этого нужно было изучить и проанализировать КИМы по предметам.

В 4-ом классе посещались уроки с целью: работа учащихся на уроке, организация повторения, подготовка к итоговым комплексным работам.

По итогам ВШК за уровнем обученности обучающихся составляются справки, обсуждение проводится на совещаниях при завуче, принимаются управленческие решения, осуществляется повторный контроль, выносятся решения.

По внутришкольному контролю по подготовке к итоговой аттестации посещались уроки администрацией в 9 классе в порядке наблюдения за уровнем преподавания предметов: проведены контрольные срезы, определен уровень знаний, даны рекомендации преподавателям.

Большое внимание уделялось контролю за школьной документацией: правильное оформление журналов, дневников, своевременное выставление оценок текущих, изучался объем домашних заданий, объективность выставления оценок за четверть, полугодие, учебный год

По итогам 2022-2023 учебного года следует отметить, что учебная программа по предметам скорректированы и выполнена

Анализируя состояние ВШК, следует отметить, что план внутришкольного контроля за 2022-2023 учебный год в основном выполнен.

Исходя из проведенного анализа результатов внутришкольного контроля в прошедшем году, можно поставить на новый учебный год следующие задачи:

- Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.

- Обеспечить единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть факультативов, индивидуальных занятий и кружковой работы.
- Администрации в предстоящем году добиться более полного и качественного оформления документов по итогам внутришкольного контроля (акты, справки, протоколы, приказы).

### **Анализ воспитательной работы за 2022 – 2023 учебный год**

Главной целью воспитательной работы школы в 2021-2022 учебном году является – личностное развитие школьников, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

В начале августа разработана и утверждена Программа воспитания, которая представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы МБОУ «Усланская СОШ».

Одним из результатов реализации программы является приобщение обучающихся к традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе.

Вся воспитательная работа за 2022-2023 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

- «Ключевые общешкольные дела»
- «Классное руководство и наставничество»
- «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»
- «Школьный урок»
- «Самоуправление»
- «Детские общественные объединения»
- «Профориентация»
- «Работа с родителями»
- «Профилактическая работа»

#### **МОДУЛЬ «КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА»**

Праздничное украшение кабинетов к 1 сентября, проведение общешкольной линейки, далее поведение Всероссийского открытого урока «ОБЖ» с целью пропаганды социальной значимости курса ОБЖ, практической отработки навыков безопасного поведения обучающихся в различных условиях. Были рассмотрены следующие вопросы: пожарная безопасность, поведение на дороге и в транспорте, правила поведения в быту, поведение в условиях пандемии. 1 сентября 2021 до торжественной линейки, в каждом классе прошел урок «Науки и технологии». Организован День солидарности в борьбе с терроризмом».

10.09. 2022 г. в нашей школе прошел весенний общешкольный субботник, в котором приняли участие ученики 5-11 классов, включая классных руководителей, учителей и всего персонала школы. Для проведения субботника был составлен план мероприятий генеральной уборки территории, а за каждым классом закреплен участок с указанием ответственных учителей.

5 октября – День Учителя. С самого утра ученики 8-11 классов (Совет старшеклассников) встретили учителей с цветами и словами поздравления! Поздравительную программу учащиеся подготовили для учителей в онлайн-формате.

17 октября – в нашей стране впервые празднуется «День отца». В школе был проведен конкурс на лучшую фотографию «Мой папа –самый лучший», «Как я поздравил папу». Учащиеся нашей школы с удовольствием и интересом приняли участие в нем .

26 ноября в нашей школе в честь приближающегося праздника «День матери», в школе была организована выставка рисунков «Моя мама – лучшая на свете!», изготовлены поздравительные открытки, был проведен фотоконкурс «Поздравляю любимую маму». В 1 - 11 классах были проведены классные часы «Святость материнства» в честь данного праздника.

29 ноября 2022 исполняется 80 лет со дня подвига Героя Советского союза Зои Космодемьянской. В нашей школе прошли тематические классные часы посвященные этой дате.

В период с 1 по 8 декабря в нашей школе проходил урок доброты, приуроченный к Международному дню инвалидов.

**В школе** проведен единый классный час «Урок доброты».

Классные руководители 1-2-х классов провели среди учеников своих классов конкурс рисунков «Делать добро – это здорово!», целью которого было развить потребность делать добро, воспитывать добродушное отношение к окружающим людям, развивать самовыражение в рисунках.

3 декабря – ДЕНЬ НЕИЗВЕСТНОГО СОЛДАТА. Эта важная дата установлена Указом Президента РФ для увековечения памяти, воинской доблести и бессмертного подвига наших воинов. Надпись на плите, лежащей на могиле Неизвестного солдата – «Имя твое неизвестно. Подвиг твой бессмертен» - завет помнить о тех, кто ценой своей жизни защитил Отечество, подарил нам счастье мирной жизни. Школьники в эти дни отдавали почести воинам, павшим на полях сражений во имя Победы и, к сожалению, так и оставшимся безымянными. Юнармейский отряд нашей школы имени Героя Советского союза Ерина П.К. провели возложение венка к памятнику Героям-освободителям с.Усланка.

09.12.22 «День Героев Отечества»

27.01.23 года — День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. Ученики нашей школы приняли участия в Акции памяти «Блокадный хлеб». Эта Акция — напоминание о мужестве и стойкости мирных жителей Ленинграда в годы Великой Отечественной войны.

10.02.2022 В рамках Всероссийской благотворительной акции «Единый урок безопасного интернета, в нашей школе прошли следующие мероприятия: Беседа «Социальные сети: опасности при общении с виртуальными друзьями», классные часы: «Интернет и дети».

22 февраля 2023 года в нашей школе прошли классные часы посвященные дате День защитника Отечества. Такие мероприятия, проведенные с детьми, закладывают в их душах зёрнышки патриотизма, чувства долга перед Родиной!

1 марта 2023 в нашей школе прошли «Уроки мира». Его цель — «сформировать у учеников среднего звена школы адекватную позицию по вопросу проведения Вооруженными силами России специальной миротворческой операции по защите Донецкой и Луганской народных республик»

2 марта 2023 года в 5-11 прошли классные часы на тему «Историческая правда» посвященные последним событиям на Украине.

На уроке совершили исторический экскурс в развитие государственных отношений России и Украины. Вспомнили события, которые объединили наши государства во время Великой Отечественной войны. Рассказали историю Украины с Киевской Русью.

3 марта 2023 года был проведен Всероссийский открытый урок «Защитник мира».

Урок посвящен освободительной миссии на Украине. Учащиеся 5- 11 классов с огромным интересом и вниманием смотрели предысторию сегодняшних событий. Мотивировался интерес учащихся еще тем, что ведущая была девочка школьница их ровесница. Всероссийский открытый урок помог нашим детям разобраться в том, как отличить правду от лжи в потоке информации.

С 22 марта 2023 года ежедневно в нашей школе проходят цикл мероприятий в рамках Всероссийского марафона «Русская весна». Такие мероприятия как, «Крымская весна»,

«Гибридные войны», «Фейковые новости» и др. формируют у учащихся чувства гражданственности, патриотизма, справедливости.

12 апреля - День космонавтики. В нашей школе прошел Всероссийский урок космонавтики «История развития российского космоса». Ученики познакомились с информацией о космосе, космонавтах и первом полете человека в космос.

15 апреля в нашей школе прошло мероприятие «Не дай нам Бог забыть всё это», гостем которого стал Коновалов Сергей Афанасьевич – почетный гражданин города Обоянь, член Лиги писателей Курской области, Отличник здравоохранения и бывший узник фашистских концлагерей. Встреча была приурочена к Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей, который ежегодно отмечается 11 апреля.

С 26 по 27 апреля 2023 года в школе прошли мероприятия, посвященные 36-й годовщине катастрофы на Чернобыльской АЭС и Дню ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий.

25.04.2023 в школе прошёл весенний общешкольный субботник, в котором приняли участие ученики 5-11 классов, включая классных руководителей, учителей и всего персонала школы. Для проведения субботника был составлен план мероприятий генеральной уборки территории, а за каждым классом закреплён участок с указанием ответственных учителей.

05.05.2023 года в нашей школе проходила подготовка к возложению венков к мемориалу погибшим воинам с. Усланка. Участники ВПК «Патриот» делали венок-гирлянду своими руками для возложения, ученики 6 класса вырезали из бумаги красивые цветы для украшения гирлянды. Ученики начальной школы приняли активное участие в выставке рисунков «С ВЕЛИКОЙ ПОБЕДОЙ». Волонтеры нашей школы провели уборку территории вокруг памятников воинам-землякам, погибшим в Великой Отечественной войне.

5-6 мая 2023 в нашей школе прошли ряд мероприятий приуроченные к празднованию «Дня Победы»

1. Всероссийский онлайн-урок, посвященный Дню Победы.(05.05.2023)
2. Выставка рисунков «С ВЕЛИКОЙ ПОБЕДОЙ» (05.05.23)
3. Акция «Читаем детям о войне» (06.05.2023). Библиотечная выставка «Ожившие страницы Книги Памяти».
4. Вахта памяти. Возложение венков к мемориалу погибшим воинам-освободителям с. Усланка (06.05.2023)

### **МОДУЛЬ «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО»**

Составлены планы ВР во всех классах за 2022-2023 учебный год, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых составлен социальный паспорт школы. Утвержден список учащихся для занятий в кружках, секциях. Поданы заявки почти на все классы в Навигаторе.

Подготовлены и проведены классные часы по темам:

üЖиви земля!

ü«День солидарности в борьбе с терроризмом»

ü «Режим дня — основа ЗОЖ»

ü «Достопримечательности Курского края»

ü «День памяти жертв фашизма»

üПроведение инструктажа с учащимися по профилактике коронавирусной инфекции COVID - 19

üНеделя пожарной антитеррористической безопасности

üВзрослый разговор о Мире

üНеделя дорожной безопасности

üЗнатоки ПДД

üПроведение субботников

üУроки безопасности

- ï «День юмора»
- ï День учителя
- ï «Я познаю других. Учимся решать конфликты»
- ï «Как перебороть волнение перед экзаменом»
- ï Мероприятия по экологическому воспитанию, по профилактике ПДД, по профилактике противодействия идеологии терроризма среди несовершеннолетних, по профилактике правонарушений несовершеннолетними
- ï «День правовой помощи детям»
- ï «День Неизвестного солдата»
- ï «День Героев Отечества»
- ï «Секреты здорового питания»
- ï «День Конституции»
- ï «Безопасное лето»
- ï Акция «Блокадный хлеб»
- ï Я и другие. Я глазами других»
- ï «Уважай себя , уважай других»
- ï «День птиц»
- ï День космонавтики.
- ï «Вахта памяти»
- ï Акции по военно-патриотическому воспитанию в рамках Плана мероприятий, посвященных 77-й годовщине Победы
- ï Акции, посвященные 100-летию Пионерской организации

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся высланы уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Перед каникулами проведен инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД. Сданы отчёты по внеурочной занятости учащихся.

#### **Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительное образование »**

В школе реализуются следующие формы внеурочной деятельности по направлениям, в соответствии с требованиями ФГОС ОО:

<b>№</b>	<b>Направления внеурочной деятельности</b>	<b>Наименование программы</b>	<b>Форма реализации и программы</b>	<b>Руководитель</b>	<b>10 класс</b>	<b>11 класс</b>	<b>Всего</b>
1	Общеинтеллектуальное направление	«Математический клуб»	клуб			1	1
		«Физика человека»				1	1
2	Спортивно-оздоровительное направление	«Здорово быть здоровым»	кружок	Шатохина Л.А.	1		1
3	Общекультурное направление	«Политическая карта»	кружок	Боева Т.В.	<b>0,5</b>		<b>0,5</b>
		«Говорим и пишем правильно»		Костиков а Т.С.		<b>1</b>	<b>1</b>
4	Духовно-нравственное направление	«Я в современном мире»	кружок		<b>1</b>		<b>1</b>
5	Социальное направление	«Металлы и здоровье человека»	кружок	Боева Т.В.	<b>0,5</b>		<b>0,5</b>



## Курсы внеурочной деятельности

№	Направления внеурочной деятельности	Наименование программы	Форма реализации программы	Руководитель	Количество часов				
					1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	Всего
1	Общеинтеллектуальное направление	«Юный исследователь»	Проектная деятельность	Быканова Г.В.	2			1	3
		«Школа докторов природы»	Кружок	Быканова Г.В.	1				1
		«Математический калейдоскоп»	Кружок	Блаженко С.В.		2	1		3
				Бузова Е.Ф.					2
		«Остров сокровищ»	Кружок	Бузова Е.Ф.			1		1
«Почемучки»		Смольнякова М.А.				1	1		
2	Спортивно-оздоровительное направление	«Баскетбол»	Секция	Бессонов Н.Д.	1	1			2
		«Футбол»	Кружок	Родионова И.В.	1	1	1	1	4
3	Общекультурное направление	«Первоцвет»	Вокальная студия	Бобрышева О.И.	1	1	1	1	4
		«Читайки»	студия	Блаженко С.В.		1			1
4	Духовно-нравственное направление	«Основы религиозных культур и светской этики»	Кружок	Боева Т.В.		1	1		2
		«Уроки нравственности»	Клуб	Блаженко С.В.			1		1
					1	1			2
«Веселый алфавит»		Бобрышева О.И.	1				1		
5	Социальное направление	«Умелые руки»	Мастерская	Блаженко С.В.		1		1	2
		«Волшебные комочки»	Мастерская	Бузова Е.Ф.			2	1	3

Дети, посещающие курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимают участие в общешкольных мероприятиях:

- творческих выставках: рисунков «Протяни руку помощи», «Великая Победа», «Пусть всегда будет мир», «Чернобыль — боль души моей»
- акциях: «Книги Донбассу», «Мы вместе», «
- праздниках: День знаний, День Учителя, День Матери, открытие школьного спортивного «День здоровья», викторина «ПДД»
- тематических предметных неделях.
- спортивных мероприятиях: игры- лекции «Здоровое питание», спортивные игры в пионербол, баскетбол, волейбол;

Вывод: обучающиеся на занятиях курсов внеурочной деятельности мотивированы на достижение планируемых результатов. Содержание занятий соответствует возрастным особенностям учеников, технологии занятий работают на образовательный результат.

**Дополнительное образование детей** – одна из важнейших составляющих образовательного пространства в современном российском обществе. Оно социально востребовано, требует постоянного внимания и поддержки со стороны государства как система, органично сочетающая в себе воспитание, обучение и развитие личности ребенка

№	Наименование объединений	Время работы	Направленность	Количество часов в неделю	Руководитель	Количество обучаемых по данной программе
1.	«Я и компьютер»	<b>Понедельник</b> 14.35-15.20 (8 урок)	Технической	1 час	Бобрышева О.И.	10 чел.
2.	«Леди и джентльмены»	<b>Вторник</b> 14.35-15.20 (8 урок)	Естественнонаучной	1 час	Бобрышева О.И.	12чел.
3.	«Юный краевед»	<b>Понедельник</b> 12.55-13.40 (6 урок)	Туристско-краеведческой	1 час	Смольнякова М.А.	10 чел.
4.	«Квиллинг»	<b>Понедельник</b> 12.00-12.45 (5урок)	Техническая	1 час	Смольнякова М.А.	10 чел.
5.	«Юный эколог»	<b>Среда</b> 13.45-14.50 (7 урок) <b>Четверг</b> 12.00-12.45 (5 урок)	Естественнонаучной	2 часа	Чистякова И.И.	23 чел.
6.	«Юнармеец»	<b>Понедельник</b> 14.40-15.25 (8 урок) <b>Вторник</b> 14.40-15.25 (8 урок) Среда 14.40-15.25 (8 урок)	Физкультурно-спортивной	3 часа	Шатохина Л.А.	31 чел.
7.	«Юный патриот»	<b>Пятница</b> 14.40-15.25 (8 урок) <b>Четверг</b> 14.40-15.25 (8 урок)	Физкультурно-спортивной	2 часа	Переверзев Е.В.	20 чел.
8.	«Сольное пение»	<b>Среда</b> 14.35-15.20 (8 урок) <b>Четверг</b> 14.35-15.20 (8урок)	Художественной	2 часа	Жеребцова Т.В.	20 чел.
9.	«Волейбол»	<b>Понедельник</b> 14.35-15.20 (8урок)	Физкультурно-спортивной	1 час	Бессонов Н.Д.	11 чел.
10.	«Юный защитник Отечества»	<b>Вторник</b> 14.35-15-20 (8урок)	Физкультурно-спортивной	1 час	Бессонов Н.Д.	15 чел.
11.	«Футбол»	<b>Пятница</b> 14.35-15.20 (8урок)	Физкультурно-спортивной	1 час	Бессонов Н.Д.	13 че.
12.	«Художественная школа»	<b>Среда</b> 14.40-15.25 (8урок)	Художественной	1 час	Чаплыгина С.А.	12 чел.

13.	«Путь к успеху»	<b>Пятница</b> 14.35-15.20 (8урок)	Социально-гуманитарной	1 час	Абанина Д.Э.	11 чел.
-----	-----------------	--	------------------------	-------	--------------	---------

По школе 100% охват программы дополнительного образования.

#### МОДУЛЬ «ШКОЛЬНЫЙ УРОК»

1 сентября проведен Урок Знаний, Всероссийский урок ОБЖ, Всероссийский урок, приуроченный ко ДНЮ гражданской обороны РФ, с проведением тренировок по защите детей от ЧС, - Урок памяти (День памяти политических репрессий), Всероссийский урок Победы, Всероссийский открытый урок, посвященный старту нового сезона Всероссийского конкурса «Большая перемена»

Учащиеся приняли активное участие в Олимпиадах по обществознанию, по литературе, «Безопасные дороги» на сайте Учи.ру (сертификаты и похвальные грамоты прилагаются), активно приняли участие в проведении Урока Цифры(сертификаты прилагаются), Урока добра, профориентационных уроков в 5-9-х классов, уроки Трезвости, экологические уроки, единые уроки согласно Календарю мероприятий программы воспитания на 2022-2023 учебный год.

31 мая прошел в школе День здоровья. В целях повышения уровня военно-патриотического и физического воспитания подрастающего поколения, совершенствования у учащихся знаний, умений и навыков, необходимых будущему защитнику Отечества.

Во всех классах проведены классные часы, беседы по соблюдению правил безопасности на воде и оказанию первой помощи пострадавшим. При проведении мероприятий использовали памятки «Осторожно – вода!», «Первая помощь пострадавшему на воде», «Безопасность на воде», «Памятка населению по правилам поведения на воде».

В целях духовно-нравственного развития и воспитания учащихся, воспитания российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к Отечеству, уважения к государственным праздникам России согласно плану мероприятий, посвященного 8-й годовщине воссоединения Крыма с Россией в рамках фестиваля «Крымская весна» в школе прошли мероприятия, посвященные памятной дате: классные часы, открытые уроки, конкурс рисунков «Мы вместе», просмотры видеоматериалов.

22 апреля во всем мире традиционно отмечается День Земли. К этому празднику в нашей школе прошли открытые уроки и классные часы. Классные руководители рассказали ребятам об истории Международного дня Земли, о его многолетних традициях.

25 мая прошли классные часы в 1-4-х классах, посвященные Дню Эколят. Эколята -это настоящие друзья природы, которые хотят сделать мир чище, которые мечтают спасти окружающую среду от загрязнений! Эколята- защитники природы. Цель проведения Дня Эколят – развитие экологического образования, экологической культуры и просвещения учащихся, сохранение природы, её растительного и животного мира

#### МОДУЛЬ «САМОУПРАВЛЕНИЕ»

В сентябре во всех классах прошли выборы активов, распределены обязанности. В школе активно работает Совет старшеклассников, в состав которого вошли учащиеся 7-11 классов.

Советом старшеклассников проведена следующая работа:

1. Рейды по проверке школьной формы.
2. Подготовка ученического самоуправления ко Дню Учителя.
3. Подготовка и проведение Дня самоуправления.
4. Рейд по проверке классных уголков
5. Рейд «Школьный портфель»
6. Организация мероприятий ко «Дню матери»
7. Рейд «Самый уютный класс»
8. Акция против наркотиков и СПИДА.
9. Подготовка школы к новогодним праздникам

10. Контроль за качеством дежурства .
- 11 Рейд «Внешний вид учащихся»
12. Выпуск газеты, посвящённой Дню Защитника Отечества
13. Заседание Совета старшеклассников
14. Операция «Лучший дневник»
15. Выпуск стенгазет, посвящённой Международному женскому дню  
- оформление школы к празднику
16. Выпуск праздничного номера газеты ко Дню космонавтики
17. Трудовой десант (уборка территории школы).
18. В мае участие в Акции «Сад памяти» . Высажено 10 вишневых деревьев.

### **МОДУЛЬ «ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ»**

Действующее на базе школы детское общественное объединение—это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. На базе школы действует юнармейский отряд «Юнармия» имени Героя Советского союза Ерина Павла Константиновича, детская общественная организация «Алые паруса», ВПК «Патриот».

В рамках гражданско-патриотического воспитания проведены следующие мероприятия: «Вахта памяти» у памятника погибшим воинам проводилась юнармейцами, пионерами.

Ребята принимали участие в районных и школьных акциях и конкурсах: «Есть такая профессия - Родину защищать», «Протяни руку помощи», « Чернобыль - боль души моей», « С Великой Победой».

Районный творческий конкурс «Семейный альбом».

Районный фестиваль «Детство без границ»- победитель Блаженко Мария (6кл).

Районная акция #100 лет пионерии.

Районный конкурс видеороликов, посвященных 100-летию Пионерии.

#### **Экологическое воспитание:**

Выставка поделок из природного материала «Осенний вернисаж».

В сентябре была организована выставка поделок из природного материала. Активное участие приняли учащиеся начальных классов. Были отмечены лучшие работы. Победители награждены грамотами на общешкольной линейке.

Районный фотоконкурс « Мир, в котором я живу».

Акция « Доброе дело - родному краю» уборка близлежащей территории.

Конкурс рисунков« Берегите лес!»

Акция « Лес - наш дом» распространение листовок по охране леса в осенний период

Экологическая акция « Чистый школьный двор»

(благоустройство территории вокруг школы и др. местах)

Акция «Покормите птиц зимой», конкурс рисунков «Птицы, которые с нами зимуют»

Областной экологический конкур «Спасти и сохранить»-1 место занял Ломовской Алексей (7 кл.)

#### **Культурно-массовая работа:**

Традиционные школьные мероприятия в начале учебного года проводились индивидуально по классам или в дистанционном режиме. Начиная с апреля проводились общешкольные открытые мероприятия.

Прошла встреча с поэтом-земляком Коноваловым С.А.

Митинг, посвященный Дню Победы.

Районный праздник, посвященный Дню Пионерии.

Праздник Последнего звонка.

#### **Здоровый образ жизни:**

Акция «Мир против наркотиков»: выставка рисунков «Здоровье –это здорово».

Зимние эстафеты.

### **Работа с отрядом ЮИД:**

Сентябрь-октябрь

Выставка рисунков « Мы рисуем улицу» по ПДД.

Акция « Внимание, дети». Распространение отрядом ЮИД листовок по ПДД.

Ноябрь

Районный конкурс рисунков « Детству – безопасные дороги».

Декабрь – Февраль

Районный конкурс «Богатство страны Светофории»

Работа отряда ЮИД (листовки: « Осторожно, гололёд», « Перед каникулами»)

Май

Мероприятие « Урок безопасности для детей и родителей» (подготовка к летним каникулам»)

### **Работа юнармейского отряда имени П.К.Ерина**

Областной конкурс «Новогодняя игрушка на юнармейскую елку»

Торжественная линейка, посвященная принятию новых членов в ряды «Юнармии»

Возложение венков, гирлянды к памятнику погибшим воинам

Всероссийский творческий конкурс «На защите мира»

### **Работа волонтерского отряда «Новое поколение»**

Операция « Обелиск»: волонтерский отряд « Новое поколение» провел уборку памятников с. Трубеж, Усланка .

В школе создан и работает военно-патриотический клуб «Патриот», в который входят учащиеся 12 – 18 лет. Основная цель работы клуба – формирование правильного представления о роли государства в сфере обороны, о воинской службе, о Вооруженных силах, о боевой технике и ее назначении; освоение правил безопасного поведения в повседневной жизни и обеспечение физической готовности к действиям в ЧС. В состав клуба входит 14 человек.

Клуб имеет утвержденное Положение, программу, план. Занятия клуба проходят еженедельно согласно плана работы, который составляется руководителем клуба на год. На занятиях учащиеся рассматривают теоретические вопросы, так же выполняют и практические задания. В течение года члены клуба участвуют в различных школьных и муниципальных мероприятиях.

Деятельность клуба осуществляется по 3 направлениям:

1. Предмет ОБЖ (медицинская подготовка, ПДД)
2. Стрелковая секция.
3. Основы военной и специальной подготовки.

Со дня создания ВПК «Патриот» подростки принимают активное участие в традиционных акциях «Зов памяти», «Вахта памяти», «Помоги памятникам Отечества». Также, в мероприятиях, посвященных памятным датам: митингах, возложениях цветов и венков к мемориалам и памятникам защитникам Отечества. Ведется активная работа по исследованию истории края, знаменитых его людей.

Интерес к занятиям в клубе на протяжении многих лет остается высоким. Это говорит о грамотно организованной работе в течение всего учебного года: теоретические и практические занятия по плану ВПК. Большое внимание уделяется гражданскому и патриотическому воспитанию подрастающего поколения в клубе. Активная и целенаправленная работа воспитывает любовь к истории, героическому прошлому народа, продолжает непрерывную связь между ветеранами и подрастающим поколением, возрождает духовные ценности и традиции российского народа.

Для проведения военно-патриотической, оборонно-массовой, учебной и спортивной работы в клубе созданы и содержатся в надлежащем состоянии: кабинет ОБЖ, пневматический тир, пневматические винтовки, макет АК - 74, мишенная установка и др. Оформлены стенды по военно-патриотической тематике.

При клубе работает стрелковая секция и секция по основам военного дела, созданы команды, которые соревнуются при проведении школьных и районных мероприятий. В 2022 – 2023 учебном году проведено 2 общешкольных соревнования по стрельбе, в которых приняли участие практически все бойцы. По итогам районных соревнований среди военно – патриотических клубов члены клуба заняли 4 место.

ВПК «Патриот» ежегодно участвует в митинге памяти воинам ВОВ, а также традиционных «Уроках мужества», праздновании Дня Защитников Отечества, в проведении военно-спортивных игр.

На занятиях изучались темы по ТТХ АК, истории государственных символов РФ, техника выполнения строевых приемов в движении и на месте, общевоинские уставы ВС РФ.

Под патриотическим воспитанием мы понимаем постепенное и неуклонное формирование у учащихся любви к своей Родине. Патриотизм – одна из важнейших черт всесторонне развитой личности. У школьников должно вырабатываться чувство гордости за свою Родину и свой народ, уважение к его великим свершениям и достойным страницам прошлого. Многого требуется от школы: ее роль в этом плане невозможно переоценить. Военно-патриотическое направление в воспитании способствует формированию патриотизма и активной гражданской позиции, сплочению классных коллективов, затрагивает каждого ученика. Ведь задача школы – воспитать граждан своей страны, которые должны уметь защитить Отечество, любить родину, стать подлинными ее патриотами.

#### МОДУЛЬ «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»

Участвовали в открытых онлайн-уроках «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию:

- 27.04.23 «Ремесленная керамика»
- 04.05.23 «Ремесленник сегодня: возможности развития»
- 11.05.23 «Художник-аниматор»
- 16.05.23 «Современная анимация в России»
- «Шоу профессий- Большая стройка»

В марте наша школа участвовала в Акции для старшеклассников «Цифровой помощник для выбора профессии».

В апреле участие наших старшеклассников в просветительских играх для старшеклассников на 3 темы «Новые горизонты», «Роль России в мире», «Мы вместе». Участвовали в образовательном марафоне «Твой старт».

27.01.23 года на базе Центра опережающей профессиональной подготовки в Курской области состоялось профориентационное онлайн мероприятие «Марафон профессий – станочник широкого профиля», где ученики 9-11 класса приняли активное участие.

В рамках профориентационной работы состоялась встреча обучающихся 8-9-х классов с представителями Обоянского гуманитарно-технологического колледжа. рассказала старшеклассникам о том, что в колледже студенты смогут обучаться как очно, так и заочно, что особенно актуально для работающей молодежи. Что касается направлений обучения, то в колледже представлены самые актуальные и востребованные профессии. По окончании колледжа учащийся сможет устроиться на работу, либо продолжить обучение по выбранному направлению в вузах страны. В завершении встречи ребятам раздали буклеты и памятки с информацией о правилах приема и профессиях, которые студенты могут получить в колледже.

В рамках профориентационной работы в школе были проведены следующие мероприятия:

- Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов
- Организация уроков по курсу «Профессиональное самоопределение»
- Заочное путешествие по учебным заведениям города Курска
- Выставки Плакатов «Профессии моей семьи»
- Классные часы «Мир моих интересов»

### **МОДУЛЬ «РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ»**

Классные руководители ведут работу по укреплению связи с родителями обучающихся. В основу работы положены принципы: сотрудничество родителей и педагогического коллектива школы; ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей; взаимного доверия. Свою работу ведет родительский комитет. Наиболее активны родители обучающихся начальной школы.

В начале года проводилось родительское собрание для родителей будущих первоклассников. Где родителей знакомили с правилами внутреннего распорядка школы и решались организационные вопросы. В первой четверти проведено два общешкольного родительского лектория ( «Значение режима дня в воспитании детей в семье», «Ваш ребенок – участник дорожного движения»)

Основная цель родительских собраний - информирование родителей о видах профилактических мероприятий, которые могут способствовать предотвращению правонарушений в подростковой среде.

Проведены беседы с родителями по профилактике ДТП и на классных родительских собраниях. Оказана помощь учащимся в изготовлении картсхем-маршрута «Дом-школа-дом». Проводилось педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей. В течение четверти проводились по мере необходимости индивидуальные консультации для родителей по вопросу успеваемости учащихся. Поддерживалась связь с учителями-предметниками.

Родители учащихся ознакомлены с информацией по оздоровлению детей, мошенничеству через соцсети.

19 ноября было проведено внеплановое родительское собрание с приглашением сотрудника полиции ,инспектора ПДН Ивановой А.Е. ,которая провела: правовую пропаганду среди родителей и учащихся, разъяснительную работу «ВНИМАНИЕ! Мошенники!», коснулась проблемы подросткового курения.

30 декабря 2022 года года проведено общешкольное родительское собрание на тему «Здоровье и безопасность детей – в наших руках». Была проведена беседа с родителями об обеспечении безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних в каникулярное время, о профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, об электро- и пожарной безопасности, безопасности на водоемах в зимний период, профилактика противоправного поведения. Особое внимание уделено ношению световозвращающих жилетов и антитеррористической деятельности в школе и на улице. Четко определили необходимость соблюдать все правила безопасного поведения и контролировать безопасность детей в каникулярное время.

На родительском собрании были затронуты вопросы об экстремизме, наркомании в подростковой среде, об ответственности родителей за воспитание детей, об опасности в сети интернет, о мерах по профилактике правонарушений среди подростков, об административной и уголовной ответственности, о формировании духовности, нравственности, патриотизма в современной семье.

Классные руководители ведут работу по укреплению связи с родителями обучающихся. В основу работы положены принципы: сотрудничество родителей и педагогического коллектива школы; ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей; взаимного доверия. Свою работу ведет родительский комитет. Наиболее активны родители обучающихся начальной школы.

В третьей и четвертой четверти проведено два общешкольных родительских собрания в онлайн-формате. Основная цель родительских собраний - информирование родителей о видах профилактических мероприятий, которые могут способствовать предотвращению правонарушений в подростковой среде.

### **Модуль «Профилактическая работа»**

Совместная деятельность педагогов, школьников, родителей по направлению «Профилактика» включает в себя развитие творческих способностей и коммуникативных навыков детей,

формирование здорового образа жизни, воспитание культуры поведения, создание условий для формирования желаний учащихся приносить пользу обществу, уважение прав и свобод человека, позитивного отношения к жизни, стрессоустойчивости, воспитанию законопослушного поведения.

Работа ведется в соответствии с:

- План мероприятий по профилактике наркомании и формированию ЗОЖ
- План мероприятий по профилактике экстремизма и ксенофобии, терроризма.
- План работы Совета профилактики правонарушений
- План совместных мероприятий школы и ОМВД России по Обоянскому району по профилактике преступлений правонарушений среди учащихся;
- План мероприятий по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности
- План мероприятий по правовому воспитанию
- План работы по профилактике безопасной жизнедеятельности.
- В рамках социально-профилактической работы в образовательной организации осуществляются следующие формы деятельности:
  - профилактические лекции для родителей по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних;
  - индивидуальная профилактическая работа с родителями «трудных» детей;
  - индивидуальная работа с учащимися и родителями по профилактике правонарушений и преступлений, безопасности детей в каникулярное время;
  - работа с семьями по предупреждению суицидального поведения школьников «Если возникли проблемы»;
  - работа с семьями «Родителям по профилактике экстремизма»

В рамках Всероссийской благотворительной акции «Единый урок безопасного интернета» были проведены следующие мероприятия:

1. Беседа «Социальные сети: опасности при общении с виртуальными друзьями»
2. Классный час: «Интернет и дети»

В октябре приняли участие в Общероссийской акции «Сообща, где торгуют смертью»:

- Разработаны и распространены листовки с информацией о проведении акции.
- Проведены беседы с учащимися по профилактике наркомании «Твое здоровье в твоих руках»
- Проведены беседы с родителями в дистанционном формате «наркомания – жизнь без будущего»
- Распространены памятки для родителей по профилактике наркомании.
- Размещена информация по проведению акции «Сообща, где торгуют смертью» на сайте школы.

Проведены следующие мероприятия приуроченных ко Дню борьбы с коррупцией:

- оформление книжной выставки
- «Закон в твоей жизни» классный час
- Исторические факты о коррупции – конкурс стенгазет

В мае проходил антинаркотический месячник «Курский край без наркотиков!»

Информация о проведенных мероприятиях в рамках антинаркотического месячника «Курский край без наркотиков!»

№	Наименование мероприятия
1	Разработка и изготовление листовок и памяток с информацией о проведении антинаркотического месячника «Курский край — без наркотиков!»
2	Беседа «Вред наркотических средств»
3	Беседа с трудовым коллективом школы «Как предотвратить беду и что делать, когда беда пришла в семью?»



4	Спортивные соревнования «Мы за ЗОЖ»
5	Обновление стенда «Профилактика наркомании»
6	Размещение на сайте школы информацию о проведении месячника.
7	Распространение брошюр для педагогов и родителей антинаркотической направленности.
8.	Круглый стол «Я выбираю жизнь» (8-11 классы)
9	Просмотр видеоролика антинаркотической направленности.
10	Викторина для начальной школы «Здоровое поколение»
11	Родительский всеобуч «Вредные привычки и как с ними бороться»

Составлены социально-педагогические характеристики классов и школы. В этом учебном году в школе обучаются: 22 ребенка из многодетных семей, 10 – из малообеспеченных, 20 – из неполных, 6 – из семей, потерявших кормильца, 5 – из семей родителей – пенсионеров, 4 – из семей матерей- одиночек, 1 – из неблагополучной семьи, 6 – из семей, находящихся в ТЖС, 1 – под опекой. Детей из семей, находящихся в социально – опасном положении, в школе нет.

Ликвидация пробелов в знаниях учащихся является важным компонентом в системе ранней профилактики асоциального поведения. Ежедневно ведется контроль успеваемости со стороны классных руководителей и информирование родителей, что позволяет своевременно принять меры к ликвидации пробелов в знаниях путем проведения индивидуальной работы с такими учащимися, организовать помощь педагогами-предметниками.

Борьба с пропусками занятий является вторым важным звеном в воспитательной и учебной работе, обеспечивающим успешную профилактику правонарушений. Классными руководителями и социальным педагогом ведется ежедневный контроль посещаемости уроков, ежемесячный учет пропусков учащимися занятий по уважительной или без уважительной причины. В случае пропуска занятий учащимся выясняются причины отсутствия.

Организация досуга учащихся, широкое вовлечение учащихся в занятия спортом, художественное творчество, работу объединений - одно из важнейших направлений воспитательной деятельности, способствующее развитию творческой инициативы ребенка, активному полезному проведению досуга, формированию законопослушного поведения. Классными руководителями, социальным педагогом, заместителем директора по ВР принимаются меры по привлечению в спортивные секции, объединения по интересам в первую очередь детей «группы риска». В школе 100% послеурочная занятость учащихся: посещаются спортивные секции, кружки по интересам.

С целью привлечения учащихся к регулярным занятиям физической культурой и спортом, пропаганды здорового образа жизни, учащиеся принимают участие в соревнованиях, Дне Здоровья.

К программе формирования здорового образа жизни, профилактике вредных привычек привлекаются не только специалисты (медики), но и широко используется детский потенциал.

Пропаганде здорового образа жизни посвящены такие следующие мероприятия:

- «ЗОЖ – что это такое?»
- «Курить – здоровью вредить»
- «Мифы об алкоголе»
- «Зимние виды спорта»
- «Никотин – зависимость?»
- «Правильное питание-залог здоровья»
- «Мой режим дня»
- «Твой выбор»

Проводятся беседы на классных часах, разъяснительная работа о видах ответственности за те или иные противоправные поступки, характерные для подростковой среды виды преступлений, понятий об административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности несовершеннолетних дают мотивацию на ответственность за свои действия.. Такие занятия развивают активность, формирование жизненных позиций. Как известно, незнание не освобождает от ответственности. Поэтому проведены информационные часы на темы:

- «Права и обязанности учащихся »
- «Происшествия на дорогах»
- «Преступления и правонарушения»
- «Закон обо мне, и мне о законе»
- «Виды наказаний, назначаемые несовершеннолетним»
- «Мое поведение на каникулах»
- «Правила поведения в общественных местах»
- «Защити себя в интернете»
- «Знай свои права, но не забывай про обязанности»
- «Административная и уголовная ответственность»
- «Правонарушения среди подростков»

Активно проводится работа с родителями: проводятся беседы, выясняется положение ребенка в семье, его взаимоотношения с родителями. Проводятся родительские собрания. Классные руководители, социальный педагог регулярно обмениваются информацией с родителями по телефону.

Важными направлениями в этой работе являются:

- установление доверительных отношений между родителями и педагогами;
- разъяснение родителям основ межличностных отношений с целью понимания ими причин негативных проявлений в поведении ребенка: гнев, агрессия, обида, страх и т.д., для осознания ими того, что истинная их причина может лежать глубже внешних проявлений, за каждым случаем активного протеста в поведении следует искать нереализованную потребность;
- формирование у родителей правильного отношения к чувству самооценности ребенка, т.к. с коррекции этого чувства должна начинаться любая помощь, как ребенку, так и семье. Ведущим правилом является необходимость внимания к успехам ребенка и его потребность в признании, только в этих условиях формируется положительная личностная установка.

В дальнейшем требуется более активно проводить мероприятия, направленные на повышение педагогической культуры родителей, на укрепление взаимодействия семьи и школы, на усиление воспитательного потенциала, а также на привлечение родителей к воспитанию детей.

Одним из важнейших направлений профилактической деятельности правонарушений является выявление, постановка на внутришкольный учет несовершеннолетних, составление индивидуальных планов работы с этими обучающимися. Классные руководители в работе тесно сотрудничают с представителями социально-педагогической службы школы – социальным педагогом, заместителем директора по ВР, Советом профилактики, ПДН ОМВД Обоянского района.

На данный момент на внутришкольном учете состоят 2 ученика: Малеев Артем 17.01.2008 г.р и Григорьев Артем 18.02.2007 г.р. Семья 1 ребенка, Кичигина Сергея 22.06.2009 г.р., состоит на внутришкольном учете как неблагополучная. 1 обучающийся, Малеев Артем 17.01.2008 г.р, поставлен на учет в ПДН.

Для этих учащихся были составлены индивидуальные планы работы. Эти планы реализуются по настоящее время, для того, чтобы вывести учащихся из сложившейся ситуации.

Общественными воспитателями Шатохиной С.И., Абаниной Д.Э., социальным педагогом Жеребцовой Т.В. ведется индивидуальная работа с данными детьми. Постоянно контролируется посещение занятий, успеваемость, условия проживания. Контролируется занятость несовершеннолетних.

Несовершеннолетние посещают классный и общешкольные мероприятия. С подростками постоянно проводятся индивидуальные беседы различной тематики:

«Соблюдение Устава школы»

«Обозначь себя на дороге»

«Чистота разговорной речи. Слова сорняки»

«Игровая зависимость»

«Мой круг общения»

«Вредные привычки»

«Научись жить без конфликтов»

Система воспитательной работы в школе, направленная на вовлечение каждого обучающегося в интересную, увлекательную, познавательную, спортивную жизнь, ежедневный контроль посещаемости занятий как учебных, так и кружковых позволяет удерживать детей от вредного воздействия «улицы». Программа воспитательной работы построена таким образом, что все дети постоянно заняты подготовкой к очередному событию: соревнованию, концерту, конкурсу. Благодаря тесной взаимосвязи в работе классных руководителей, социального педагога, заместителя директора по ВР, родителей, ПДН ОМВД с подростками, профилактика правонарушений проводится по всем поставленным задачам и правонарушений в школе нет.

Таким образом, проведенные мероприятия способствовали повышению правовой культуры учащихся и родителей, выработке единых подходов к воспитанию правосознания у учащихся со стороны педагогов и родителей.

#### ВЫВОДЫ:

анализируя проделанную работу за 2022-2023 учебный год, можно сказать, что поставленных целей добились в полной мере. Прделанная работа способствовала формированию коллективов классов, интеллектуальному (участие в конкурсах разного уровня), нравственному и физическому становлению личности, созданию условий для развития индивидуальных и творческих способностей, прививали навыки культуры общения, обогащали знания ребят. Учащиеся в классах охвачены поручениями с учетом их интересов.

#### ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1. Нужно продолжать работу по повышению качества знаний в классах, формированию ценностных ориентаций учащихся, определенного отношения к миру и событиям в нем;
2. продолжить участие в конкурсном и олимпиадном движении;
3. продолжить работу по привлечению родителей в жизни класса и школы;
4. продолжить работу по формированию у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина; продолжить создание условий для формирования нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров.
5. совершенствовать оздоровительную работу с обучающимися, прививать навыки здорового образа жизни, развивать коммуникативные навыки, формировать методы безконфликтного общения.
6. Руководителю «Юнармия» и детской общественной организации «Алые паруса» Шатохиной Л.А. , руководителю ВПК «Патриот» Шикареву А.В. поддерживать творческую активность обучающихся во всех сферах деятельности; активизировать ученическое самоуправление.
7. Классным руководителям создавать условия для развития общешкольного коллектива; совершенствовать систему семенного воспитания, повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей.

8. Социальному педагогу Жеребцовой Т.В. продолжать работу по выявлению неблагополучных семей, постановку на внутришкольный учет семей, находящихся в социально-опасном положении.

**Цели задачи воспитательной работы на 2023 – 2024 учебный год:**

**ЦЕЛЬ:** воспитание и развитие свободной, талантливой, физически здоровой личности, обогащенной научными знаниями, готовой к созидательной, деятельности и нравственному поведению, умеющей решать проблемы и адаптироваться в современных социальных условиях.

**Задачи :**

1. Повысить эффективность работы по воспитанию патриотизма, любви к малой родине, гражданственности;
2. Усилить работу классных коллективов по профилактике асоциального поведения учащихся. Классным руководителям проявлять большую активность в этом вопросе.
3. Поддерживать творческую активность учащихся во всех сферах познавательной деятельности, активизировать ученическое самоуправление, создать условия для развития общешкольного коллектива.
4. Развивать детскую организацию как основу для межвозрастного конструктивного общения, социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого учащегося.
5. Совершенствовать систему взаимодействия с родителями, более активно их привлекать к участию в учебно-воспитательном процессе.

**5. Анализ работы социального педагога**

**Цель работы социального педагога в школе** – создание доверительного психологического климата между педагогами, учениками и родителями; профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних учащихся, профилактика зависимого поведения.

**Задачи:**

1. Повышение уровня профилактической работы с подростками в школе через взаимодействие ПДН и ЗП.
2. Развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков.
3. Активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка.
4. Обеспечение социальной защиты и прав несовершеннолетних.
5. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
6. Усиление координации предупредительно-профилактической деятельности всех ведомств, решающих данные проблемы.

**Основные виды деятельности:**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Мероприятия
1	Организационные мероприятия с педагогами	1 раз в четверть и по необходимости	1. Консультации и помощь педагогам в решении возникающих проблемных ситуаций Смольякова М.А. – Дубровина В.(4кл), Боева Т.В. – Лещенко Д. (5кл), Алмосов Д. (5кл), Гавриш С. (5кл), Казаченко К (5кл); Макеева Ю.А. – Кичигин С. (6кл); Шатохина С.И. – Малеев А. (8кл), Зайцев Д. (8кл), Глазенко А. (8кл), Ломова В. (8кл), Седых В. (8кл), Переверзева А. (8кл); Абанина Д.Э. – Григорьев А. (9кл), Никитин Н. (9кл), Лунин К. (9кл); Боева Т.В. – Алмосов Д. (11кл), Шамардин В. (11кл), Григорьева А. (11кл).

		август	2.Выступление на педагогическом совете «Итоги работы по оздоровлению детей за прошедший год» (протокол № 1 от 31.08.2021г.)
2	Организационные мероприятия обучающимися	регулярно  1 раз в четверть сентябрь, в течение года  по плану ежемесячно	1. Контроль за посещаемостью учебных занятий: обучающихся, регулярно пропускающих занятия без уважительных причин, в школе нет. 2. Ознакомление с Уставом школы. 3. Вовлечение обучающихся в кружковую деятельность (101 ч. посещали кружки в школе). Все обучающиеся «группы риска» занимались в кружках: Кичигин С. (6кл) – «Юный патриот», Григорьев А. (9кл) – «Футбол» Малеев А. (8кл) – «Юный патриот», 4. Организация работы Совета профилактики (состоялось 6 заседаний, о чем составлено 6 протоколов). 5. Ежемесячная статистическая отчетность.
3	Работа с родителями	по необходимости по необходимости  декабрь февраль март   ноябрь  декабрь	1.Посещение семей детей «группы риска» - 1 2.Индивидуальные консультации для родителей – Пыхтина Н.В., Юрченко Е.А., Дубровина Д.А., Алмосова Н.С., Воробьева Е.К., Воробьева Т.И., Кичигина О.Н., Переверзева А.А., Зиновьева Л.Э., Колениченко С.В., Тимченко И.А., Зайцева Е.А., Ломова С. В., Малеева Ю. И., Малеев Б.В., Седых С.А., Александрова С.А., Григорьева Н.В., Шамардина Н.В. 3.Приглашение родителей обучающихся, нарушающих дисциплину в школе на заседание Совета профилактики – протокол №3 от 01.12.2021г. (Григорьева Н.В., Малеева Ю.И.) - протокол №4 от 01.02.2023г. (Григорьева Н.В., Малеева Ю.И., Федюнина Л.М., Гавриш В.В., Воробьева Е.К., Волобуева Ю.В.) - протокол №5 от 23.03.2022г (Кичигина О.Н.) 4. Профилактические лекции для родителей по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних: -индивидуальная профилактическая работа с родителями «трудных» детей; -индивидуальная работа с учащимися и родителями по профилактике правонарушений и преступлений,

		май  февраль  апрель  сентябрь  сентябрь декабрь март	безопасности детей в каникулярное время -работа с семьями по предупреждению суицидального поведения школьников - «Если возникли проблемы»; - работа с семьями «Родителям по профилактике экстремизма» 5. Мониторинг сопровождения обучающихся в и из ОУ 6.Выступления на общешкольных родительских собраниях, родительском комитете школы: -«Организация горячего питания в школе (льготная категория)» (пр. №1 от 20.09.2021г), - «Семейное насилие и дети» (пр.№2 от 30.12.21г.) -«Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних» – онлайн. (пр. №3 от 22.03.22г.)
4	Индивидуальная работа с обучающимися	сентябрь  постоянно  по необходимости     по необходимости	1.Обновление банка данных о трудновоспитуемых обучающихся. 2. Мониторинг посещаемости учебных занятий 3. Индивидуальная работа по профилактике девиантного поведения учащихся «группы риска» 4. Правовое просвещение учащихся, детей, оставшихся без попечения родителей (Яловская Л. (3кл), : 5.Консультации для обучающихся – Дубровина В. (4кл); Лещенко Д. (5кл); Кичигин С. (6кл); Переверзев П. (6кл); Зиновьева С. (7кл); Федотова К. (7кл); Колениченко П. (7кл); Шамардин И. (7кл); Гридасов Р. (7кл); Глазенко А. (8кл); Зайцев Д. (8кл); Ломова В. (8кл); Малеев А. (8кл); Переверзева А. (8кл); Седых В. (8кл); Григорьев А. (9кл), Каменева А. (7кл), Найденов Д. (9кл); Никитин Н (9кл); Алмосов Д. (11кл); Шамардин В. (11кл) и др.

На конец 2021 – 2022 учебного года на внутришкольном учете состоят 2 ученика: Малеев А. (8кл), Григорьев А. (9кл). На учёте в ПДН состоит 1 обучающийся: Малеев А. (8кл). На внутришкольном учете состоит 1 неблагополучная семья: Кичигина С.(6кл)

### Диагностика

Социально – психологическое тестирование на добровольной основе на предмет раннего выявления немедицинского потребления алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ.

В сентябре 2022 года было проведено социально – психологическое тестирование на предмет раннего выявления немедицинского потребления алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ. В тестировании приняли участие 5ч 7 класса, 8ч 8 класса, 4ч 9 класса. По результатам тестирования ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования»

обучающихся, склонных к немедицинскому потреблению алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ в МБОУ «Усланская СОШ» не выявлено.

Диагностика по профессиональному самоопределению учащихся 9 класса (помощь в выборе дальнейшего образовательного маршрута)

В апреле 2023 года была проведена профориентационная работа с учениками 9 класса. Результаты:

- дети четко осознают свои цели в жизни;
- предполагаемые профессии выбраны с учетом состояния здоровья, успехов и достижений в данном направлении.

#### **Работа с детьми находящимися под опекой**

Под опекой находится 1 обучающаяся:

<i>№ п\п</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Место жительства</i>	<i>Дата рождения</i>	<i>Класс</i>
1.	Яловская Людмила Николаевна	с. Трубеж ул. Загород 17	17.12.2014г	4

В течение года были проведены беседы с обучающейся. Девочка находится под особым контролем и вниманием классного руководителя Бузовой Е.Ф., социального педагога. Условия проживания Люды в семье хорошие – она проживает с бабушкой (опекуном), обеспечена всем необходимым. Права девочки со стороны опекуна не нарушаются. Люда ведет активный образ жизни, всегда веселая, жизнерадостная, активно участвует в конкурсах и мероприятиях.

#### **Работа с классными руководителями.**

1. Совместно с классными руководителями проведена работа по охвату подростков кружковой деятельностью, спортивными занятиями в секциях.
2. Совместно с классными руководителями по необходимости проводятся рейды в семьи и в досуговые учреждения с целью контроля соблюдения режима дня школьниками, решения возникающих проблемных ситуаций.
3. Проводилось консультирование классных руководителей обучающихся, находящихся в «группе риска» по вопросам профилактической работы: Шатохиной С.И., Абаниной Д.Э., Боевой Т.В., Степановой Ю.А.

#### **Оздоровление обучающихся.**

Итоги углубленного медицинского осмотра детей (февраль 2023 год).

Подлежало осмотру – 102 обучающийся.

Осмотрено – 102 обучающийся.

% осмотренных – 100%.

В школе обучается 1 ребенок – инвалид (5 группа здоровья):

- 18.06.2018 года присвоена категория «Ребенок – инвалид» обучающейся 7 класса Кичигиной Анастасии Валерьевне.

Проведены беседы с учителями – предметниками о создании комфортных условий обучения ребенку – инвалиду. По итогам учебного года Кичигина Анастасия переведена в 7 класс, проблем в обучении нет.

Организовано трехразовое питание. 95 обучающихся питаются в школьной столовой. 32 обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей получали социальную помощь на питание. Собраны документы 32 обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей, нуждающихся в денежной компенсации на питание.

В ходе оздоровления 2 обучающихся получили санаторно-курортное лечение в санаториях Курской области, 35 детей отдыхают в школьном лагере дневного пребывания.

Анализируя проделанную работу можно сделать следующие выводы:

1. Запланированные мероприятия на 2022-2023 учебный год социальным педагогом выполнены.
2. Ни один ребенок не остался без внимания: защищены права детей на образование и воспитание в нормальной обстановке, своевременно оказана педагогическая помощь и детям, и родителям.
3. Под наблюдением находятся дети «группы риска», минимально количество детей, состоящих на каких-либо видах учетов.
4. Постоянно ведется профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями.

#### **Определены цель, задачи на 2023-2024 учебный год:**

**Цель:** повышение качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

**Задачи:**

1. диагностировать социальную ситуацию в микросреде, определить пути решения социальных проблем;
2. оказывать посильную помощь социального плана учащимся и их родителям;
3. выступать посредником между личностью ребенка и его окружением;
4. пропагандировать здоровый образ жизни, формировать негативное отношение к вредным привычкам;
5. способствовать созданию обстановки безопасности в микросреде, устранению конфликтных ситуаций в школе
6. пропагандировать педагогические и правовые знания среди родителей и учащихся.

## **II. Планирование работы школы на 2023-2024 учебный год**

### **1. Цель и задачи школы на 2023-2024 учебный год**

Педагогический коллектив проанализировал, как удалось реализовать план работы школы за 2022-2023 учебный год, учел выводы отчета о самообследовании, а также ориентиры государственной политики и современные вызовы образованию. Это позволило сформулировать цель работы школы на 2023-2024 учебный год – обеспечить единое образовательное пространство, повысить информационную безопасность обучающихся, выстроить новую систему профессиональной ориентации.

#### **Задачи, чтобы достичь цели на 2023-2024 учебный год:**

1. Совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
2. Использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;
3. Повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП;
4. Проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
5. Совершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности обучающихся;
6. Проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
7. Развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
8. Проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
9. Организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
10. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
11. Развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.



## 2. Планирование методической работы на 2023-2024 учебный год

**Методическая тема:** «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса» *Реализация обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.*

**Цель:** повышение качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

**Задачами методической работы на 2023 - 2024 учебный год являются:**

*Реализация обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.*

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе
3. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно--исследовательской деятельности.
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ
6. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей
7. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни
8. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.

**Перед методической службой школы поставлена цель:** создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.

**Формы** методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Работа творческих объединений
8. Предметные недели.
9. Семинары.
10. Консультации по организации и проведению современного урока.
11. Организация работы с одаренными детьми.
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

### **Приоритетные направления методической работы**

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.

- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся

### **Направления методической работы**

1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов
2. Работа с педагогическими кадрами
3. Работа с обучающимися
4. Управление методической работой

### **Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Научно-методический совет.
  1. Предметные и творческие объединения учителей.
  2. Работа учителей по темам самообразования.
  3. Открытые уроки.
  4. Творческие отчеты.
  5. Предметные недели.
  6. Семинары.
  7. Консультации по организации и проведению современного урока.
  8. Организация работы с одаренными детьми.
  9. «Портфолио» учителя и ученика
  10. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

### **Технология направления деятельности методической службы:**

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов
- Организация обучающих мероприятий
- Обеспечение выполнения учебных программ
- Обобщение передового педагогического опыта

### **Информационно-методическое обеспечение**

Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).

- Приобретение методической литературы.
- Создание банка данных программно-методической , нормативно -правовой , научно - теоретической информации.
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально - личностной ориентации.
- Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет .
- Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.
- Пополнение банка данных о ППО работников гимназии .
- Оказание методической помощи молодым педагогам.

### **Инновационная деятельность**

- Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ
- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров)
- Управление развитием инновационного потенциала:
  - развитие инновационного потенциала педагогов
  - развитие связей с профессиональным сообществом
  - создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

**Направление 1 Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.**

**Задача:** Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

<i>Тематика мероприятия</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
<b>Методические совещания</b>			
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся к ГИА	Информирование учителей о плане и перечне мероприятий по подготовке учащихся к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
Об итогах работы МС за 1 полугодие	Анализ работы МО за 1 полугодие	январь	Учителя предметники
Организация работы с одаренными детьми.	Итоги работы, методика подготовки	Февраль	Зам. директора по УВР
Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2023-2024 учебном году.	Информирование об изменениях в учебном плане и программно-методическом обеспечении на 2023-2024 учебный год	май	Зам. директора по УВР
<b>Работа школьных методических объединений.</b>			
Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	сентябрь	Учителя предметники
Участие в интеллектуальных конкурсах.	Организация участия и проведения дистанционных конкурсов и олимпиад	Октябрь Февраль Март	Учителя предметники
Участие в школьных конференциях, проектной деятельности	Организация участия и проведения	В течение года	Учителя предметники
Школьный, муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад	Октябрь, декабрь	Учителя предметники
Участие в муниципальном смотре-конкурсе учебных кабинетов	Участие в муниципальном смотре-конкурсе учебных кабинетов	Октябрь	
Работа над методической темой.	Предварительный отчет о работе над методической темой.	январь	Учителя предметники

Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение программ по предметам.	январь	Зам. директора по УВР
Взаимопосещение уроков учителей	Анализ и самоанализ уроков на ШМО, методическом совете	В течение года	заместитель директора по УВР
Подготовка материалов промежуточной аттестации.	Подготовка материалов промежуточной аттестации учащихся	апрель	Учителя предметники
Работа над темами по самообразованию	Отчет педагогов о работе темой самообразования	В течение года	Руководители ШМО
Мониторинг качества образования	Анализ результатов контрольных работ.	Сентябрь, декабрь, апрель-май	Руководители ШМО, Заместитель директора по УВР
Участие во Всероссийских проверочных работах по учебным предметам	Анализ результатов проверочных работ.	Апрель Май	Руководители ШМО, Заместитель директора по УВР
Размещение на сайте ОУ методических материалов педагогов	Представление результатов методической деятельности педагогов ОУ	В течение года	Руководители ШМО

## **Направление 2 Работа с педагогическими кадрами**

Задачи работы:

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.
3. Развитие педагогического коллектива, профессионального роста каждого учителя через использование новейших технологий в работе.

Основные направления работы:

- Работа с молодыми учителями
- Непрерывное повышение квалификации учителей, их самообразования, в том числе на основе ресурсов сети Интернет
- Организация и проведение семинаров, конференций.
- Аттестация педагогических работников.
- Работа учебных кабинетов

<i>Тематика мероприятия</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Планируемый результат</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
<b>Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых и молодых учителей</b>				
Собеседования	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Зам. директора по УВР
	Анализ результатов посещения уроков	Выявление уровня теоретической подготовки вновь	сентябрь, ноябрь, январь,	зам. директора по УВР, директор, зам. директора по

		принятого специалиста. Оказание методической помощи в организации урока.	март.	ВР.
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	зам. директора по УВР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	зам. директора по УВР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	Зам. директора по УВР
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Зам. директора по УВР
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	Зам. директора по УВР
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательном процессе.	февраль	Зам. директора по УВР
Семинары, конкурсы, научно-практические конференции, круглые столы согласно плану муниципальных методических	Участие в семинарах, семинарах-практикумах, конференциях, круглых столах	Расширение информационного пространства	Октябрь-май	Зам. директора по УВР

мероприятий на 2023-2024 учебный год				
<b>Повышение уровня квалификации педагогических кадров</b>				
Аттестация педагогических кадров	Информационное совещание учителей: нормативно-правовая база по аттестации; положение о порядке прохождения аттестации; требования к квалификационным характеристикам	Сентябрь, январь	Зам. директора по УВР	
	Оформление плановой документации по аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР	
	Осуществление взаимодействия с работниками МКУ «ИМЦ» по вопросам аттестации педагогических работников	В течение года	Зам. директора по УВР	
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по ФГОС.	по графику	Зам. директора по УВР	
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Представление результатов методической деятельности.	Согласно плану МС	Учителя предметники	
Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий	Представление результатов методической деятельности педагогов, обеспечение условий для изучения и распространения опыта работы лучших учителей.	По плану работы	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР	
Проведение предметных недель	Совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий, формирование банка педагогических технологий для развития обучающихся	По плану	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР	

**Список учителей для аттестации в 2023-2024 учебном году**

<i>Соответствие</i>	<i>Первая категория</i>	<i>Высшая кв. категория</i>
Абанина Д.Э.	Шатохина С.И.	
Бессонов Н.Д.		
Беляева С.И.		

**Направление 3 Работа с обучающимися**

**Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

<i>Тематика мероприятия</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Планируемый результат</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
Муниципальный, школьный этапы	Проведение предметных олимпиад по	Оценка результативности индивидуальной	Октябрь-Ноябрь; Февраль-	Учителя-предметники

Всероссийской олимпиады школьников.	параллелям классов Анализ результативности индив. работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	март	
Внутришкольные конференции	Организация и проведение конференций	Оценка эффективности реализуемых подходов.	В течение года	Учителя-предметники
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Учителя-предметники
Вовлечение обучающихся в проектно-исследовательскую деятельность	Работа над проектами и защита проектов	Развитие творческого потенциала обучающихся, расширение знаний в процессе подготовке проектов, повышение мотивации к изучению предметов	В течение года	Руководители МО, заместители директора
Школьные интеллектуальные и воспитательные, спортивных мероприятия.	Организация и проведение мероприятий.	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	По плану воспитательной работы школы	Классные руководители, заместитель директора по ВР

#### **Направление 4 Управление методической работой**

**Задачи:** Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

#### **Педагогические советы**

<i>Темы педагогических советов</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1. Анализ результатов работы школы за 2022-2023 учебный год и приоритетные направления развития школы в 2023-2024 учебном	Август	Заместитель директора по

году		УВР
2. «Качество образования как основной показатель работы школы. Оценивание функциональной грамотности»	Октябрь	Заместитель директора УВР по
3«Развитие профессиональных компетенций педагогов как важнейшее условие эффективной реализации образовательного процесса»	Декабрь	Заместитель директора УВР по
4. «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»	Март	Заместитель директора УВР по
5. О допуске обучающихся 9-го, 11-го классов к итоговой аттестации	Апрель	Заместитель директора УВР по
6. О переводе обучающихся 1-8-х, 10-го классов в следующий класс	Май	Заместитель директора УВР по
7. «Итоги образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году» О выпуске обучающихся 9-го класса, 11-го класса	Июнь	Заместитель директора УВР по

### План работы методического совета на 2023-2024 учебный год

<i>№ п/п</i>	<i>Тематика методического заседания.</i>	<i>Сроки проведения.</i>
<b>1</b>	<b>Заседание №1</b> Рабочие вопросы: 1) Анализ методической работы школы за 2022-2023 учебный год и планирование методической работы на 2023-2024 учебный год. Анализ ГИА-2023.	Август
	2) Обсуждение и согласование рабочих программ, календарно-тематических планов, программ элективных курсов, внеурочной деятельности, программ дополнительного образования.	
	3) Согласование планов работы ШМО, графика проведения предметных недель и открытых уроков	
	4) Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.	
<b>2</b>	<b>Заседание №2</b> Рабочие вопросы: 1) Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации ООП НОО и ООО.	Октябрь
	2) Результаты проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к муниципальному этапу ВСОШ	
	3) Организация работы педагогов по самообразованию	
<b>3</b>	<b>Заседание №3</b> Рабочие вопросы: 1) Итоги мониторинга успеваемости обучающихся школы за I полугодие 2023-2024 учебного года.	Декабрь
	2) Анализ результатов муниципального этапа ВСОШ.	
	3) Организация итоговой аттестации 9 класса.	



<b>4</b>	<b>Заседание № 4</b> Рабочие вопросы: 1) итоги обобщения опыта работы учителей - предметников;	Март
	2) рекомендации по итогам проведения предметных недель в ШМО;	
	3) Организация повышения квалификации педагогов в 2023-2024 учебный год	
	4) подготовка УМК на новый учебный год.	
<b>5</b>	<b>Заседание № 5</b> Рабочие вопросы: 1) Отчет о реализации плана методической работы школы за год.	Май
	2) Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.	

### График открытых уроков на 2023-2024 учебный год

№ п/п	ФИО учителя	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель
1.	Блаженко С.В.		14.12				
2.	Боева Т.В.		20.12				
3.	Козина Д.В.		01.12				
4.	Бузова Е.Ф.						17.04
5.	Костикова Т.С.		15.12				
6.	Смольнякова М.А.			31.01			
7.	Шатохина С.И.		18.12				
8.	Климова Т.А.				19.02		
9.	Бобрышева О.И.						16.04
10.	Бессонов Н.Д.	13.11					
11.	Абанина Д.Э.		13.12				
12.	Переверзев Е.В.					19.03	
13.	Беляева С.И.						
14.	Родионова И.А.		06.12				

### График проведения предметных недель на 2023-2024 учебный год

Предметные недели	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Ответственные
Неделя химии и биологии		11.12-14.12					Климова Т.А.
Неделя русского языка и литературы			15.01-19.01				Костикова Т.С. Абанина Д.С.
Неделя иностранного языка						08.04-12.04	Бобрышева О.И. Беляева С.И.
Неделя начальных классов	20.11-24.11						Козина Д.В., Блаженко С.В., Бузова Е.Ф.

							Смольнякова М.А.
<b>Неделя истории и географии</b>					11.03-15.03		Шатохина С.И. Боева Т.В.
<b>Неделя физической культуры и ОБЖ</b>				19.02-22.02.			Переверзев Е.В., Бессонов Н.Д.

**План работы методического объединения учителей-предметников гуманитарно-эстетического цикла на 2023-2024 учебный год**

**Руководитель ШМО: Шатохина С.И.**

**Методическая тема: «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса» Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОО НОО, ООО, СОО»**

**Цель:** Создание условий для успешного развития и саморазвития личности обучающихся и учителей школы через внедрение индивидуальных траекторий получения полноценного образования, учитывающего способности, возможности, интересы учащихся.

**Задачи:**

1. Создать в школе благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
2. Повысить профессиональную компетентность учителей школы.
3. Изучить и внедрять методики и приемы проведения современного урока.
4. Обеспечить высокий методический уровень проведения гуманитарно-эстетических дисциплин.
5. Повысить качество проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий
6. Выявить, обобщить и распространить опыт творчески работающих учителей гуманитарно-эстетического цикла.

**Направления методической работы**

1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов
2. Работа с педагогическими кадрами
3. Работа с обучающимися
4. Управление методической работой

**Формы методической работы:**

9. Тематические педсоветы.
10. Методический совет.
11. Предметные и творческие объединения учителей.
12. Работа учителей по темам самообразования.
13. Открытые уроки.
14. Предметные недели.
15. Организация работы с одаренными детьми.
16. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации, аттестация педагогических работников.

**Состав ШМО гуманитарно-эстетического цикла**

№п/п	Фамилия, имя, отчество педагога	Предмет	Квалификационная категория	Тема самообразования
1	Костикова	Русский язык,	Соответствие	Работа с текстом на

	Татьяна Сергеевна	литература	должности	уроках русского языка как средство повышения коммуникативной культуры обучающихся
2	Шатохина Светлана Ивановна	История, обществознание	1 квалификационная категория	Формирование гражданской ответственности и патриотизма на уроках истории и обществознания.
3	Абанина Дарья Эдуардовна	Русский язык, литература	Без категории	Уроки-мастерские в системе работы по формированию коммуникативной компетенции учащихся
4	Бобрышева Оксана Ивановна	Английский язык	1 квалификационная категория	Личностно-ориентированные методики обучения английскому языку
5	Переверзев Евгений Викторович	ОБЖ	Без категории	Проектная деятельность как средство реализации коммуникативной компетенции
6	Бессонов Николай Дмитриевич	Физическая культура	Без категории	Игровые методы коррекции обучения физической культуре
7	Беляева Светлана Ивановна	Английский язык	1 квалификационная категория	Системно-деятельностный подход на уроках иностранного языка

### **Заседания ШМО**

#### ***Первое заседание (август)***

1. Анализ методической работы учителей гуманитарного цикла за 2022/23 учебный год.
2. Обсуждение перспективного плана работы МО на 2023-2024 год.
3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам на соответствие федеральным рабочим программам.

#### ***Второе заседание (сентябрь)***

1. Уточнение сроков проведения предметных недель и открытых уроков.
2. Проведение стартовых административных работ по русскому языку.
3. Разработка плана взаимопосещения уроков на 2023/24 учебный год.
4. Рассмотрение справок по ВШК.

#### ***Третье заседание (октябрь)***

1. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
2. Посещение уроков русского языка в 5 и 10 классах на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ
3. Организация работы по проведению проверочных работ за первую четверть в соответствии с графиком оценочных процедур.
4. Рассмотрение справок по ВШК.
5. «Формы организации познавательной деятельности учащихся» (Костикова Т.С.)

#### ***Четвертое заседание (ноябрь)***

1. Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.
2. Подготовка к итоговому собеседованию в 9 классе.
3. «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов» (Шатохина С.И.)
4. Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ГИА.
5. Рассмотрение справок по ВШК.

#### ***Пятое заседание (декабрь)***

1. Предварительный анализ реализации федеральных рабочих программ по русскому языку, литературе, истории, обществознанию за первое полугодие.
2. Организация работы по проведению проверочных работ за вторую четверть, первое полугодие в соответствии с графиком оценочных процедур.
3. «Оценивание предметных результатов обучающихся по критериям ФОП: знание и понимание, применение, функциональность» (Абанина Д.Э.)
4. Рассмотрение справок по ВШК.

#### ***Шестое заседание (январь)***

1. «Реализация компетентного подхода на уроках физической культуры» (Бессонов Н.Д.)
2. «Проблемы повышения грамотности школьников в современных условиях» (Бобрышева О.И.)
3. Рассмотрение справок по ВШК.

#### ***Седьмое заседание (февраль)***

1. Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год.
2. Оказание методической помощи молодым педагогам.
3. «Реализации цели воспитания через потенциал школьных уроков» (Беляева С.И.)
4. Рассмотрение справок по ВШК.

#### ***Восьмое заседание (март)***

1. Организация работы по проведению проверочных работ за третью четверть в соответствии с графиком оценочных процедур.
2. Анализ образовательных результатов за третью четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС ООО и ФГОС СОО, ФОП ООО и ФОП СОО.
3. «Уроки ОБЖ в рамках обновленных ФГОС». (Переверзев Е.В.)
4. Рассмотрение справок по ВШК.

#### ***Девятое заседание (апрель)***

1. Проведение ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособрнадзора.
2. Анализ результатов итогового собеседования в 9 классе.
3. Анализ предметных недель и открытых уроков.
4. Рассмотрение справок по ВШК.

#### ***Десятое заседание (май)***

1. Подведение итогов работы учителей по темам самообразования.
2. Административные контрольные срезы по итогам второго полугодия.
3. Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР.
4. Предварительный план работы ШМО на 2024-2025 уч.год.

#### **Тематика заседаний МО учителей естественно-математического цикла**

*Руководитель ШМО: Боева Т.В*

**Методическая тема: «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса» Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО»**

**Цель:** Создание условий для успешного развития и саморазвития личности обучающихся и учителей школы через внедрение индивидуальных траекторий получения полноценного образования, учитывающего способности, возможности, интересы учащихся

**Задачи:**

1. Создать в школе благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
2. Повысить профессиональную компетентность учителей школы.
3. Изучить и внедрять методики и приемы проведения современного урока.
4. Обеспечить высокий методический уровень проведения естественно- математических дисциплин.
5. Повысить качество проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий
6. Выявить, обобщить и распространить опыт творчески работающих учителей естественно-математического цикла.

**Направления методической работы**

1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов
2. Работа с педагогическими кадрами
3. Работа с обучающимися
4. Управление методической работой

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Предметные недели.
7. Организация работы с одаренными детьми.
8. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации, аттестация педагогических работников.

**Состав МО естественно- математического цикла.**

<b>Ф. И.О.</b>	<b>Учебное заведение</b>	<b>Специальность</b>	<b>Стаж</b>	<b>категория.</b>
1.Берлизова Антонина Ивановна	КГПИ	Учитель математики и физики	38	1 категория
2.Боева Татьяна Валерьевна	КГУ	Учитель географии	23	1 категория
3.Климова Татьяна Анатольевна	КГПИ	Учитель химии и биологии	28	1 категория,
4.Чадымова Елена Вячеславовна.	Обоянское педучилище	Учитель технологии		с/д

**Заседания ШМО**

**Первое заседание (август)**

1. Анализ методической работы учителей естественно- математического цикла за 2022/23 учебный год.
2. Обсуждение перспективного плана работы МО на 2023-2024 год.
- 3.Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам на соответствие федеральным рабочим программам.

4. Рассмотрение тем самообразования учителей- предметников.

#### **Второе заседание (сентябрь)**

1. Уточнение сроков проведения предметных недель и открытых уроков.

2. Проведение стартовых административных работ по математике.

3. Разработка плана взаимопосещения уроков на 2023/24 учебный год.

4. Рассмотрение справок по ВШК.

#### **Третье заседание (октябрь)**

1. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

2. Посещение уроков биологии в 5 и 10 классах на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ

3. Организация работы по проведению проверочных работ за первую четверть в соответствии с графиком оценочных процедур.

4. Рассмотрение справок по ВШК.

5. «Формы организации познавательной деятельности учащихся» (Климова Т.А.)

#### **Четвертое заседание (ноябрь)**

1. Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

2. «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов» (Боева Т.В.)

3. Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ГИА.

4. Рассмотрение справок по ВШК.

#### **Пятое заседание (декабрь)**

1. Предварительный анализ реализации федеральных рабочих программ по географии, математике, биологии, химии, технологии за первое полугодие.

2. Организация работы по проведению проверочных работ за вторую четверть, первое полугодие в соответствии с графиком оценочных процедур.

3. «Оценивание предметных результатов обучающихся по критериям ФОП: знание и понимание, применение, функциональность» (Чадымова Е.В.)

4. Рассмотрение справок по ВШК.

#### **Шестое заседание (январь)**

1. «Реализация компетентного подхода на уроках химии» (Климова Т.А.)

2. «Проблемы повышения грамотности школьников в современных условиях» (Боева Т.В.)

3. Рассмотрение справок по ВШК.

#### **Седьмое заседание (февраль)**

1. Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год.

2. Оказание методической помощи молодым педагогам.

3. «Реализации цели воспитания через потенциал школьных уроков» (Чадымова Е.В.)

4. Рассмотрение справок по ВШК.

#### **Восьмое заседание (март)**

1. Организация работы по проведению проверочных работ за третью четверть в соответствии с графиком оценочных процедур.

2. Анализ образовательных результатов за третью четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС ООО и ФГОС СОО, ФОП ООО и ФОП СОО.

3. «Уроки биологии в рамках обновленных ФГОС». (Климова Т.А.)

4. Рассмотрение справок по ВШК.

#### **Девятое заседание (апрель)**

1. Проведение ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособнадзора.

2. Анализ предметных недель и открытых уроков.

3. Рассмотрение справок по ВШК.

### Десятое заседание (май)

1. Подведение итогов работы учителей по темам самообразования.
2. Административные контрольные срезы по итогам второго полугодия.
3. Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР.
4. Предварительный план работы ШМО на 2024-2025 уч.год.

### План работы методического объединения классных руководителей

(руководитель Беляева С.И.)

Тема: «Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»

Цели:

- Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя.
- Совершенствования работы классных руководителей по осуществлению инновационной деятельности в воспитательном процессе, педагогического сопровождения деятельности органов ученического самоуправления».
- Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

Задачи:

1. Продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как организация работы по темам самообразования;
2. Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «Мастер-классы», открытые мероприятия, использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;
3. Повышение теоретического и практического уровня классных руководителей по вопросам детской психологии через участие в работе психологического практикума.
4. Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися.
5. Более активно и полно обобщать инновационный опыт творчески работающих классных руководителей, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера.
6. Способствовать вовлечению классных руководителей к участию в инновационной деятельности, внедрять новые формы работы в деятельности классного руководителя.
7. Обеспечить эффективную деятельность классных руководителей по подготовке обучающихся к работе в органах ученического самоуправления на уровне класса, школы.
8. Совершенствовать работу педагогов по профилактике насилия, конфликтных ситуаций, профилактике употребления ПАВ в образовательном учреждении.
9. Повысить результативность коррекционно-профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении и их семьями.
10. Совершенствовать формы и методы осуществления профориентационной деятельности; создать условия для обеспечения профессионального самоопределения школьников.
11. Содействовать расширению представлений педагогов о формах организации работы с родителями.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Принципы работы: системность, преемственность, последовательность, научность, открытость, демократизм, творчество

*Календарно-тематическое планирование заседаний МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год*

№	Тема, цель и вопросы заседания МО	Ответственный
1.	<p><b>Заседание №1 Август</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы ШМО на 2023/2024 учебный год</li> <li>2. Утверждение тем для самообразования классных руководителей.</li> <li>3. Составление графика открытых классных часов.</li> <li>4. Представление методических рекомендаций по составлению социального паспорта класса</li> <li>5. Номенклатура дел классного руководителя: оформление, ведение отчетной документации, единые требования в оформлении документации.</li> </ol>	<p>Классные руководители Руководитель МО Классные руководители Социальный педагог</p>
2.	<p><b>Заседание № 2 Сентябрь</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Контроль проведения классных часов. Рассмотрение справки ВШК.</li> <li>2. «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя»;</li> </ol>	<p>Классные руководители Абанина Д.Э.</p>
3.	<p><b>Заседание №2 Октябрь</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание ШМО классных руководителей: Круглый стол «Работа классного руководителя в условиях введения ФГОС 3 поколения»</li> <li>2. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика.</li> <li>3. Вовлечение в воспитательную работу слабоуспевающих учащихся</li> </ol>	<p>Шатохина С.И. Смольнякова М.А. Руководитель МО</p>
4.	<p><b>Заседание №3 Декабрь</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование культуры здоровья школьников.</li> <li>2. Профилактика вредных привычек среди детей.</li> <li>3. Взаимодействие с семьёй и общественностью по вопросам ЗОЖ</li> <li>4. «О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка»</li> </ol>	<p>Блаженко С.В. Социальный педагог Руководитель МО  Бобрышева О.И.</p>
5.	<p><b>Заседание №4 Январь</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методический практикум «Развитие индивидуальности обучающихся в процессе их воспитания.</li> <li>2. «Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе»</li> <li>3. Окультуре поведения и общения подростков в социальных сетях.</li> <li>4. Рассмотрение справок ВШК</li> </ol>	<p>Руководитель МО Боева Т.В. Социальный педагог Классные руководители</p>



6.	<b>Заседание №5 Март</b> 1. Создание методической копилки классного руководителя, обмен опытом 2. Работа советника директора по воспитанию 3. Обзор методической литературы по организации воспитательной деятельности	Классные руководители советник по воспитанию зам.по ВР
7.	<b>Заседание №4 Май</b> 1. «Развитие индивидуальности обучающихся в процессе их воспитания. 2. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе» 3. «Скажем коррупции -НЕТ!» Беседа 4. Рассмотрение справок ВШК	Социальный педагога зам.по ВР Руководитель МО Классные руководители
8.	<b>Заседание №5 июнь</b> 1. Анализ деятельности ШМО классных руководителей в 2023-2024 учебном год 2. Обсуждение плана работы ШМО классных руководителей на новый учебный год. Выработка наиболее эффективных направлений работы на 2024-2025 учебный го 3. Отчет по темам самообразования	Классные руководители. Руководитель МО Классные руководители

Функции ШМО классных руководителей:

1. Организационно-координирующие:

- обеспечение связи общеобразовательного учреждения с семьей;
- установление контактов с родителями (иными законными представителями) обучающихся, оказание им помощи в воспитании обучающихся (лично, через психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования);
- проведение консультаций, бесед с родителями (иными законными представителями) обучающихся;
- взаимодействие с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения;
- организация в классе образовательного процесса, оптимального для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;
- организация воспитательной работы с обучающимися через проведение «малых советов», педагогических консилиумов, тематических и других мероприятий;
- стимулирование и учет разнообразной деятельности обучающихся, в том числе в системе дополнительного образования детей;
- взаимодействие с каждым обучающимся и коллективом класса в целом;
- ведение документации (классный журнал, личные дела обучающихся, план работы классного руководителя).

2. Коммуникативные:

- регулирование межличностных отношений между обучающимися;
- установление взаимодействия между педагогическими работниками и обучающимися;
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе класса;
- оказание помощи обучающимся в формировании коммуникативных качеств.

3. Аналитико-прогностические:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития;
- определение состояния и перспектив развития коллектива класса.

4. Контрольные:

- контроль за успеваемостью каждого обучающегося;
- контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися.

Формы работы классного руководителя.

В соответствии со своими функциями классный руководитель выбирает формы работы с обучающимися:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);
- групповые (творческие группы, органы самоуправления и др.);
- коллективные (конкурсы, спектакли, концерты, походы, слеты, соревнования и др.).

При выборе форм работы с обучающимися целесообразно руководствоваться следующим:

- определять содержание и основные виды деятельности в соответствии с задачами, стоящими перед общеобразовательным учреждением;
- учитывать принципы организации образовательного процесса, возможности, интересы и потребности обучающихся, внешние условия;
- обеспечивать целостность содержания, форм и методов социально-значимой, творческой деятельности обучающихся класса. Критерии оценки осуществления функций классного руководителя.

Эффективность осуществления функций классного руководителя можно оценивать, на основании двух групп критериев: результативности и деятельности. Критерии результативности отражают тот уровень, которого достигают обучающиеся в своем социальном развитии (уровень общей культуры и дисциплины обучающихся, их гражданской зрелости). Критерии деятельности позволяют оценить реализацию управленческих функций классного руководителя (организация воспитательной работы с обучающимися; взаимодействие с педагогическими работниками, работающими с обучающимися в данном классе, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения, родителями (иными законными представителями) обучающихся и общественностью по воспитанию, обучению, творческому развитию обучающихся).

Портфель классного руководителя:

В соответствии с законом N 304-ФЗ от 31.07. 2020 г. «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и положения классного руководителя).

- План воспитательной работы
- Социальный паспорт класса
- Диагностические материалы
- План работы с родителями класса
- Протоколы родительских собраний
- Методические материалы
- Копилка воспитательных мероприятий

Предполагаемый результат: Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

*Список классных руководителей*

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс	Телефон
1.	Блаженко Светлана Васильевна	4	89207353006
2.	Бузова Елена Федоровна	1	89207166885
3.	Смольнякова Марина Анатольевна	2	89606967942
4.	Козина Диана Владимировна	3	89191767652
5.	Боева Татьяна Валерьевна	7	89036337473
6.	Бобрышева Оксана Ивановна	9	89066897319
7.	Шатохина Светлана Ивановна	10	89207099578
8.	Абанина Дарья Эдуардовна	6	89207095212
9.	Боева Татьяна Валерьевна	8	89036337473

10.	Беляева Светлана Ивановна	5	89524954458
-----	---------------------------	---	-------------

**План работы методического объединения учителей начальных классов**

**(руководитель ШМО Блаженко С.В)**

**Методическая тема:** «Реализация обновленных ФГОС»

**Цель методической работы:** оказание методической помощи педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС, обеспечение консультативной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ.

**Задачи МО начальных классов на 2023/2024 учебный год:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
  - в федеральных рабочих программах;
  - в программе воспитания;
  - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
5. Разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности.

№	Мероприятие	Ответственный
<b>Август</b>		
1	Анализ методической работы учителей начальных классов за 2022/23 учебный год	руководитель МО
2	<b>Заседание ШМО</b> «Реализация ООП НОО по ФОП НОО: пути достижения планируемых результатов освоения ООП»	руководитель МО
3	Проведение смотра-конкурса учебных кабинетов «Методическое пространство учебного кабинета на уровне НОО»	Заведующие кабинетами
4	Проведение диагностики профессиональных дефицитов учителей начальной школы	руководитель МО
5	Участие в августовском педагогическом совете	Учителя начальных классов
6	Новый функционал в работе электронного журнала ФГИС «Моя школа»	технический специалист
7	Методический практикум «Особенности проведения внеурочных занятий "Разговоры о важном" в начальных классах в 2023/24 учебном году»	Учителя начальных классов, руководитель МО

<b>Сентябрь</b>		
10	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 сентября: День знаний;</li> <li>• 3 сентября: День окончания Второй мировой войны;</li> <li>• 3 сентября: День солидарности в борьбе с терроризмом;</li> <li>• 8 сентября: Международный день распространения грамотности;</li> <li>• 10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма</li> </ul>	Учителя начальных классов
12	Организация наставничества: прикрепление наставников к молодым и вновь прибывшим учителям	руководитель МО
13	Составление плана проведения открытых уроков	руководитель МО
14	Мастер-класс «Изучаем государственную символику РФ на уроках предметной области "Искусство"»	руководитель МО
15	Проведение входных диагностических работ для 2–4-х классов	заместитель директора по УВР, руководитель МО
16	Разработка олимпиадных заданий для обучающихся 2–4-х классов	руководитель МО
17	Разработка плана подготовки обучающихся к участию в предметных олимпиадах школьного и муниципального уровней	руководитель МО
18	Разработка плана взаимопосещения уроков на 2023/24 учебный год	руководитель МО
19	Составление списка учителей, которые аттестуются в 2023/24 учебном году	руководитель МО
20	Анализ результатов входных диагностических работ	руководитель МО
<b>Октябрь</b>		
21	Проведение школьного этапа предметной олимпиады во 2–4-х классах	заместитель директора по УВР
22	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;</li> <li>• 4 октября: День защиты животных;</li> <li>• 5 октября: День учителя;</li> <li>• 25 октября: Международный день школьных библиотек;</li> <li>• Третье воскресенье октября (22.10): День отца</li> </ul>	руководитель МО

23	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	руководитель МО
24	Посещение уроков русского языка 2–4-х классов на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	руководитель МО
25	Предварительный анализ успеваемости за 1-ю четверть	заместитель директора по УВР
26	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	заместитель директора по УВР
<b>Ноябрь</b>		
29	Контроль выполнения педагогами требований к обучению обучающихся с особыми образовательными потребностями	руководитель МО
30	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 ноября: День народного единства;</li> <li>• 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;</li> <li>• Последнее воскресенье ноября (26.11): День матери;</li> <li>• 30 ноября: День Государственного герба РФ</li> </ul>	заместитель директора по ВР
31	Организация участия обучающихся в муниципальных предметных олимпиадах	Зам. директора по УВР
32	Организация методической помощи учителям, аттестующимся на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	руководитель МО
33	Оказание консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию	руководитель МО
34	<b>Проведение заседания МО</b> по теме «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов»	руководитель МО
<b>Декабрь</b>		
35	Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества	заместитель директора по ВР
36	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;</li> <li>• 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;</li> <li>• 9 декабря: День Героев Отечества;</li> </ul>	руководитель МО

	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 декабря: День Конституции РФ</li> </ul>	
37	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть	заместитель директора по УВР
38	Предварительный анализ реализации федеральных рабочих программ по русскому языку, литературе и окружающему миру за первое полугодие	руководитель МО
39	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	заместитель директора по УВР
40	Подготовка и проведение мероприятия в рамках предметных недель	Учителя начальных классов
41	Организация участия обучающихся в предметных конкурсах	Учителя начальных классов
42	Проведение смотра портфолио обучающихся по итогам первого полугодия	руководитель МО
<b>Январь</b>		
43	Проведение собрания с родителями (законными представителями) будущих первоклассников с целью ознакомления с условиями приема в школу	заместитель директора по УВР, руководитель МО
44	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>25 января: День российского студенчества;</li> <li>27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады;</li> <li>27 января: День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста</li> </ul>	заместитель директора по ВР
45	Мониторинг достижения предметных результатов по итогам первого полугодия	заместитель директора по УВР
46	Мониторинг достижения метапредметных результатов по итогам первого полугодия	заместитель директора по УВР
47	Мониторинг достижения личностных результатов по итогам первого полугодия	заместитель директора по ВР
48	<b>Проведение заседания МО «Разработка инструментария для оценки УУД: стандартизированные письменные работы»</b>	заместитель директора по УВР
<b>Февраль</b>		

49	Формирование списка учебников и учебных пособий начального общего образования на новый учебный год	руководитель МО
50	Проведение родительского собрания в 3 классе с целью выбора модуля учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»	Классный руководитель 3 класса
51	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	руководитель МО
52	Контроль формирования УУД обучающихся на урочных и внеурочных занятиях	руководитель МО
53	Контроль качества реализации цели воспитания через потенциал школьных уроков	заместитель директора по ВР, руководитель МО
54	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;</li> <li>• 8 февраля: День российской науки;</li> <li>• 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;</li> <li>• 21 февраля: Международный день родного языка;</li> <li>• 23 февраля: День защитника Отечества</li> </ul>	заместитель директора по ВР, руководитель МО
55	Подготовка плана мероприятий для обучающихся 1-х классов в дополнительные каникулы	Классный руководитель 1 класса
<b>Март</b>		
56	Организация проведения ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособнадзора	зам директора по УВР
57	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 марта: Международный женский день;</li> <li>• 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией;</li> <li>• 27 марта: Всемирный день театра</li> </ul>	заместитель директора по ВР, руководитель МО
58	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	заместитель директора по УВР
59	Посещение уроков по окружающему миру во 2–4-х классах на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	руководитель МО
60	Проведение предварительного анализа успеваемости за 3-ю четверть	зам директора по УВР

61	Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС НОО и ФООП НОО	руководитель МО
<b>Апрель</b>		
62	Проведение ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособнадзора	зам директора по УВР
63	Участие в корректировке рабочей программы воспитания и программы коррекционной работы в ООП НОО	руководитель МО
64	Проведение смотра портфолио обучающихся по итогам 2023/24 учебного года	Классные руководители
65	Анализ итогов учета единиц портфолио обучающихся	руководитель МО
66	Проведение метапредметных проверочных работ	руководитель МО
67	Участие в образовательном событии: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 апреля: День космонавтики;</li> <li>• 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны</li> </ul>	заместитель директора по ВР
<b>Май</b>		
68	Участие в подготовке и проведении педагогического совета «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	руководитель МО
69	<b>Проведение заседания МО</b> по результатам проведения ВПР	руководитель МО
70	Подготовка родительских собраний об организации летнего отдыха обучающихся	Классные руководители
71	Определение степени удовлетворенности родителей качеством образовательной деятельности для корректировки плана работы школы на новый учебный год	Классные руководители
72	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 мая: Праздник Весны и Труда;</li> <li>• 9 мая: День Победы;</li> <li>• 19 мая: День детских общественных организаций России;</li> <li>• 24 мая: День славянской письменности и культуры</li> </ul>	заместитель директора по ВР, руководитель МО
<b>Июнь</b>		
73	Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием	начальник лагеря



74	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 июня: День защиты детей;</li> <li>• 6 июня: День русского языка;</li> <li>• 12 июня: День России;</li> <li>• 22 июня: День памяти и скорби;</li> <li>• 27 июня: День молодежи</li> </ul>	зам директора по ВР, руководитель МО
75	Анализ реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО за 2023/24 учебный год	руководитель МО
76	Подготовка анализа методической работы за 2023/24 учебный год	руководитель МО

**Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Собрание с родителями будущих первоклассников	Апрель	Заместитель директора по УВР
2.	Проведение совещания при директоре с повесткой дня: 1) «Об обеспечении обучающихся учебниками»; 2) «Об организации подвоза обучающихся»; 3) «О начале нового учебного года»; 4) «О проведении праздника «День знаний»»; 5) «Об организации питания в школьной столовой»;	Конец августа	Директор школы Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по воспитательной работе Заместитель директора по АХЧ Библиотекарь
3.	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе. Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9-го класса	1-5 сентября	Заместитель директора по УВР., классные руководители, социальный педагог
4.	Зачисление обучающихся в 1-й класс (приказ)	1 сентября	Директор школы
5.	Зачисление обучающихся в 10-й класс (приказ)	1 сентября	Директор школы
6.	Контроль охвата кружковой работой всех склонных к правонарушениям обучающихся	В течение года	Классные руководители,
7.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, социальный педагог
8.	Ознакомление обучающихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во внеурочное время	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по УВР, заведующие кабинетами, классные руководители, учителя

9.	Оформление приказа по движению обучающихся за летний период	Сентябрь	Директор школы
10.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	Сентябрь	Директор школы
11.	Утверждение рабочих программ учителей	Педсовет, август	Директор школы
12.	Составление расписания уроков и кружков	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
13.	Контроль работы с отстающими обучающимися	В течение года	Заместитель директора по УВР. классные
14.	Организация школьного самоуправления	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
15.	Организация взаимодействия с ИДН и прокуратурой	В течение года	Социальный педагог
16.	Регистрация детей дошкольного возраста	февраль	Заместитель директора по УВР, учителя
17.	Организация всеобуча	В течение года	Заместитель директора
18.	Организация дежурства обучающихся по школе	В течение года	Заместитель директора по ВР.

**Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Совместное заседание методических объединений учителей начальных классов, русского языка и литературы, математики по итогам повторения и	Октябрь	Заместитель директора по УВР
2.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Руководители школьных МО,
3.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского языка техники чтения у обучающихся 2-4-х классах	Декабрь, май	Руководители школьных МО, заместитель директора
4.	Совместная работа учителей русского языка и литературы, математики, начальной и основной школ по формированию орфографической	В течение года	Заместитель директора по УВР
5.	Продолжение обучения школьников пользованию справочной литературой	В течение года	Заместитель директора по УВР
6.	Корректировка программ предметов по выбору (10-й класс)	Август	Руководители школьных методических
7.	Разработка учебных программ и учебно-тематических планов работы кружков	Август-сентябрь	Учителя, ведущие кружковую работу
8.	Проведение школьных олимпиад	Октябрь-	Руководители школьных МО,
9.	Проведение Дня здоровья	май	Заместитель директора по УВР, учителя
10.	Проведение библиотечных уроков	В течение года	Библиотекарь

11.	Оказание методической помощи в освоении учителями тем по самообразованию	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР.
-----	--	----------------	---

### **Внутришкольный контроль за учебно-воспитательным процессом МБОУ «Усланская СОШ» на 2022-2023 учебный год**

Внутришкольный контроль – система оценивания состояния учебно-воспитательного процесса в школе

Сложные процессы, происходящие в современной школе, не могут протекать без анализа результатов деятельности, оценки и самооценки труда учителя, учащихся, родителей, руководителей ОУ как единого школьного сообщества.

#### **Общие цели ВШК:**

- получение объективной информации о состоянии педагогического процесса в школе;
- установление степени соответствия фактического состояния педагогического процесса в школе программируемому;
- коррекция.

#### **Основными принципами внутришкольного контроля являются:**

- плановость (проект плана внутришкольного контроля нарабатывается в течение всего текущего года, темы контроля намечаются на основании предшествующих инспектирований и решений (выводов) по ним. Плановость внутришкольного контроля обеспечивает создание комфортных психологических условий для развития всех объектов ОУ);
- обоснованность (четкое представление, понимание о том, что контролировать, когда и во имя чего);
- полнота (охват всех компонентов, направлений системы жизнедеятельности школы, а также результативность их взаимодействия в достижении поставленных целей и задач;
- теоретическая и методическая подготовленность (достаточный уровень компетентности тех людей, кто готовится к предстоящему инспектированию);
- открытость (это один из самых важных принципов ВШК. Каждый непосредственный участник УВП должен знать, в каком «состоянии» он находится, с целью дальнейшего планирования своего будущего развития);
- результативность (принятое решение (вывод) должно быть выполнимым, конкретным, направленным на положительные изменения, рост);
- перманентность – непрерывность (особенно важен этот принцип при отслеживании результатов труда учителя, что делает процесс формирования его профессиональной компетентности непрерывным).

#### **Полноценный контроль должен охватывать все объекты системы образования:**

- качество знаний и воспитания;
- уровень здоровья;
- качество организации методической работы;
- программно-методическое обеспечение;
- работа с родителями;
- ученическое самоуправление;
- безопасность жизнеобеспечения образовательного процесса;
- психологическое состояние и условия.

#### **Направления ВШК:**

- дидактическая деятельность учителя;
- воспитательная деятельность учителя;
- развитие учащихся средствами учебного предмета;
- уровень педагогического мастерства;
- работа с документацией (учебной, нормативной и т.д.);
- выполнение санитарно-гигиенического режима;
- организационно-управленческая деятельность.

**Выделяются следующие формы контроля:**

- административный (инициатор и организатор администрация);
- взаимоконтроль (инициатор администрация, а организатор-педагог (руководитель проблемно-методической группы) или инспектор по охране труда, профком и т.д.);
- самоконтроль (инициатор и организатор педагог).

**Эти формы инспектирования подразделяются на:**

- классно-обобщающий контроль. В школах эта форма контроля применяется традиционно в 1, 5 классах. Изучается поведение учащихся в школе, их активность на уроках, взаимоотношения ученик – учитель - родитель- школа, проверяется освоение стандартов за курс начальной школы (5 класс), уровень развития (1 класс) и т.д. Инспекторами являются администрация, классный руководитель, психолог;
- фронтальный или предметный контроль – изучение состояния преподавания какого-либо предмета по причине очень низкого или высокого качества знаний, или нового предмета, или работы классного руководителя;
- тематический контроль – самая распространенная форма. Имеет место в связи с конкретно выявленной проблемой в ОУ - это все виды текущего контроля;
- персональный контроль проводится с целью оказания методической помощи конкретному учителю, изучения системы работы учителя, внедряющего новые технологии или аттестующегося.

**Для подведения итогов контроля используются такие формы:**

- педсовет;
- административное совещание (при директоре, завуче);
- заседания методического совета;
- приказ по школе, справки.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Ответственный за осуществление контроля</b>
<b>Контроль за уровнем педагогического мастерства</b>				
	Проведение открытых уроков и предметных недель	Изучение и обобщение результативного педагогического опыта	Комплексный	Заместитель директора по УВР
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
<b>Контроль уровня качества знаний учащихся</b>				
1	Уровень знаний учащимися программного материала (стартовый контроль, входной контроль)	Определение качества знаний учащихся по предметам	Тематический	учителя - предметники
<b>Контроль за школьной документацией</b>				
2	Проверка документации на начало учебного года: - рабочие программы на 2023-2024 учебный год; - планы работы ШМО	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам	Тематический	Заместитель директора по УВР
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>				
3	Организация воспитательной работы в школе на 2023-2024 учебный год	Планирование воспитательной работы классными руководителями 1-10	Тематический	Заместитель директора по ВР

		классов на текущий учебный год		
4	Организация питания	Оценка охвата горячим питанием	Тематический	Заместитель директора по ВР Ответственный за питание
<b>ОКТЯБРЬ</b>				
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>				
1	Адаптация учащихся 1,5 классов в рамках реализации ФГОС	Формирование универсальных учебных действий в период адаптации учащихся к условиям обучения. Уровень обучения и качества знаний	Фронтальный	Заместитель директора по УВР, социальный педагог
<b>Контроль за школьной документацией</b>				
2	Оформление личных дел учащихся 1-10 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел	Тематический	Заместитель директора по УВР
3	Проверка ведения ЭЖ: - качество ведения, - объём и характер домашних заданий, - объективность выставления отметок; журналов внеурочной деятельности, ДО, ГПД	Соблюдение Положения и инструкции по ведению журналов	Тематический	Заместители директора по УВР, Заместитель директора по ВР
<b>Контроль состояния воспитательной работы</b>				
4	Контроль работы театральной студии «Страна чудес»	Отследить работу детей и учителя	Тематический	Заместитель директора по ВР
5	Контроль организации дежурства по школе	Проверка деятельности дежурных учителей в школе	Тематический	Заместитель директора по ВР
<b>НОЯБРЬ</b>				
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>				
1	Организация учебного процесса уроков физической культуры в 5-9 классах	Выполнение программы, система оценивания	Тематический	Заместитель директора по УВР
2	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Посещение уроков вновь прибывших и молодых учителей	персональный	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
<b>Контроль за школьной документацией</b>				
3	Проверка рабочих тетрадей 2-10 классов	Выполнение требований к ведению и проверке рабочих тетрадей, соблюдение единого орфографического режима	Тематический	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>				

4	Контроль проведения занятий дополнительного образования	Проверка соответствия времени проведения занятий с утвержденным расписанием	Тематический	Заместитель директора по ВР
5	Контроль работы групп продленного дня	Выполнение режима	Тематический	Заместитель директора по ВР
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>				
1	«Состояние преподавания обществознание» 5-8	Выполнение программы по обществознанию	Тематический	Заместитель директора по УВР
2	Организация учебного процесса в 4 классе	Оценка уровня выполнения требований ФГОС	Класно-обобщающий	Заместитель директора по УВР
3	Выполнение программ по предметам.	Соответствие планированию	Тематический	Заместитель директора по УВР
4	Административные контрольные срезы по итогам 1 полугодия	Изучение уровня качества знаний по итогам первого полугодия	Тематический Предметно-обобщающий	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО
<b>Контроль за школьной документацией</b>				
5	Проверка тетрадей для контрольных работ учащихся 2-10 классов (русский язык, математика, химия, физика)	Выполнение требований к ведению и проверке тетрадей для контрольных работ, соблюдение единого орфографического режима и объективности выставления оценок за контрольные работы.	Тематический	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
6	Журналы учета занятий в системе дополнительного образования	Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов	Персональный	Заместитель директора по ВР ответственный за Навигатор
<b>Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>				
7	Работа школьных методических объединений	Организация методической работы, документация	Комплексный	Заместитель директора по УВР
8	Контроль проведения классных часов	Проверка качества и эффективности	Тематический	Заместитель директора по ВР
<b>ЯНВАРЬ</b>				
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>				
1	Организация учебного процесса в 9-м классе	Качество знаний	Класно-обобщающий	Заместитель директора по УВР
<b>Контроль уровня знаний учащихся</b>				
2	Организация преподавания математики (алгебры) в 5-8 классах	Организация работы по формированию компетенций, качество знаний учащихся	Фронтальный	Заместитель директора по УВР
<b>Контроль за работой по подготовке к государственной</b>				

<b>итоговой аттестации</b>				
3	Подготовка к ГИА по математике и русскому языку (пробное тестирование)	Определение уровня состояния преподавания, успеваемости и качества	Тематический	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
<b>Контроль за школьной документацией</b>				
4	Проверка дневников 3-4, 5-9 классов	Выполнение требований к ведению и проверке дневников	Тематический	Заместитель директора по УВР
5	Классные журналы, внеурочной деятельности, электронный журнал, ДО, ГПД	Соблюдение Положения и инструкции по ведению журналов	Тематический	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>				
6	Работа старшего вожатого	Выполнение плана	Тематический	Заместитель директора по ВР
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>				
1	Организация проведения уроков биологии в 5-8 классах	Эффективность методических приёмов активизации учебной деятельности, формирование предметных компетенций	Тематический	Заместитель директора по УВР
2	«Состояние преподавания русского языка в 5-8 классах»	Организация работы по формированию компетенций, качество знаний учащихся	Тематический	Заместитель директора по УВР,
3	Организация учебного процесса в 10-м классе	Качество знаний	Классно-обобщающий	Заместитель директора по УВР
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>				
4	Работа школьной библиотеки	Выполнение плана работы, организация деятельности библиотекаря в организации читательской деятельности учащихся	Тематический	Заместитель директора по ВР
5	Работа классных руководителей 1–10 классов по патриотическому и гражданскому воспитанию	Оценить эффективность работы классного руководителя по патриотическому и гражданскому воспитанию	Тематический	Заместитель директора по ВР
<b>Контроль уровня знаний учащихся</b>				
6	Организация внеурочной деятельности в 1-4, 5-9	Мониторинг занятости учащихся во внеурочное время	Тематический	Заместители директора по УВР
<b>Контроль за выполнением всеобуча</b>				
7	Работа со слабоуспевающими учащимися	Включенность учащихся «группы риска» во внеурочную деятельность.	Тематический	Заместитель директора по УВР, социальный

				педагог
<b>МАРТ</b>				
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>				
1	Организация учебного процесса уроков географии в 5-8 классах	Выполнение программы	Тематический	Заместитель директора по УВР
2	Результативность обучения физике 7-8 класс	Изучение уровня качества знаний по предмету	Тематический	Заместитель директора по УВР
<b>Контроль за уровнем знаний учащихся</b>				
3	Пробное тестирование 9 класс предметов по выбору	Обеспечение качественной подготовки 9 класса к ГИА	Тематический	Директор, Заместитель директора по УВР
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>				
4	Работа классных руководителей по экологическому воспитанию школьников	анализ деятельности по экологическому направлению.	Текущий	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ОБЖ
5	Работа спортивного клуба «Олимп»	Отследить работу учащихся и учителя	Текущий	Заместитель директора по ВР
<b>Контроль за школьной документацией</b>				
6	Классные журналы, внеурочной деятельности, электронный журнал, ДО, ГПД	Соблюдение Положения и инструкции по ведению журналов	Тематический	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР
<b>АПРЕЛЬ</b>				
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>				
1	Организация преподавания иностранного языка в 5-8 классах	Организация работы по формированию компетенций, качество знаний учащихся	Тематический	Заместитель директора по УВР
2	Организация проведения уроков информатики 7-9 классах	Эффективность методических приёмов активизации учебной деятельности	Персональный	Заместитель директора по УВР
3	Административные контрольные срезы по итогам 2 полугодия	Изучение уровня качества знаний по итогам второго полугодия	Предметно-обобщающий	Заместитель директора по УВР, Руководители МО
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>				
4	Проверка деятельности классных руководителей по формированию ЗОЖ	Пропаганда ЗОЖ, профилактика вредных привычек.	Тематический	Зам. директора по ВР
5	Выполнение плана работы социального педагога	Работа социального педагога	Тематический	Зам. директора по ВР
<b>МАЙ</b>				
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>				
1	Контроль за выполнением учебных программ	Выполнение образовательных программ, программ	Комплексный	Заместитель директора по УВР



		внеурочной деятельности, дополнительного образования		
<b>Контроль за школьной документацией</b>				
2	Классные журналы, внеурочной деятельности, электронный журнал, ДО, ГПД	Выполнение учебных программ, объективность выставлении оценок, соблюдение требований к ведению журнала	Комплексный	Заместитель директора по УВР
<b>Контроль за организацией условий обучения</b>				
3	Контроль за организацией работы классных руководителей 6–10 классов по вопросам профориентации	Повышение эффективности профориентационной работы.	Тематический	Зам. директора по ВР
4	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений	Контроль за организацией работы по профилактике правонарушений и безнадзорности.	тематический	Зам. директора по ВР социальный педагог

### **Тематика совещаний при директоре на 2023 -2024 учебный год**

<b>Месяц</b>	<b>Вопросы совещания</b>
<b>Август</b>	<p align="center"><b>Повестка дня:</b></p> <p>1. О готовности школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим и техника безопасности, степень готовности учебных кабинетов, пищеблока, спортзала, библиотеки к 2023-2024 учебному году), с учетом рекомендации Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций</p> <p>1. О подготовке к праздничной линейке 1 сентября</p> <p>2. О плане работы школы на первую четверть 2023-2024 учебного года</p> <p>3. Планирование УВР на новый учебный год</p>
<b>Сентябрь</b>	<p align="center"><b>Повестка дня:</b></p> <p>1. О предупреждении детского травматизма в учебное время</p> <p>2. Составление социального паспорта школы и классов</p> <p>3. Об организации дежурства по школе учителей и учащихся</p> <p>4. Об организации горячего питания</p> <p>5. Об организации общешкольного родительского собрания</p> <p>6. О состоянии документации по технике безопасности</p> <p>7. О прививочной кампании</p> <p>8. Об организации школьного самоуправления</p> <p>9. О прохождении аттестации</p> <p>10. О подготовке к школьным предметным олимпиадам</p>
<b>Октябрь</b>	<p align="center"><b>Повестка дня:</b></p> <p>1. О преемственности в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальной школы в школу второго уровня</p> <p>2. Журналы инструктажей, обучающихся и их родителей</p> <p>3. О посещаемости и успеваемости учащихся, состоящих на внутришкольном учете, учащихся группы риска</p> <p>4. Об итогах месячника безопасности и по профилактике детского дорожного травматизма</p> <p>5. Об итогах проверки планов воспитательной работы классных</p>

	руководителей
<i>Ноябрь</i>	<p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах 1-ой учебной четверти 2023-2024 учебный год Анализ выполнения плана контроля и руководства за 1-ю четверть. Планирование работы на 2-ю четверть</li> <li>2. Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников</li> <li>3. Анализ воспитательной работы за 1 четверть учебного года</li> <li>4. Основные направления организации сотрудничества классных руководителей с родителями</li> <li>5. Об итогах школьных предметных олимпиад и подготовке к муниципальному этапу</li> </ol>
<i>Декабрь</i>	<p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О соблюдении теплового и светового режима в школе</li> <li>2. Совершенствование методики преподавания учебных дисциплин с целью повышения качества образования</li> <li>3. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися</li> <li>4. Качество преподавания программ дополнительного образования</li> <li>5. О работе методических объединений учителей за 1-е полугодие 2023-2024 учебного года</li> <li>6. О деятельности классных руководителей по профилактике суицидального поведения среди учащихся</li> <li>7. О подготовке и проведении новогоднего праздника</li> <li>8. О мерах безопасности учащихся на период зимних каникул</li> </ol>
<i>Январь</i>	<p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О состоянии охраны труда и техники безопасности в школе</li> <li>2. Анализ уровня заболеваемости и травматизма учащихся школы</li> <li>3. Об итогах участия в предметных олимпиадах муниципального этапа</li> <li>4. Об итогах 2-ой учебной четверти 2023-2024 учебный год</li> <li>5. О своевременности и качестве заполнения электронного журнала</li> <li>6. Работа по профилактике правонарушений за 1 полугодие учебного года</li> <li>7. Организация горячего питания на 2 полугодие учебного года</li> </ol>
<i>Февраль</i>	<p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О работе по дальнейшему укреплению материально-технической базы школы</li> <li>2. Изучение постановки работы школы с одаренными детьми</li> <li>3. О состоянии спортивно-массовой работы в школе</li> </ol>
<i>Март</i>	<p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О проведении промежуточной аттестации</li> <li>2. О плане работы школы на весенние каникулы</li> <li>3. Об итогах 3-й учебной четверти</li> <li>4. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков</li> </ol>
<i>Апрель</i>	<p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа школьной библиотеки</li> <li>2. Роль информационных технологий в образовательном процессе школы</li> <li>3. Об организации работы к ГИА-2024</li> <li>4. О подготовке к празднованию Дня Победы</li> </ol>

<i>Май</i>	<b>Повестка дня:</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах работы по преемственности начальной и основной школы. Готовность выпускников начальной школы к продолжению образования в основной школе</li> <li>2. О формировании курсовой системы повышения квалификации на следующий учебный год</li> <li>3. О проведении праздника «Последний звонок»</li> </ol>

## 6. Планирование воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

### Цель и задачи воспитания

В соответствии с Концепцией духовно-нравственного воспитания российских школьников, современный национальный идеал личности, воспитанной в новой российской общеобразовательной школе, – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающей ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях русского народа.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая **цель воспитания** в общеобразовательной организации – личностное развитие школьников, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности.

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней следующие **целевые приоритеты, соответствующие трем уровням общего образования:**

- В воспитании детей подросткового возраста (**уровень среднего общего образования**) таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений:
  - к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;
  - к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;
  - к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;
  - к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;
  - к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микро - климата в своей собственной семье;
  - к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;

- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;
- к здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;
- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;
- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

Данный ценностный аспект человеческой жизни чрезвычайно важен для личностного развития школьника, так как именно ценности во многом определяют его жизненные цели, его поступки, его повседневную жизнь. Выделение данного приоритета в воспитании школьников, обучающихся на ступени основного общего образования, связано с особенностями детей подросткового возраста: с их стремлением утвердить себя как личность в системе отношений, свойственных взрослому миру. В этом возрасте особую значимость для детей приобретает становление их собственной жизненной позиции, собственных ценностных ориентаций. Подростковый возраст – наиболее удачный возраст для развития социально значимых отношений школьников.

Добросовестная работа педагогов, направленная на достижение поставленной цели, **позволит ребенку** получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных **задач**:

- усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие позитивных личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений на практике (опыта нравственных поступков, социально значимых дел);
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

### **Направления воспитания**

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

**1. гражданское воспитание** — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности,

уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

2. **патриотическое воспитание** — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

3. **духовно-нравственное воспитание** — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

4. **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

5. **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

6. **трудовое воспитание** — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

7. **экологическое воспитание** — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

8. **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

### **Виды, формы и содержание деятельности**

Практическая реализация поставленных целей и задач воспитания осуществляется в рамках следующих основных сфер совместной деятельности школьников и педагогов. Каждая из них представлена в соответствующем модуле.

### **Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

Ключевые дела – это комплекс главных традиционных общешкольных дел, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе.

### **Модуль «Классное руководство и наставничество»**

Осуществляя классное руководство, педагог организует работу с классом; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.

### **Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»**

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования преимущественно осуществляется через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность само реализовать в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- создание условий для активизации познавательной деятельности, развития стремления к самоорганизации и самообразованию, саморазвитию;
- формирование в кружках детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять

детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;

- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;

- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в соответствии с направлениями, обозначенными в требованиях ФГОС ОО (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное, социальное) в рамках выбранных школьниками видов деятельности. В данных направлениях используются следующие виды внеурочной деятельности: словесно-логические, образно-художественные, трудовые, игровые.

### **Модуль «Школьный урок»**

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее):

- установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;
- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

### **3.5. Модуль «Самоуправление»**

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удастся самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

## Модуль «Профилактическая работа»

Социально-профилактическая работа осуществляется в постоянном режиме силами администрации, социального педагога и классными руководителями в сотрудничестве со специалистами КДН, ПДН, опеки и попечительства, ОБУЗ.

### Календарный воспитательный план

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
<b>1. Урочная деятельность</b>				
1	Планирование воспитательного компонента урока	1-10	В течение года	Учителя-предметники
2	Руководство проектной и исследовательской деятельностью обучающихся 1-10	1-10	В течение года	Учителя-предметники
3	Урок безопасности	1-10	01.09	Преподаватель-организатор ОБЖ
4	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат	1-10	По графику	Учителя-предметники
5	Всероссийский «Урок Цифры»	1-10	По графику	Учитель информатики
6	Урок мужества, посвященный Дню Героев Отечества	1-10	09.12	Классные руководители
7	Единый урок безопасности жизнедеятельности	1-10	28.04	Преподаватель-организатор ОБЖ
8	Открытые уроки	1-10	В течение года	учителя-предметники
<b>2. Внеурочная деятельность</b>				
1	«Школа здоровья»	7	четверг	Родионова И.А.
2	Химия и жизнь	8	Вторник, среда, четверг	Климова Т.А.
3	«Разговоры о важном»	1-10	понедельник	Классные руководители
4	Россия – мои горизонты	6-9	четверг	Классные руководители
5	Основы православной культуры	7,8	понедельник	Боева Т.В.
6	Подготовка к ОГЭ. Географический калейдоскоп	9	Вторник	Боева Т.В.
7	Подготовка к ОГЭ. Русский язык	9	среда	Абанина Д.Э.
8	Введение в новейшую историю	9	пятница	Шатохина С.И.
<b>3. Классное руководство</b>				
1	Составление социальных паспортов класса	1-10	сентябрь	Кл.руководители
2	Инструктажи по безопасности на дорогах, при пожаре, на воде, при гололеде.	1-10	По графику	Кл.руководители
3	Родительское собрание	1-10	Сентябрь	Кл.руководители
4	Планирование и участие в работе МО классных руководителей школы	1-10	По графику	Зам.по ВР, кл.руководители
5	Организация участия класса в общешкольных ключевых делах	1-10	В течение года	Кл.руководители
6	Индивидуальная работа с обучающимися	1-10	В течение года	Кл.руководители
7	Работа с учителями-предметниками, работающими в классе	1-10	В течение года	Кл.руководители

8	Работа с родителями или законными представителями Родительские собрания	1-10	В течение года 1 раз в четверть	Кл.руководители Кл.руководители
9	Общешкольный классный час «Разговоры о важном»	1-10	Каждый понедельник	Классные руководители
10	Проведение классных часов по планам классных руководителей	1-10	По планам	Классные руководители
11	Индивидуальная работа с обучающимися	1-10		Классные руководители
	<b>4. Основные школьные дела</b>			
1	Церемония поднятия государственного флага под исполнение государственного гимна	1-10	Каждый понедельник	Зам.по ВР
2	Праздник «День знаний» Тематические классные часы	1-10	01.09	Зам.директора по ВР, Старший вожатый, классные руководители
3	Праздник «День знаний»	1-10	01.09	Зам.директора по ВР, классные руководители
4	День окончания Второй мировой войны	1-10	03.09.	старший вожатый, классные руководители
5	День солидарности в борьбе с терроризмом.	1-10	02.09	Классные руководители
6	Международный день распространения грамотности	1-10	08.09	советник директора по воспитанию,
7	Международный день пожилых людей	1-10	03.10	Старший вожатый
8	День защиты животных	1-10	04.10	Старший вожатый
9	День Учителя	1-10	05.10	Шатохина С.И.
10	День отца в России	1-10	14.10	Старший вожатый
11	День памяти жертв политических репрессий.	1-10	28.10	Учитель истории и обществознания Шатохина С.И.
12	День гражданской обороны	1-10	30.09	преподаватель-организатор ОБЖ
13	Международный день школьных библиотек	1-10	25.10	школьный библиотекарь
14	День интернета Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	1-10	28.10.	Учитель информатики, кл.рук.
15	«Осенний вернисаж»	1-10	октябрь	Боева Т.В.



			ь	
17	День народного единства.	1-10	03.11	классные руководители
18	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	1-10	08.11	советник директора по воспитанию
19	День матери в России	1-10	25.11	старший вожатый
20	День государственного герба Российской Федерации	1-10	30.11	классные руководители
21	Международный день инвалидов	1-10	02.12	Социальный педагог
22	День неизвестного солдата	1-10	02.12	зам.по ВР
23	Битва за Москву, Международный день добровольцев	1-10	05.12	старший вожатый
24	День Александра Невского;	1-10	06.12	советник директора по воспитанию
25	День Героев Отечества;	1-10	09.12	советник директора по воспитанию
26	День прав человека;	1-10	10.12	социальный педагог
27	День Конституции Российской Федерации	1-10	09.12	Учитель истории и обществознания
28	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ	1-10	27.12	классные руководители
29	День спасателя.	1-10	26.12	старший вожатый
30	Зимний бал	1-10	декабр ь	8 класс
31	Бал маскарад	1-10	декабр ь	Абанина Д.Э.
32	День снятия блокады Ленинграда.	1-10	27.01	Советник директора по воспитанию
33	День памяти жертв Холокоста	1-10	27.01	Учитель истории и обществознания
34	День воинской славы России	1-10	02.02	Преподаватель- организатор ОБЖ
35	День русской науки	1-10	08.02	Классные руководители
36	День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества	1-10	21.02	Учитель истории и обществознания
37	Международный день родного языка;	1-10	21.02	Учителя русского языка и литературы
38	День защитника Отечества.	1-10	22.02	Учителя физической культуры

39	Международный женский день	1-10	07.03	Бобрышева О.И.
40	День воссоединения Крыма с Россией	1-10	17.03	Боева Т.В.
41	День космонавтики.	1-10	12.04	Старший вожатый
42	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-10	19.04	советник директора по воспитанию
43	Всемирный день Земли	1-10	21.04	Учитель географии
44	Международный день памяти о чернобыльской катастрофе	1-10	26.04	Зам.директора по ВР
45	День российского парламентаризма	1-10	27.04	советник директора по воспитанию
46	День Победы	1-10	08.05	Зам по ВР, старший вожатый, отряд «Юнармия», ВПК «Патриот»
47	День детских общественных организаций в России	1-10	19.05	старший вожатый
48	День славянской письменности и культуры.	1-10	24.05	классные руководители
49	День защиты детей	1-10	31.05	Преподаватель- организатор ОБЖ, учитель физической культуры Бессонов Н.Д., классные руководители
50	Последний звонок	1-10	май	Зам по ВР
51	Торжественное вручение аттестатов	1-10	июнь	Зам по ВР
52	День России	1-10	июнь	Классные руководители
<b>5. Внешкольные мероприятия</b>				
1	«Живая классика»	1-10	февраль	Костикова Т.С., Абанина Д.Э.
2	Акция «Доброе дело – родному краю» уборка близлежащей территории, ур. «Лунинские пески»	1-10	сентябрь	Старший вожатый
<b>6. Организация предметно-пространственной среды</b>				
1	Оформление классных уголков	1-10	сентябрь	Старший вожатый
2	Вахта трудовых дел (Уборка школьного двора)	1-10	сентябрь	Старший вожатый
3	Операция «Обелиск» уборка памятников с. Усланка, Трубезж	1-10	апрель	Старший вожатый
4	Экологическая акция «Сделаем вместе» (благоустройство территории вокруг школы и др. местах)	1-10	апрель	Старший вожатый
<b>7. Взаимодействие с родителями</b>				

1	Классные родительские собрания.	1-10	1 раз в четверть	Кл.руководители
3	Создание общешкольного родительского комитета, Совета школы, Совета отцов и планирование их работы.	1-10	сентябрь	Администрация школы. кл.руководители
4	Акция «Семья и школа» по выявлению и возвращению в школы не обучающихся детей	1-10	сентябрь	социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН
5	Информационное оповещение через школьный сайт	1-10	В течение года	администрация
6	Общешкольные родительские собрания	1-10	1 раз в четверть	Зам.по ВР
7	«Профилактика ОРЗ, гриппа, коронавируса и других инфекционных заболеваний»	1-10	Октябрь	Зам.по ВР Кл.руководители
9	<i>Воспитание у подростков эстетической культуры.</i>	1-10	январь	Кл.руководители
10	<i>Твое здоровье в твоих руках. Устный журнал для родителей</i>	1-10	март	Кл.руководители
11	«Каникулы» О безопасности собственной жизнедеятельности школьников в летний период»	1-10	май	Кл.руководители
12	Индивидуальная работа с учащимися и родителями по профилактике правонарушений и преступлений, безопасности детей в каникулярное время	1-10	декабрь	социальный педагог
13	Организация и проведение бесед с обучающимися и их родителями по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних (с сотрудниками правоохранительных органов)	1-10	В течение года	социальный педагог, инспектор ПДН
14	Организация работы с родителями по предотвращению подростковой преступности, жестокого обращения с детьми, конфликтных ситуаций в семье. Организация профилактической работы с семьями «группы риска». Проведение индивидуальных консультаций для родителей.	1-10	В течение года	зам.директора по ВР Беляева С.И., социальный педагог, классные руководители
15	Работа с семьями по предупреждению суицидального поведения школьников.	1-10	январь	социальный педагог, классные руководители
16	Консультирование родителей «Если возникли проблемы»	1-10	февраль	социальный педагог
17	Организация праздников с участием родителей и детей, направленных на сохранение семейных традиций (День матери, День здоровья, День семьи, День защиты детей и др.)	1-10	В течение года	Зам. директора по ВР, старший вожатый, кл. руководители

18	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	1-10	Сентябрь, 2023	Директор школы
19	«Как противостоять коррупции» Беседа	1-10	декабрь, 2023	Зам.по ВР
20	Подготовка памятки «Как противостоять коррупции»	1-10	Апрель,2023	Зам по ВР
<b>8. Самоуправление</b>				
1	Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-10	сентябрь	Кл.руководители
2	Формирование Совета старшеклассников	1-10	В течение года	Зам.по ВР, Кл.руководители
3	Работа в соответствии с обязанностями	1-10	В течение года	Кл.руководители
4	Заседание активов классов	1-10	1 раз в месяц	Кл.руководители
5	Отчет перед классом о проведенной работе	1-10	Конец года	Зам.по ВР, кл.руководители
<b>9. Профилактика и безопасность</b>				
1	Выставка рисунков «Мое здоровье в моих руках!»	1-10	сентябрь	Старший вожатый
2	Акция «Внимание, дети», конкурс рисунков «Знай правила движения как таблицу умножения»	1-10	сентябрь	Старший вожатый
3.	Акция «Мир против наркотиков» Выставка буклетов.	1-10	октябрь	Старший вожатый
4	Неделя БДД	1-10	октябрь	Старший вожатый
5	Выпуск стенгазет, буклетов «Жить или курить», посвященных Дню борьбы с курением.	1-10	По графику	Старший вожатый
6	Круглый стол для старшеклассников «Влияние алкоголя на организм человека. Социальные последствия употребления алкоголя	1-10	ноябрь	Старший вожатый
7	Декада здоровья	1-10	март	Старший вожатый
8	Неделя безопасности дорожного движения	1-10	март	Старший вожатый
9.	Месячник безопасности	1-10	сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
10.	Профилактическое мероприятие «Осенние каникулы»	1-10	октябрь	Социальный педагог
11.	Проведение недели правовых знаний	1-10	ноябрь	Социальный педагог
13	Акция «Скажи Телефонному доверия «Да!»	1-10	май	Социальный педагог
14	Профилактическое мероприятие «Летние каникулы»	1-10	май	Социальный педагог
15	Анкетирование: «Здоровый образ жизни»	1-10	апрель	Социальный педагог
16	Профилактические лекции ЗОЖ	1-10	в течение года (по графику)	Классные руководители

17	Тематический классный час: «Быть здоровым – это модно!»	1-10	сентябрь	Классные руководители
18	«Быть здоровым – это модно!» Классный час	1-10	ноябрь	Классные руководители
19	Мероприятия, посвященные Международному дню борьбы со СПИДом	1-10	декабрь	Молодежное представительство
20	«Опасная зависимость»	1-10	февраль	Молодежное представительство
21	«Здоровые дети – будущее страны»	1-10	апрель	Классные руководители
22	Веселые старты на уроках физкультуры	1-10	Январь, май	Учитель физической культуры
23	Просмотр видеофильмов, формирующих ЗОЖ (7-11 классы)	1-10	май	Зам по ВР
24	<b>Конкурс рисунков «Молодежь против коррупции»</b>	1-10	Октябрь, 2023	зам. По ВР, классные руководители, Шатохина Л.А.
25	Классный час в 7-8 классах «Быть честным»	1-10	Ноябрь, 2023	Классный руководитель 8 класса
26	Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: Можно ли противодействовать коррупции? По законам справедливости; Мое отношение к коррупции; Российское законодательство о коррупции	1-10	Декабрь, 2023	Классные руководители
27	Круглый стол «Я против коррупции»	1-10	Февраль, 2023	зам.по ВР Беляева С.И.
28	Проведение лектория в 8-11 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция – явление политическое или экономическое?».	1-10	Март, 2023	Шатохина С.И.
29	Лекция «Права и обязанности гражданина РФ»	1-10	Май, 2023	зам.по ВР Беляева С.И.
30	Проведение уроков по предметам: -история - обществознание в 5-11 кл. (по антикоррупционной тематике),	1-10	В течение года, согласно тематическо му планировани ю	Учитель истории и обществознания
<b>10. Социальное партнёрство</b>				
1	Закреплении за школьным лесничеством «Лесной патруль» участка леса и определить объем практических работ в лесу.	7	сентябрь	Шатохина Л.А.
2	Посещение музея г.Обоянь, Народный дом творчества г.Обоянь, кинотеатр	1-10	В течение года	Зам по ВР , классные

				руководители
3.	Профилактические беседы с участием представителя ФАП с.Усланка	1-10	В течение года	Классные руководители
<b>11. Профориентация</b>				
1	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов		сентябрь	Зам .по ВР
2	Сопровождение профориентационного тестирования обучающихся 6-11 классов Курской области	7-9	Сентябрь-декабрь 2023	Ответственный за профориентационную работу
3	Заочное путешествие по учебным заведениям города Курска	9	февраль	Кл.руководитель
4	Проведение профориентационной акции «Моя профессия- мое будущее»	7-9	Апрель,2024	Кл.руководители
5	Участие обучающихся 6-11 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее», направленного на раннюю профессиональную ориентацию	5-9	В течение 2023\2024 учебного года	кл.руководители ответственный за профминимум
6	Просмотр открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию	7-9	В течение 2023/2024 учебного года	Ответственный за профориентационную работу
7	Участие в профориентационном проекте «Марафон профессий»	7-9	В течение 2023\2024 учебного года	Ответственный за профориентационную работу
8	Организация профориентационных мероприятий среди обучающихся 6-10 классов	7-9	В течение 2023\2024 учебного года	Классные руководители
9	Организация посещения обучающимися экскурсий в организациях СПО (Обоянский педагогический колледж и т.п.)	7-9	В течение 2023\2024 учебного года	Ответственный за профориентационную работу
10	Организационная работа с образовательными организациями по посещению обучающимися экскурсий на предприятиях (компания Акватон, ЗАО «Изоплит» и т.п.)	7-9	В течение 2023/2024 учебного года	Ответственный за профориентационную работу
11	Организация и проведение занятий «Россия — мои горизонты»(6-11 классы)	7-9	Каждый четверг в течение учебного года	Классные руководители
<b>12. Дополнительное образование</b>				
1.	Спортивный клуб «Олимп»	(6-9 классы)	8 урок (14.40-15.25)среда	Бессонов Н.Д.
2	«Юный патриот»	(7-8 классы, 6-8	8 урок (14.40-15.25) пятница,	Переверзев Е.В.

		классы)	четверг	
3	«По тропинкам родного края»	(7 класс)	7 урок (13.50-14.35)среда 8 урок (14.40-15.25)пятница	Шатохина Л.А.
4	«Занимательная физика» (Точка роста)	(7,9 классы)	8 урок (14.40-15.25)вторник 8 урок (14.40-15.25)среда	Переверзев Е.В.
5	«Исследователи природы» (точка роста)	(7 классы)	7 урок (13.50-14.35)вторник 7 урок (13.50-14.35)среда 7 урок (13.50-14.35)четверг	Климова Т.А.
6	«Робототехника» (точка роста)	7-8 классы	8 урок (14.40-15.25)четверг, пятница	Бобрышева О.И.

### Детские общественные объединения

#### Отряд имени Павла Ерина «Юнармия»

**Цель:** развитие у молодежи гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование у неё профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности.

#### **Задачи:**

1. Воспитание долга перед Родиной, отстаивание её чести и достоинства, свободы и независимости, защита Отечества.
2. Допризывная подготовка молодежи к дальнейшему прохождению воинской службы в рядах Российской армии.
3. Повышение престижа военной службы.
4. Пропаганда здорового образа жизни, популяризация прикладных видов спорта.

#### **Направления работы:**

**Духовно-нравственное** – осознание личностью высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально-значимых процессов и явлений реальной жизни, способность руководствоваться ими в практической деятельности и поведении. Оно включает: развитие высокой культуры и образованности. Осознание идеи, во имя которой проявляется готовность к достойному

служению Отечеству, формирование высоконравственных норм поведения, качеств воинской чести, ответственности и коллективизма.

Историческое – познание наших корней, осознание неповторимости Отечества, его судьбы, неразрывности с ней, гордости за сопричастность к деяниям предков и современников. Оно включает: изучение военной истории Отечества, малой родины, героического прошлого различных поколений, боровшихся за независимость и самостоятельность страны.

Политико-правовое – формирование глубокого понимания конституционного и воинского долга, осознание положений Военной присяги, воинских уставов, требований командиров, начальников, старших должностных лиц.

Патриотическое – воспитание важнейших духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, отражающих специфику формирования и развития нашего общества и государства, национального самосознания, образа жизни, миропонимания и судьбы россиян. Оно включает: беззаветную любовь и преданность своему отечеству, гордость за принадлежность к великому народу, к его свершениям, испытаниям и проблемам, почитание национальных святынь и символов, готовность к достойному и самоотверженному служению обществу и государству.

Профессионально-деятельное – формирование добросовестного и ответственного отношения к труду, связанному со служением Отечеству. Стремления к активному проявлению профессионально-трудовых качеств в интересах успешного выполнения служебных обязанностей и поставленных задач.

Психологическое социально-общественное – формирование у подрастающего поколения высокой психологической устойчивости, готовности к выполнению сложных и ответственных задач в любых условиях обстановки, способности преодолевать тяготы и лишения военной и других видов государственной службы, важнейших психологических качеств, необходимых для успешной жизни и деятельности в коллективе подразделения, части.

**Ожидаемые конечные результаты:**

1. Формирование гражданско-патриотического сознания молодежи.
2. Желание служить в Вооруженных Силах Российской Федерации.
3. Проявление гражданских чувств.
4. Уважительное отношение к старшему поколению, историческому прошлому Родины, обычаям и традициям.
5. Гордость за своё отечество, за символы государства, за свой народ.
6. Стремление посвятить свой труд, способности укреплению могущества и расцвету Родины.

**ПЛАН мероприятий отряда «Юнармия»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки
1.	Формирование отряда юнармейцев.	Сентябрь
2.	Школьные соревнования по летнему многоборью.	Сентябрь
3.	Акция «Осенняя неделя добра» - оказание помощи и поддержки, уборка огородов и домов пожилых людей и ветеранов.	Сентябрь
4.	ОФП команды юнармейцев. Марш-бросок, преодоление полосы препятствия.	Октябрь
5.	Подготовка по юнармейским навыкам (сборка - разборка автомата, магазина, одевание ОЗК).	Октябрь - ноябрь
6.	Встречи с участниками локальных конфликтов (в рамках Дня народного единства).	Ноябрь
7.	Подготовка команды по огневой подготовке.	Ноябрь
8.	ОФП команды юнармейцев. Марш-бросок.	Декабрь
9.	День героев Отечества. «Нет в России семьи такой, где б ни был памятен свой герой» - урок мужества.	Декабрь



10.	Участие команды в школьном конкурсе «Отчизны верные сыны».	Декабрь
11.	Отработка навыков (сборка-разборка автомата, магазина, одевание ОЗК).	Январь
12.	Проведение школьных соревнований по стрельбе.	Январь
13.	Проведение школьных соревнований по зимнему многоборью.	Февраль
14.	Подготовка команды по огневой подготовке. ОФП команды юнармейцев.	Февраль
15.	День памяти воинов-интернационалистов (15.02.1989 - последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана). Урок мужества.	Февраль
16.	Военно-спортивный праздник, посвящённый 23 февраля.	Февраль
17.	Отработка навыков (сборка-разборка автомата, магазина, одевание ОЗК).	Март
18.	Акция «Свет в окне» - оказание помощи ветеранам войны, одиноким и пожилым людям.	Март
19.	Подготовка команды по огневой подготовке, преодолению полосы препятствия.	Апрель
20.	Всемирному Дню здоровья (9 апреля) посвящается: антинаркотическая программа «Будущее начинается сегодня». Подготовка волонтеров.	Апрель
21.	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны.	Май
22.	Почетный караул во время проведения митингов у памятника воинам-освободителям.	Май, февраль
23.	Участие в торжественном шествии, посвящённому празднику Победы.	Май
24.	Участие в акции «Бессмертный полк».	Май
25.	Подготовка команды к районной военно - спортивной игре «Зарница».	В течение года
26.	Выступления отряда в школьных, районных мероприятиях.	В течение года
27.	Тематические беседы, посвященные Дням воинской славы России.	В течение года

#### **Детское общественное объединение «Алые паруса»**

№	Мероприятия	Ответственные
	Сентябрь	
1.	Праздник знаний, посвященный началу нового учебного года.	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
2.	Вахта трудовых дел (Уборка близлежащей территории, ур. Лунинские пески)	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
3.	Выставка поделок из природного материала «Осенний вернисаж» Конкурс фотографий «Осенний портрет нашего класса»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
4.	Рейд по проверке классных уголков	Совет ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
5.	Конкурс рисунков по правилам дорожного движения «Помним правила движенья как таблицу умножения!»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.

6.	Рейд по проверке учебников	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
7.	Организация дежурства по школе	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
8.	Организация игр на свежем воздухе	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
Октябрь		
1.	День пожилого человека	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
2.	Распределение по классам одиноких людей, над которыми нужно взять шефство	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
3.	Осенняя неделя добра. Акция «Рука помощи».	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
4.	Уход за памятниками с.Усланка, с.Трубеж	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
5.	Выставка рисунков «Здоровье - это здорово!»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
6.	Рейд «Лучший портфель»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
7.	Участие в районном конкурсе юных фотолюбителей «Мир, в котором я живу».	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
Ноябрь		
1.	Проведение рейда «Твой внешний вид»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
2.	Заседание объединений	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
3.	Беседа – размышление «Умеем ли мы общаться, или Несколько слов о молодежном сленге».	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
4.	Всемирный день доброты. Благотворительный марафон «Спешите делать добро...»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
5.	Рейд по проверке поведения в столовой и школе	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
6.	Организация шефской помощи	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
7.	День матери	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
Декабрь		
1.	Рейд «Твой дневник»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
2.	«Конституция РФ и ее назначение»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
3.	Мастерская Деда Мороза, изготовление новогодних игрушек	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
4.	Игровая программа «День снега»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
5.	Акция «Покорми зимой птиц»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
6.	Заседание объединений	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
7.	Новогодние праздники	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.

Январь		
1.	Рейд «Школьная форма».	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
2.	Игровая программа «День снега»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
3.	Конкурс рисунков «Не забывай о птицах зимой»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А..
4.	Тимуровская работа. Помощь пенсионерам в расчистке снега.	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
5.	Рейд по проверке школьных уголков	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
6.	Беседа «Правила поведения в школе»	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
7.	Уход за памятниками	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
8.	Заседание объединений	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
Февраль		
1.	Месячник по военно-патриотическому воспитанию	. ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
2.	День памяти воинов-интернационалистов. Встреча с участниками современных военных конфликтов « Опалённые войной».	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
3.	Уход за памятниками	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
4.	Заседание объединений	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А..
5.	Тимуровская работа. Помощь пенсионерам в расчистке снега.	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
6.	День здоровья	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
Март		
1.	«А, ну-ка, бабушки, а, ну-ка, внучки!», «Загляните в мамыны глаза», посвящены 8 марта	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.
2.	Декада здоровья	ДО «Алые паруса» Шатохина Л.А.

### Военно-патриотический клуб «Патриот»

#### **Цели:**

- развитие у учащихся лучших качеств патриота России
- совершенствование системы патриотического воспитания, обеспечивающей развитие России как свободного демократического государства;
- формированию у учащихся готовности к выполнению конституционных обязанностей.

#### **Задачи:**

- формировать чувство гражданской ответственности за судьбу страны;
- развивать чувство уважения к старшему поколению, его героическому прошлому;
- развивать чувство национального достоинства на основе толерантного отношения к другим народам России, не допускать проявлений национального экстремизма в молодежной среде;
- способствовать подготовке к службе в Вооруженных Силах России.

#### **Приоритетные направления:**

Духовно-нравственное

–Осознание идеи, во имя которой проявляется готовность к достойному служению Отечеству, формирование высоконравственных норм поведения, качеств воинской чести, ответственности и коллективизма.

Историческое

–Изучение военной истории Отечества, малой родины.

Политико-правовое

– Формирование глубокого понимания конституционного и патриотического национального самосознания.

Профессионально-деятельное

– Формирование добросовестного и ответственного отношения к труду, связанному со служением Отечеству.

Психологическое социально-общественное

– Формирование у подрастающего поколения высокой психологической устойчивости, готовности к выполнению сложных и ответственных задач в любых условиях обстановки,

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Стартовый сбор клуба «Патриот», утверждение плана работы, определение целей и задач. Распределение обязанностей	Сентябрь	Руководитель ВПК Члены ВПК
2	День Призывника	Октябрь	Руководитель ВПК Члены ВПК
3	День толерантности: «Мы совсем разные, но мы вместе» Школьные соревнования «Прикладное многоборье»	Ноябрь	Руководитель ВПК Члены ВПК
4	День героев Отечества. «Нет в России семьи такой, где б ни был памятен свой герой» - Урок мужества «День Памяти по погибшим в локальных войнах и вооруженных конфликтах защитникам Отечества»	Декабрь	Руководитель ВПК Члены ВПК
5	День воинской славы России: конкурс плакатов. Встреча с выпускниками школы «Наши выпускники на службе Отечеству» День зимних видов спорта	Январь	Руководитель ВПК Члены ВПК
6	Проведение месячника военно-патриотической и оборонно-массовой работы, посвященного Дню защитника Отечества Поисковая работа «Поле русской Славы...», посвященная ветеранам Школьные соревнования «А ну-ка, парни!» Уроки мужества, посвященные подвигам воинов советской и российской армии	Февраль	Руководитель ВПК Члены ВПК
7	Спортивная викторина «Это должен знать каждый» Подготовка к районным соревнованиям по стрельбе из пневматической винтовки и сборам ВПК и допризывной молодежи	Март, в течение года	Руководитель ВПК Члены ВПК
8	Интеллектуальная игра «Что мы знаем о войне» Подготовка к празднованию Дня Победы Подготовка к районным соревнованиям на базе МБОУ «Усланская СОШ» «Прикладное	Апрель	Руководитель ВПК Члены ВПК

	многоборье»		
9	«Живая летопись войны»-встречи с ветеранами ВОВ Акция ««Поздравь ветерана»» - посещение ветеранов с поздравлениями. Вахта памяти на мемориале погибшим воинам в ВОВ. Митинг, посвященный Дню Победы «Мы - дети твои, Россия» Участие в торжественном шествии, посвященном празднику Победы «Бессмертный полк»	Май	Руководитель ВПК Члены ВПК
10	Школьный праздник «День защиты детей» Сбор клуба Подведение итогов года	Июнь	Руководитель ВПК

### Школьное лесничество «ЛЕСНОЙ ПАТРУЛЬ»

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1	Заключить двусторонний договор с Обоянским лесничеством о закреплении за школьным лесничеством «Лесной патруль» участка леса и определить объем практических работ в лесу.	Сентябрь-	Берлизова А.И.
2	Утверждение плана работы	Сентябрь	Берлизова А.И. Шатохина Л.А.
3	Сбор Совета ШЛ	Сентябрь	Шатохина Л.А.
4	Конкурс поделок из природного материала « Природа и фантазия» Осенних букетов	Сентябрь	Шатохина Л.А. Совет ШЛ
5	Акция « Лес – наш дом» распространение листовок по охране леса в осенний период	Сентябрь октябрь	Шатохина Л.А. Совет ШЛ
6	Праздник « Осенние посиделки»	Октябрь	Шатохина Л.А.
7	Акция «Доброе дело – родному краю» уборка близлежащей территории, ур. Лунинские пески	Сентябрь Октябрь	Шатохина Л.А. Совет ШЛ
8	Конкурс рисунков« Берегите лес!»	Ноябрь	Ноябрь
	Экология и мы» – круглый стол	Ноябрь	
9	Проведение бесед на темы « Лес-это жизнь», « « Берегите лес от пожаров»	В течение года	Классные руководители
10	Изготовление кормушек для птиц	Декабрь	Шатохина Л.А. Совет ШЛ
12	Акция «Покормите птиц зимой»	Январь-март	Совет школьного лесничества
13	Конкурс рисунков «Не забывай о птицах зимой»	Февраль	Шатохина Л.А. Совет ШЛ
14	День птиц Викторина «Знаете ли вы птиц»	Март	Шатохина Л.А. Совет ШЛ
15	Акция «Зелёная волна» (благоустройство территории вокруг школы и др. местах)	Март – апрель	Шатохина Л.А. Совет ШЛ
16	Акция «Посади дерево»	Апрель -	Шатохина Л.А.

		май	Совет ШЛ
17	Акция «Первоцветы»: - изготовление буклетов, призывающих к сохранению первоцветов и их распространению; - Экспедиция по сбору дополнительного материала для исследовательской работы по первоцветам	Апрель - май	Шатохина Л.А. Совет ШЛ
18	Экологическая экскурсия	май	Шатохина Л.А. Совет ШЛ
19	Акция «Дни защиты от экологической опасности»: - изготовление и распространение листовок «Защитим лес от пожара»; - проведение практического занятия по теме «Пожар в лесу» для изучения правил пожарной безопасности в лесу и порядка действий при возникновении лесного пожара.	Май Июнь	Шатохина Л. А. Шикарев А. В. Сапелкин А.К.
20	Сбор материала для исследовательской работы «Лекарственные растения нашего леса»	Май - июль	Боева Т. В. Шатохина Л. А.
21	Заготовка лекарственных растений для школьной столовой	Июнь - август	Работники летнего лагеря
22	Противопожарное патрулирование леса	Май - август	Сапелкин А.К.

### Отряд Юных инспекторов движения

**Цель работы:** Охрана жизни и здоровья юных граждан, защита их прав и законных интересов путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий; формирование у обучающихся культуры безопасной жизнедеятельности; профилактика детского дорожно-транспортного травматизма

**Задачи:**

1. Активная пропаганда правил дорожного движения.
2. Предупреждение нарушений дорожного движения детьми.
3. Изучение правил безопасного поведения на улицах города.
4. Участие в конкурсах и соревнованиях.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные Ф.И.О.</i>
	Организация работы отряда юных инспекторов движения	сентябрь	Шатохина Л. А. старший вожатый
2.	Утверждение плана работы отряда ЮИД на учебный год Участие в акции «Внимание — Дети!» Распространение листовок для родителей и водителей. « Урок безопасности дорожного движения»	сентябрь	Директор школы Берлизова А. И. преподаватель-организатор ОБЖ Шикарев А. В., старший вожатый Шатохина Л.А.
3.	Выставка рисунков « Детству - безопасные дороги»	сентябрь	Шатохина Л. А.старший вожатый отряд ЮИД
4.	Составление маршрута движения « Дом-школа-дом»	сентябрь	Шатохина Л. А.старший вожатый Кл. руководители

5.	Проведение инструктажа для велосипедистов	сентябрь	Шатохина Л. А.старший вожатый
6.	Викторина по ПДД для младших школьников « Знатоки дорожных правил»	октябрь	Шатохина Л. А.старший вожатый отряд ЮИД
7.	Оформление уголка по дорожной безопасности. Разработка и распространение листовок, памяток, буклетов.	октябрь в течение года	преподаватель-организатор ОБЖ Шикарев А. В., Шатохина Л. А.старший вожатый отряд ЮИД
8.	Проведение бесед-«пятиминуток» по вопросам безопасности дорожного движения (1-4 кл.)	в течение года	Кл. руководители
9.	Проведение игры – викторины «Светофор» (1-5 кл.)	ноябрь	Шатохина Л. А.старший вожатый отряд ЮИД
10.	Выступление агитбригады ЮИД для дошкольников « Сказка-игра « Азбука пешехода»	ноябрь	Шатохина Л. А.старший вожатый отряд ЮИД
11.	Проведение тематических классных часов, с приглашением инспектора ГИБДД	в течение года	Кл. руководители
12.	Просмотр мультфильмов, видеофильмов по ПДД	декабрь	Шатохина Л. А.старший вожатый отряд ЮИД
13.	Обзор газеты «Добрая дорога детства».	январь	Шатохина Л. А. старший вожатый
14.	Просмотр кинофильмов по профилактике ДТП (6-11кл.)	февраль	Шатохина Л.А., старший вожатый
15.	Беседы по предупреждению детского травматизма с приглашением инспектора ГИБДД	в течение года	Шатохина Л. А. ,старший вожатый, Преподаватель – организатор ОБЖ Шикарев А. В.
16.	Участие в конкурсах городского уровня по тематике ПДД	согласно плану УО	Шикарев А. В. Шатохина Л. А., классные руководители
17.	Обновлять наглядную агитацию по ПДД в уголке безопасности дорожного движения	в течение года	Шикарев А. В., Шатохина Л.А.
18.	Выявление учащихся-нарушителей ПДД и проведение с ними профилактических бесед.	в течение года	Шатохина Л. А., старший вожатый, классные руководители
19.	Выступление отряда ЮИД перед учащимися школы	в течение года	Шатохина Л. А.. старший вожатый, классные руководители
20.	Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год	май	Шатохина Л. А.. старший вожатый, преподаватель-организатор ОБЖ Шикарев А. В., зам. директора по ВР Беляева С.И.

## План работы Совета старшеклассников на 2023-2024 учебный год

### Цели самоуправления:

1. Обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности и творческой самореализации школьников в соответствии с их потребностями;
2. Приобретение детьми знаний, умений и навыков самоуправления; демократического стиля взаимоотношений между учащимися, родителями, учителями.

### Задачи работы совета старшеклассников на 2023/2024 учебный год

1. Формирование качеств личности школьников с помощью организации их жизни и деятельности;
2. Оказание помощи учащимся в познании себя и окружающих, в адаптации к жизни, социальной защите их прав и интересов во всех сферах жизнедеятельности, в осознании того, что личностное проявление каждого возможно только в коллективе.

### Принципы управления:

- добровольности
- демократизма и гуманизма
- творчества
- коллективного принятия решения
- предоставить обучающимся реальную возможность вместе с педагогами участвовать в прогнозировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса;
- формировать у учащихся потребность совершенствовать свою личность;
- воспитать положительное отношение к нормам коллективной жизни, воспитать гражданскую и социальную ответственность за самого себя и окружающих людей.

### Организация деятельности

Содержание работы органов самоуправления определяется исходя из ведущих видов деятельности, характерных для организации внеурочных занятий в школе. Такими видами деятельности являются:

- ✓ познавательная деятельность – предметные недели, интеллектуальные игры, диспуты, конференции, консультации (взаимопомощь обучающихся в учебе) и т.д.
- ✓ трудовая деятельность – забота о порядке и чистоте в школе, благоустройство школьной территории, организация дежурства по школе и в классах;
- ✓ спортивно-оздоровительная деятельность - участие в организации спортивных соревнований, Дней здоровья и других спортивно - массовых мероприятий в школе и в классах;
- ✓ художественно-эстетическая деятельность – участие в организации и проведении концертов, праздников, конкурсов, выставок и других мероприятий;
- ✓ информационная деятельность – выпуск общешкольной газеты, в которой отражена жизнь школ

### Список членов совета старшеклассников на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Фамилия, имя	Класс
1.	Готовщик Антон	9
2.	Зайцев Даниил	10
3.	Переверзева Анна	10
4.	Седых Валентина	10
5.	Александров Николай	10
6.	Колениченко Полина	9
7.	Великодских Дарья	9
8.	Холодов Никита	9
9.	Федотова Карина	9
10.	Найденова Екатерина	9
11.	Блаженко Мария	8
12.	Колосова Александра	8



Основные функции секторов Совета старшеклассников

<b>Название сектора</b>	<b>Основные обязанности</b>
<p><b>Председатель</b> Скачков Виктор</p>	<p>Организует стратегическое планирование деятельности Совета. - Определяет повестку дня и председательствует на заседаниях Совета. - Организует работу по согласованию деятельности Совета с администрацией школы, методическими объединениями и другими органами, существующими в школе. - Осуществляет контроль исполнения решений Совета.</p>
<p><b>Образование и просвещение</b> Великодских Дарья Федотова Карина Найденова Екатерина</p>	<p>- организует работу для помощи в учёбе; - планирует и проводит совместно с педагогами познавательные дела; - ведёт протоколы заседаний; - помогает педагогам в подготовке и проведении предметных недель, олимпиад, дней самоуправления, интеллектуальных игр; - ведёт учёт и разрабатывает систему поощрения лучших учеников и класса школы.</p>
<p><b>Пресс - центр</b> Ломова Виктория Седых Валентина Переверзева Анна</p>	<p>- проведение конкурсов газет, рисунков; - выпуск школьной газеты, объявлений; - использование в работе компьютерной графике; - сбор материала для школьной газеты; - проведение опроса среди обучающихся о прошедшем мероприятии.</p>
<p><b>Спорт и здоровье</b> Александров Николай Зайцев Даниил</p>	<p>- планирует и организует дела по сохранению и преобразованию школы и школьной территории; - организует на всех ступенях творческую деятельность в сфере нравственного, духовного, гражданского воспитания; - ведёт учёт и разрабатывает систему поощрения достижений; - организует совместно со старшей вожатой и организатором внеурочную жизнь младших школьников; - по мере необходимости выпускает газеты, объявления.</p>
<p><b>Порядок и уют</b> Блаженко Мария Колосова Александра</p>	<p>- организация работы на пришкольном участке в зимний – весенний – осенний период; - организация и проведение дежурства по школе и классам; - организация благоустройства школьной территории; - проведение субботников; - организация выставок творческих работ обучающихся школы; - контроль за ведением классных дневников; - соблюдение правопорядка в школе.</p>
<p><b>Культура и досуг</b> Холодов Никита Готовщик Антон Колениченко Полина</p>	<p>- планирует, организует и проводит школьные мероприятия совместно с организатором и вожатой; - организует на всех ступенях творческую деятельность в сфере нравственного, духовного, гражданского воспитания; - ведёт учёт и разрабатывает систему поощрения достижений; - организует совместно со старшей вожатой и организатором внеурочную жизнь младших школьников; - по мере необходимости выпускает газеты, объявления</p>

Содержание работы совета старшеклассников на 2023-2024 учебный год

<b>Сроки</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Ответственный</b>
--------------	---------------------------------	----------------------

<i>исполнения</i>		
<i>Сентябрь</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационное заседание Совета старшеклассников. Планирование работы на учебный год, распределение обязанностей.</li> <li>2. Утверждение плана мероприятий на 2022-2023 год</li> <li>3. Рейд по проверке школьной формы.</li> </ol>	<i>Совет старшеклассников Образование и просвещение</i>
<i>Октябрь</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка ученического самоуправления ко Дню Учителя.</li> <li>2. Подготовка и проведение Дня самоуправления.</li> <li>3. Рейд по проверке классных уголков</li> </ol>	<i>Пресс - центр Культура и досуг Образование и просвещение Образование и просвещение</i>
<i>Ноябрь</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Помощь в проведении «Осеннего бала».</li> <li>2. Организация мероприятий ко «Дню матери»</li> <li>3. Рейд «Самый уютный класс»</li> </ol>	<i>Культура и досуг  Порядок и уют</i>
<i>Декабрь</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Акция против наркотиков и СПИДА.</li> <li>2. Подготовка школы к новогодним праздникам</li> <li>3. Подготовка новогодней дискотеки для учащихся.</li> </ol>	<i>Спорт и здоровье Культура и досуг Культура и досуг</i>
<i>Январь</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль за качеством дежурства .</li> <li>2. Рейд «Внешний вид учащихся»</li> </ol>	<i>Образование и просвещение Образование и просвещение</i>
<i>Февраль</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выпуск газеты, посвящённой Дню Защитника Отечества</li> <li>2. Операция «Лучший дневник»</li> </ol>	<i>Культура и досуг Порядок и уют</i>
<i>Март</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выпуск стенгазет, посвящённой Международному женскому дню - оформление школы к празднику</li> <li>2. Рейд «Школьная форма»»</li> </ol>	<i>Пресс - центр Культура и досуг Образование и просвещение</i>
<i>Апрель</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выпуск праздничного номера газеты ко Дню космонавтики</li> <li>2. Акция, приуроченная к Всемирному Дню Здоровья</li> </ol>	<i>Культура и досуг  Спорт и здоровье</i>
<i>Май</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Операция «Обелиск». Уборка территории памятников с.Усланка, с.Трубеш</li> <li>2. Подготовка и проведение торжественного мероприятия «Последний звонок» и «Торжественное вручение аттестатов</li> <li>3. Трудовой десант (уборка территории школы).</li> <li>4. Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны</li> <li>5. Подведение итогов работы совета старшеклассников за 2022-2023 учебный год</li> </ol>	<i>Порядок и уют  Культура и досуг  Порядок и уют Председатель</i>

## План работы молодежного представительства на 2023-2024 учебный год

	<i>Мероприятия, организованные представительством</i>	<i>Мероприятия, в которых планируется принять участие</i>	<i>Мероприятия для представительства</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный за проведение</i>
<b>1</b>	Составление плана работы молодёжного представительства на 2023-2024 учебный год Акция: «Жизнь без вредных привычек»			Сентябрь	Классные руководители, Зам. по ВР Зам. по ВР, учитель физкультуры
<b>2</b>	Обновление информационного стенда « Наркотикам – нет!»	Помощь в организации и проведении спортивных соревнований	Беседа: «Наркотикам- НЕТ, жизни- ДА»	Сентябрь-октябрь Октябрь	Зам. по ВР,  Зам. по ВР
<b>3</b>	Международный день: Акция «Жизнь без сигарет! (3-й четверг ноября) Изготовление буклетов, листовок, плакатов, памяток по пропаганде здорового образа жизни		«Быть здоровым – это модно!» Классный час	Ноябрь	Руководитель МП  Зам. по ВР
<b>4</b>	День борьбы со СПИДом Акция по здоровому образу жизни «Мы выбираем здоровый образ жизни!»			декабрь	Зам. по ВР, классные руководители Зам. по ВР, социальный педагог
<b>5</b>	Мероприятия, организованные представительством	Мероприятия, в которых планируется принять участие	Мероприятия для представительства	Дата	Ответственный за проведение
<b>6</b>	Викторина «Право и ответственность» 5-8 класс			Январь	Руководитель МП, лидер
<b>7</b>	«Опасная зависимость»			Февраль	Вожатый члены молодежного представительства
<b>8</b>	День защиты детей			Май	Руководитель МП, лидер, руководитель клуба «Патриот»

9	Выявление учащихся, склонных к употреблению алкоголя, наркотиков, токсических веществ, табакокурению и постановка их на внутришкольный учет (анкетирование, личные беседы, тестирование)			В течение года	
---	--	--	--	----------------	--

### План работы родительского комитета

#### Цель:

- Обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности учащихся, взаимопомощи между школой и семьей с целью решения учебно - воспитательных, организационных задач. Оказание родителям помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение их к активному взаимодействию со школой и общественностью.

#### Задачи:

- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- Организация работы родительских комитетов классов и школы.
- Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
- Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.
- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- Активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом.
- Привлечение родительского сообщества к жизнедеятельности школы.
- Принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению учащихся.

#### Направления деятельности:

- Диагностика семьи.
- Взаимоотношения с родителями обучающихся.
- Организация полезного досуга.
- Регулярное проведение родительских собраний.
- Индивидуальные и групповые консультации.
- Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.
- Организация взаимного творчества.

#### Критерии эффективности:

- **В начальной школе** – сформированность положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу.

**В среднем и старшем звене** – сформированность понимания сильных и слабых сторон ребенка, уважительное отношение к ребенку как личности и гордость за его достижения в саморазвитие.

№	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственные
---	-----------------	--------------------------	---------------

1.	Сентябрь,2023	<p><b>1 заседание родительского комитета</b></p> <p><b>Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2023/2024 учебный год.</b></p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <p>1. Задачи на новый учебный год</p> <p>2.Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы.</p> <p>3.Информация зам. директора по ВР родителям о работе кружков, внеурочной деятельности.</p> <p>4. О соблюдении учащимися правил внутреннего распорядка, требований безопасности во время образовательного процесса.</p> <p>5. Утверждение состава «Совет отцов»</p>	<p>Председатель ОРК Зам. По ВР ответственный за питание Зам по ВР члены ОРК педагог-организатор</p>
2.	Декабрь,2023	<p><b>Заседание родительского комитета</b></p> <p>1. «О мерах пожарной безопасности в быту».</p> <p>2. Помощь в организации и проведении Новогодних праздников.</p> <p><b>2 «Коррупция- зло для государства и общества»Беседа</b></p>	<p>Педагог -организатор  члены ОРК  зам по ВР</p>
3.	В течение года	<p>Проведение «Родительских рейдов» с проверкой организации питания школьников</p> <p>2. Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми.</p> <p>3.Прием родителей и членов родительского комитета школы, консультации по интересующим их вопросам «Спрашивайте-отвечаем»</p> <p>4. Проведение консультации для родителей по вопросам организации внеклассной работы</p> <p>5. Привлекать родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий</p>	<p>Председатель РК, Зам по ВР</p>

4.	Март, 2024	<b>3 Заседание родительского комитета</b> 1. Родительский лекторий «Роль семьи в профилактике правонарушений несовершеннолетних». 2. Проверка внешнего вида учащихся и состояния учебников.	Социальный педагог председатель РК
5.	Май, 2024	<b>4 Заседание родительского комитета</b> 1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов. 2. Отчет о работе родительского комитета. 3. Организация летнего отдыха учащихся. 4. Планирование работы на новый учебный год.	классные род.комитеты  Председатель родительского комитета

### **План проведения общешкольных родительских собраний**

Основным принципом работы с родителями в современных условиях является отказ от репрессивного характера общения. Традиционное «донесение» родителям об успеваемости детей, об их поступках и прегрешениях с требованием принять меры без педагогического анализа причин, результатов наблюдения, рекомендаций - неприемлемо.

#### **Цели:**

##### ***Просветительская***

Научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с детьми.

##### ***Консультативная***

Совместный психолого-педагогический поиск методов эффективного влияния на ребенка в процессе приобретения им общественных и учебных навыков.

##### ***Коммуникативная***

Обогащение семейной жизни эмоциональными впечатлениями. Опыт культуры взаимодействия ребенка и родителей.

#### **Задачи:**

- Создание единого школьного коллектива.
- Оказание психолого-педагогической помощи семье в воспитании и обучении детей.
- Привлечение родителей к управлению школой.
- Установление связи с правоохранительными и другими заинтересованными органами по охране прав детей и семьи в целом.
- Организация общественно-значимой деятельности родителей и обучающихся.

#### **Критерии эффективности:**

- сформированность положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу.
- сформированность понимания сильных и слабых сторон ребенка, уважительное отношение к ребенку как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.

#### **Содержание работы.**

1. Изучение семей обучающихся, положение детей в семье, условий их жизни:
  - создание «социального паспорта семьи» обучающихся постоянного контингента и обучающихся из неблагополучных семей;
  - раннее выявление семей группы риска, посещение этих семей совместно с инспектором

ПДН.

2. Правовое просвещение родителей.
3. Проведение индивидуальных и групповых консультаций:
  - беседы для предупреждения конфликтных ситуаций;
  - своевременное направление на консультацию к специалисту.
4. Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности:
  - помощь в проведении творческих дел;
  - помощь в укреплении материально-технической базы;
  - помощь в благоустройстве школы;
  - помощь в проведении спортивных мероприятий;
  - помощь в организации экскурсий, поездок.
5. Поощрение родителей, активно участвующих в жизни школы, класса.
6. Привлечение к работе общешкольного родительского комитета.
7. Торжественные акты прощания с начальной школой, 9 классом.

Сроки	Направление деятельности	Ответственный
Август	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников.	Зам.дир. по УВР
Сентябрь	<p>Проведение организационных родительских собраний в 1-10 классах.</p> <p>Выявление неблагополучных семей.</p> <p>Консультации для родителей по вопросам адаптации первоклассников и пятиклассников.</p> <p>Изучение микроклимата, материально-бытовых условий семей обучающихся.</p> <p>Составление баз данных многодетных и социально незащищённых семей обучающихся школы;</p> <p>Классные организационные собрания</p> <p><b>Родительское собрание общешкольное №1 «Организационное»</b></p> <p>Повестка дня:</p> <p>Отчет директора школы о работе школы за 2022-2023 учебный год.</p> <p>Организация горячего питания в школе</p> <p>Выборы родительского комитета</p> <p>Ознакомление с традициями школы, с требованиями учебного заведения.</p> <p>«Условия для адаптации ребенка в школе» лекторий «Безопасность школьника» беседа</p> <p>Заседание родительского комитета</p>	<p>Классные руководители, зам.директора по ВР, социальный педагог</p> <p>Классные руководители</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>ответственный за питание</p> <p>зам по ВР</p> <p>зам по ВР</p> <p>социальный педагог</p> <p>преподаватель-организатор</p>
Октябрь	Консультации для родителей по вопросам адаптации первоклассников и пятиклассников.	классные руководители, социальный педагог
ноябрь	Классные родительские собрания, традиционно посвященные анализу успеваемости, посещаемости обучающихся, беседам с учителями-предметниками, обсуждению хозяйственных вопросов.	Классные руководители

Декабрь	<p><b>2. Общешкольное родительское собрание №2 « Правила безопасности жизни ребенка»</b></p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предварительные итоги 1 полугодия.</li> <li>2. Роль родителей в процессе выбора профессии, приобщение к труду.</li> <li>3. «Как предупредить беду» Лекторий</li> <li>4. Памятка для родителей о противодействии коррупции.</li> </ol>	<p>зам по ВР</p> <p>социальный педагог</p> <p>зам по ВР</p>
	Заседание родительского комитета школы	Зам.директора по ВР
Февраль	Консультирование родителей «Как понять своего ребенка»	Социальный педагог
Март	<p><b>Общешкольное родительское собрание №3 « Нравственные уроки моей семьи»</b></p> <p>Нравственные приоритеты семьи.</p> <p>Профилактика суицидального поведения несовершеннолетних</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Профилактика детского травматизма, правила поведения в классном коллективе, в школе, на улице.</li> </ol> <p>Заседание родительского комитета</p>	<p>Зам по ВР</p> <p>Социальный педагог</p> <p>преподаватель-организатор</p>
Апрель	<p>Классные родительские собрания выпускных классов.</p> <p><b>Общешкольное родительское собрание №4 «Семья и школа. Итоги сотрудничества. Организация летнего отдыха и досуга детей. Безопасность обучающихся»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подведении итогов за 4 учебную четверть и завершении 2022/2023 учебного года.</li> <li>2.Безопасность школьника в летний период</li> <li>3.Организация оздоровление и занятость школьников в летний период.</li> <li>4. Профилактика противоправного поведения детей и подростков на дороге в летний период.</li> </ol>	<p>Классные руководители</p> <p>преподаватель-организатор</p> <p>руководитель школьного лагеря</p> <p>социальный педагог</p>
Май		
По мере необходимости	Индивидуальные консультации для родителей по воспитанию детей	Зам.директора по ВР, Кл.руководители
По мере необходимости	Индивидуальные беседы с родителями слабоуспевающих учеников.	Зам.директора по УВР классные руководители
В течение года	Привлечение родителей к участию в совместных внеклассных мероприятиях, КДД, конкурсов, акций, соревнований.	Зам.директора по ВР, классные руководители

### **План работы старшей вожатой**

Воспитательная работа в школе направлена на создание максимально благоприятных условий для раскрытия и развития способностей каждой отдельной личности в детском объединении.

#### **Задачи:**

- создание условий для развития детского самоуправления, инициативы и самостоятельности детей и взрослых;
- организация коллективно-творческой деятельности;
- создание благоприятных условий для развития творческих и интеллектуальных способностей детей.



- создание благоприятных условий для общения и совместной деятельности детей, позволяющей проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовать свои интересы и потребности;
- формирование дружного, сплоченного коллектива.

**Виды деятельности:**

- познавательная
- трудовая
- игровая
- спортивная
- художественно-эстетическая
- патриотическая

**Формы работы:**

- игра
- КТД
- игра-путешествие
- шоу – представление
- конкурсы
- социально-значимые дела и акции

**Организационная работа**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Анализ и планирование работы органов ученического самоуправления	Сентябрь	Зам. директора по ВР Старшая вожатая
2.	Организация записи ДОО «Алые паруса»	Сентябрь	Старшая вожатая
3.	Сбор совета ДОО «Алые паруса»	Один раз в неделю	Старшая вожатая
4.	Организация работы волонтерского отряда	Сентябрь В течение года	Сентябрь В течение года
4.	Организация работы отряда ЮИД	Сентябрь В течение года	Старшая вожатая
5.	Организация работы школьного лесничества	Сентябрь В течение года	Старшая вожатая
6.	Оформление стендов на различные тематики	В течение учебного года	Старшая вожатая
7.	Ведение и оформление необходимой документации	В течение учебного года	Старшая вожатая
8.	Участие в планерках, педсоветах с выступлениями	В течение учебного года	Старшая вожатая

9.	Посещение семинаров и совещаний	В течение учебного года	Старшая вожатая
----	---------------------------------	-------------------------	-----------------

#### IV. Инструктивно - методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Знакомство с нормативными документами	Один раз в месяц	Старший вожатый
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов и методических материалов	В течение года	Старший вожатый
3.	Проведение инструктажа по текущим мероприятиям	В соответствии с планом УВР	Старший вожатый
4.	Обзор педагогической и методической литературы	В течение учебного года	Старший вожатый
5.	Создание банка разработок к традиционным мероприятиям школы	В течение учебного года	Старший вожатый
6.	Оформление информационного стенда	Один раз в месяц	Старший вожатый
7.	Обмен информацией и опытом со школами района	В течение учебного года	Старший вожатый
8.	Проведение консультаций со школьниками и классными руководителями по подготовке к мероприятиям	В течение учебного года	Старший вожатый
9.	Участие в совместных семинарах - совещаниях старших вожатых и заместителей директоров по воспитательной работе в школах района	В течение учебного года	Старший вожатый
10.	Оказание организационной помощи в деятельности органов школьного самоуправления	В течение учебного года	Старший вожатый
11.	Участие в заседаниях школьных методических объединений учителей	В течение учебного года	Старший вожатый
12.	Работа с начальными классами для проведение внеклассных дел	В течение учебного года	Старший вожатый
13.	Составление плана работы на месяц	Каждый месяц	Старший вожатый
14.	Работа над изучением передового опыта	В течение учебного года	Старший вожатый
15.	Участие в заседаниях методических объединений классных руководителей	Каждую четверть	Старший вожатый
16.	Оказание методической помощи учителям в проведении общих дел	В течение учебного года	Старший вожатый

#### V. Работа с активом

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Выявление наиболее активных учащихся в классах	Сентябрь	Старший вожатый
2.	Выборы активов классов, актива школы	Сентябрь	Старший вожатый
3.	Обсуждение и принятие плана работы	Сентябрь	Старший вожатый

	на год детского актива		
4.	Принятие плана работы детского актива на месяц	Последняя неделя месяца	Старший вожатый
5.	Обсуждение принятия планов совместной работы органов ученического самоуправления с педагогами, родителями, представителями общественности	Сентябрь	Старший вожатый
6.	Проведение сборов детского актива по различным вопросам	Еженедельно	Старший вожатый
7.	Составление сценариев, обсуждение и репетиции	В течение учебного года	Старший вожатый
8.	Изготовление и подготовка к декораций, костюмов, инвентаря и плакатов к мероприятиям	В течение учебного года	Старший вожатый
9.	Проведение индивидуальной работы с активом (беседы, помощь в составлении планов, анализ их выполнения, помощь в организации и проведении мероприятий)	В течение учебного года	Старший вожатый
10.	Оформление уголка детского актива	Сентябрь	Старший вожатый
11.	Оказание помощи ветеранам и детям	В течение учебного года	Старший вожатый
12.	Организация шефской помощи в проведении внеклассных мероприятий в начальных классах	В течение учебного года	Старший вожатый
13.	Проведение интеллектуальных и познавательных игр с активом	В течение учебного года	Старший вожатый
14.	Организаций поездок и экскурсий с детским активом	В течение учебного года	Старший вожатый
15.	Участие в районных конкурсах и мероприятиях	В течение учебного года	Старший вожатый
16.	Трудовые десанты с целью уборки территории: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Детских площадок</li> <li>• Памятников</li> <li>• Территории деревни</li> </ul>	Октябрь Апрель	Старший вожатый
17.	Прикрепление актива подшефным группам для организации игровых мероприятий на свежем воздухе	Февраль	Старший вожатый
18.	Оказание помощи в ремонте книг в школьной библиотеке, организации рейдов «Книжника больница»	Систематически	Старший вожатый
19.	Организация рейдов по проверке учебников, внешнего вида, санитарного состояния в классах	Систематически	Старший вожатый
20.	Подведение итогов работы детского актива	Май	Старший вожатый

## VI. Самообразование

- посещение семинаров
- изучение правовых документов, конвенции о правах ребенка, конституции РФ;

- использование материалов СМИ, сайта для вожатых
- прохождение курсов по повышению квалификации.

### Календарный план мероприятий

Направления деятельности	Название мероприятия	Классы	Сроки проведения
<b>Сентябрь</b>			
Развитие ученического самоуправления	Сбор совета ДОО «Алые паруса» Анализ и планирование работы органов ученического самоуправления Оформление классных уголков. Выборы Совета старшеклассников	5-8	2 неделя
	Оформление классных уголков	5-10	3-4 неделя
Профилактика наркомании	Выставка рисунков «Здоровье - это здорово!»	5-8	3 неделя
Духовно-нравственное воспитание	«День знаний» Осенняя неделя добра. Акция «Рука помощи».	1-10	1 неделя
Волонтерская деятельность	Акция «Доброе дело – родному краю» уборка близлежащей территории, ур. «Лунинские пески»	8-10	3 неделя
	Акция «Лес – наш дом» распространение листовок по охране леса в осенний период	8-10	3 неделя
Трудовое воспитание Экологическое воспитание	Вахта трудовых дел (Уборка школьного двора)	5-8	4 неделя
	Выставка поделок из природного материала «Осенний вернисаж»	1-5	3неделя
	Конкурс фотографий «Осенний портрет нашего класса»	5-8	3 неделя
Формирование безопасной образовательной среды	Акция «Внимание, дети», конкурс рисунков «Светофор»	1-8	1-4 неделя
Развитие ученического самоуправления	Рейд «Лучший портфель». Рейд по проверке учебников Планирование и проведение рейда по проверке оформления дневников. Смотр-конкурс классных уголков	5-10	2 неделя
Профилактика наркомании и формирование ЗОЖ	Акция «Мир против наркотиков» Выставка буклетов.	7-10	3 неделя
Духовно-нравственное воспитание	Акция: «Селфи с учителем», «Поздравь любимого учителя» Праздничный концерт, посвященный Дню учителя	1-10	1 неделя
	Акция «Открытие ветерану педагогического труда»	5-10	
Волонтерская деятельность	Акция: Неделя добрых дел. «Тимуровцы» (оказание помощи пожилым людям	8-11	В течение месяца

Трудовое воспитание Экологическое воспитание	Участие в районном конкурсе юных фотолюбителей «Мир, в котором я живу». Акция « Чистый школьный двор» Уборка на территории обелиска	5-8 1-10	3 неделя в течение месяца
Спортивно-оздоровительная работа	« Веселые старты» с начальными классами	1-5	2 неделя
Формирование безопасной образовательной среды	Неделя БДД: Игра – викторина по правилам дорожного движения в начальных классах	8	4 неделя
Развитие познавательной деятельности	Праздник осени для начальных классов Осенний бал.	1-5 8-10	3 неделя
Развитие ученического самоуправления	Заседание штаба школьного самоуправления. Организация праздника, посвященного Дню Матери. Проведение рейда «Твой внешний вид»	5-8 1-10	3 неделя
Развитие познавательной деятельности	Стенгазета «День народного единства»	10-10	1 неделя
Духовно-нравственное воспитание	Мероприятия, посвященные Дню матери в России «Святость материнства» Конкурс рисунков «Моя мама лучшая на свете!»	1-10 1-5	3 неделя 3 неделя
Профилактика наркомании и формирование ЗОЖ	Выпуск стенгазет, буклетов « Жить или курить», посвященных Дню борьбы с курением.	6-10	4 неделя
Волонтерская деятельность	Благотворительный марафон «Спешите делать добро...»	8-10	2 неделя
Правовое воспитание	Анкетирование «Я и закон»	8-10	2 неделя
Трудовое воспитание Экологическое воспитание	Конкурс рисунков« Берегите лес!» «Экология и мы» – круглый стол	1-5 8-10	2 неделя 3 неделя
Спортивно-оздоровительная работа	Спортивно-познавательный турнир для обучающихся 4-5 классов «Веселые эстафеты»	5	4 неделя
Формирование безопасной образовательной среды	Ролевая игра «Азбука юного пешехода».	1-4	3 неделя
	Декабрь		
Развитие ученического самоуправления	Заседание актива школы, подготовка к новогодним утренникам «Новый год у ворот»	5-8	3 неделя
Развитие познавательной деятельности	«Конституция РФ и ее назначение»	5-6	2 неделя
Духовно-нравственное	Конкурсы «Рождественская открытка», «Рождественский свет».	1-8	1 неделя 2 неделя

воспитание	Акция «Письмо Деду Морозу о наших добрых делах»		
Волонтерская деятельность	Мастерская Деда Мороза «Волшебство своими руками»; Выставка рисунков « Матушка - зима» Новогодний утренник; Новогодний вечер.	1-6 1-5 8-10	3 неделя
Трудовое воспитание Экологическое воспитание	Акция «Покорми зимой птиц» Конкурс « Самый чистый кабинет»	1-6 5-10	В течение месяца
Спортивно-оздоровительная работа	Игровая программа «День снега»	1-4	3 неделя
Формирование безопасной образовательной среды	«Помни правила движения, как таблицу умножения» ( беседа)	1-4	2 неделя
	Январь		
Развитие ученического самоуправления	Заседание штаба школьного самоуправления. Рейд «Школьная форма».	5-8 1-10	3 неделя
Духовно-нравственное воспитание	«История одного праздника. Крещение Господне»	5-8	3 неделя
Правовое воспитание	Правовая игра « Юный правовед»	6-7	4 неделя
Волонтерская деятельность	Тимуровская работа. Помощь пенсионерам в расчистке снега. Уход за памятниками	9-10	4 неделя
Профилактика наркомании	Круглый стол для старшеклассников «Влияние алкоголя на организм человека. Социальные последствия употребления алкоголя	9-10	3 неделя
Трудовое воспитание Экологическое воспитание	Акция «Покорми птиц зимой» Конкурс рисунков «Не забывай о птицах зимой»	1-5	В течение месяца
Формирование безопасной образовательной среды	Работа отряда ЮИД по распространению листовок по ПДД	8	В течение месяца
	Февраль		
Развитие ученического самоуправления	1.Заседание штаба школьного самоуправления. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.	5-8 1-10	1 неделя 3 неделя
Развитие познавательной деятельности	День памяти воинов-интернационалистов. Встреча с участниками современных военных конфликтов « Опалённые войной».	1-10	2 неделя
Духовно-нравственное воспитание	Конкурс рисунков «Это Родина моя- моя единая Россия» « Есть такая профессия - Родину защищать»	1-4 5-10	2 неделя
Волонтерская деятельность	Уход за памятниками. Тимуровская работа. Помощь пенсионерам в расчистке снега.	8-10	В течение месяца

Профилактика наркомании и формирование ЗОЖ	Спортивные состязания среди юношей « Не перевелись богатыри...», посвященные Дню Защитника Отечества	8-10	3 неделя
Трудовое воспитание Экологическое воспитание	Конкурс листовок « С добром к животным!»	1-5	3 неделя
	Март		
Развитие ученического самоуправления	Заседание штаба школьного самоуправления. Организация и проведение праздника 8 марта. Рейд «Лучший портфель».	5-8 5-10	1 неделя
Профилактика наркомании	Декада здоровья	8-10	3 неделя
Духовно-нравственное воспитание	Празднование Международного женского дня 8-е марта: - оформление школы к празднику - выставка детских творческих работ «Прекрасный день 8 Марта» - праздничная программа «Масленица»	1-10 1-6	1 неделя по календарю
Волонтерская деятельность	Акция «Мы вместе!», посвященная Дню присоединения Крыма к России	8-10	3-4 неделя
Трудовое воспитание Экологическое воспитание	Проведение конкурса «Самый чистый класс». Мероприятие «Охранять природу – значит любить Родину!»	5-10 1-4	3 неделя
Формирование безопасной образовательной среды	Неделя безопасности дорожного движения	8	3 неделя
	Апрель		
Развитие ученического самоуправления	Заседание штаба школьного самоуправления. Организация мероприятий, посвященных Дню победы.	5-8	В течение месяца
Развитие познавательной деятельности	Школьный фотоконкурс « Мы смешные» ко Дню смеха « Птичий КВН» ко Дню птиц	1-10 1-5	1 неделя 1 неделя
Духовно-нравственное воспитание	Конкурс рисунков « Путешествие в космос» ко Дню Космонавтики	1-5	2 неделя
Волонтерская деятельность	Акция «Весенняя неделя добра» Операция «Обелиск» уборка памятников с. Усланка, Трубеж	8-10	В течение месяца
Правовое воспитание	Игра «Правовой лабиринт»	5-8	3 неделя
Трудовое воспитание Экологическое воспитание	Экологическая акция « Сделаем вместе» (благоустройство территории вокруг школы и др. местах)	8-10	В течение месяца
Формирование безопасной образовательной среды	Конкурс «Безопасное колесо».	5-6	По плану
	Май		

Развитие познавательной деятельности	Конкурс творческих работ «И помнит мир спасённый» Праздник « День Пионерии»	5-9 5-8	1 неделя 2 неделя
Духовно-нравственное воспитание	Вахта памяти « Помним. Гордимся. Будем достойны»	7-8	1 неделя
Гражданско-патриотическое	Участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка».	1-10	1 неделя
Правовое	Выставка «Правовой уголок школьника»	1-10	3 неделя
Волонтерская деятельность	Организация конкурса рисунков «Великий подвиг» Участие в марше «Бессмертного полка» «Поиграем вместе»-подвижные игры для малышей	1-10 5-10 1-5	В течение месяца
Трудовое воспитание Экологическое воспитание	Экологический субботник	4-10	2 неделя
Спортивно-оздоровительная работа	День защиты детей.	1-10	3 неделя
Формирование безопасной образовательной среды	Неделя безопасности дорожного движения Выступление агитбригады отряда ЮИД	8	4 неделя

### **План работы социального педагога**

**Цель:** создание благоприятных условий для реализации прав детей в учебном заведении, т. е. условий для развития нравственной, толерантной, физически здоровой и социально активной личности, способной к творчеству, самоопределению и самосовершенствованию.

#### **Задачи:**

1. Обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся и их родителей в целях содействия их адаптации в школе, самореализации, посещаемости на занятиях и успеваемости по дисциплинам учебного плана. Разработка мер социально-педагогической поддержки обучающихся
2. Разработка мер и организация социально-педагогической поддержки обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации
3. Обеспечение досуговой занятости в соответствии с потребностями, интересами и возможностями обучающихся, в том числе и находящихся в ТЖС посредством разнообразных форм мероприятий, акций, ИКТ и др.
4. Координация деятельности педагогического коллектива для восстановления социально - полезного статуса обучающихся, преодолению комплекса неполноценности.
5. Защита и охрана прав обучающихся во взаимодействии с различными социальными институтами, повышение правовой грамотности обучающихся, педагогов и родителей.
6. Организация совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся
7. Анализ источников и причин социальной дезадаптации обучающихся (предупреждение правонарушений и девиантного поведения обучающихся, негативного семейного воспитания)
8. Профилактика ЗОЖ
9. Организация профилактической работы по предупреждению девиантного поведения; по своевременному выявлению обучающихся, склонных к совершению противоправных действий и употребления ПАВ.



## 10. Организация профилактической работы по предотвращению случаев буллинга, моббинга среди несовершеннолетних

План содержит 4 блока: организационно-методическая работа, диагностическая работа, профилактическая работа с обучающимися, профилактическая работа с родителями.

**Организационно-методическая работа** направлена на разработку и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании, осуществление систематической работы с картотекой обучающихся «группы риска», а также накопление/пополнение банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, нормативных документов, методических рекомендаций.

**Диагностическая работа** предполагает создание банка данных об образе жизни семей обучающихся, о положении детей в системе внутрисемейных отношений, выявление негативных привычек подростков, взаимоотношений подростков с педагогами школы, с одноклассниками, с родителями.

**Профилактическая работа** со школьниками включает предупредительно-профилактическую деятельность и индивидуальную работу с подростками девиантного поведения и детьми «группы риска». Предупредительно-профилактическая деятельность осуществляется через систему классных часов, общешкольных мероприятий, с помощью индивидуальных бесед, консультаций. Она способствует формированию у обучающихся представлений об адекватном поведении, о здоровой, несклонной к правонарушениям личности. Задача индивидуальной работы с подростками девиантного поведения состоит в содействии сознательному выбору воспитанником своего жизненного пути.

Профилактическая работа со школьниками:

### **1 направление:**

Предупредительно-профилактическая деятельность:

- реализация системы воспитательной работы школы;
- проведение мероприятий совместно с ПДН;
- классные часы;
- организация правового всеобуча;
- профориентационная работа;
- психологические тренинги совместно с психологом;
- проведение бесед по профилактике употребления ПАВ.

Организация досуговой деятельности обучающихся «группы риска»:

- вовлечение обучающихся «группы риска» в кружки и спортивные секции;
- вовлечение обучающихся в планирование КТП в школе;
- привлечение подростков к самоуправлению и вступлению РДДМ.

### **2 направление:**

Индивидуальная работа с подростками с девиантным поведением:

- выявление причин отклонений в поведении;
- беседы классного руководителя, администрации школы, педагога-психолога с подростком;
- приглашение на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений МБОУ «Усланская СОШ»
- информирование инспектора ПДН;
- вовлечение в творческую жизнь класса, школы, в кружки, секции;
- направление ходатайств, представлений в КДН, ПДН, опеку;

**Профилактическая работа** с родителями предусматривает установление неиспользованного резерва семейного воспитания, нахождение путей оптимального педагогического взаимодействия школы и семьи, включение семьи в воспитательный процесс через систему родительских собраний, общешкольных мероприятий с детьми и родителями.

Профилактическая работа с родителями:

- выбор родительского комитета в классах.
- выбор родителей в состав школьного Совета школы.
- проведение общешкольных собраний для родителей и приглашение на городские, всероссийские онлайн- собрания.
- привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий.
- привлечение родителей к осуществлению правопорядка во время проведения культурно-массовых мероприятий.
- выявление социально-неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей и Направление информационных писем в ПДН для постановки их на учет
- посещение по месту жительства семей, в которых проживают дети, находящиеся в СОП и ТЖС.
- направление ходатайств в КДНиЗП, ПДН.

#### **Категории обучающихся, с которыми работает социальный педагог**

- Дети с девиантным поведением (состоящие на учёте ВШУ, ПДН, КДН и ЗП, а также признанные СОП).
- Дети из многодетных и малообеспеченных семей.
- Дети – инвалиды, дети с ОВЗ и ЗПР.
- Дети, находящиеся под опекой и попечительством.
- Дети из неблагополучных и проблемных семей
- Дети из семей, в которых родители (родитель) мобилизованы для участия в СВО
- Дети из семей мигрантов, пребывающих в страну и не владеющих русским языком

#### **Механизмы реализации плана:**

1. Проводить консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования
2. Реализовывать меры социально-педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ
3. Проводить занятия и культурно-просветительные мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности
4. Организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта
5. Оказывать консультационную помощь обучающимся в принятии решений в ситуациях самоопределения
6. Применять технологии педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся
7. Проводить мероприятия по адресной социально-педагогической поддержке обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем
8. Применять социально-педагогические технологии профилактики девиантного поведения обучающихся
9. Организовывать индивидуальную профилактическую работу с обучающимися и семьями группы социального риска
10. Применять педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, проявлявших девиантное поведение
11. Организовывать досуговую деятельность обучающихся
12. Согласовывать и координировать содержание совместной деятельности с социальными институтами по обеспечению позитивной социализации обучающихся.
13. Осуществлять поиск и анализ информационных ресурсов, методической литературы, инновационного опыта, а также отбор материалов, актуальных для реализуемых программ социально-педагогической поддержки обучающихся
14. Разрабатывать информационно-методические материалы для программ социально-педагогической поддержки обучающихся, предназначенные для их участников - педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся. Формировать

информационно-методическую базу для консультирования родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения позитивной социализации обучающихся

15. Оказывать обучающимся организационно-педагогическую поддержку в построении социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям
16. Реализовывать мероприятия по социально-педагогической поддержке обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей
17. Проводить мероприятия по формированию безопасной информационной среды
18. Осуществлять контроль и анализ результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся
19. Работать в цифровой образовательной среде

**Ожидаемый результат:**

1. Снижение детей, состоящих на внутришкольном учете и учёте ПДН.
2. Снижения правонарушений, совершаемых детьми «группы риска».
3. Снижение факторов, провоцирующих аддитивное поведение подростков «группы риска».
4. Формирование позитивного отношения к процессу обучения и рост мотивации к учебе.
5. Улучшение здоровья детей и родителей и их психологического состояния;

**Деятельность социального педагога строится на нормативно-правовых документах:**

- Конвенция ООН о правах ребенка;

- Семейный кодекс Российской Федерации;

- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12 года;
2. Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 07.06.2017) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
3. «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации № 996 от 29 мая 2015 г.;
4. «Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р
5. Федеральный закон от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
6. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
7. «Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания»», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. N 10н.
8. Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.01.2016 № 07-149 «О направлении методических рекомендаций по профилактике суицида»;
9. Письмо Министерства образования и науки РФ от 09.02.2016 №07-505 «Методические рекомендации для педагогических работников, родителей и руководителей образовательных организаций по педагогическому, психологическому и родительскому попечению и сопровождению групп риска вовлечения обучающихся в потребление наркотических средств и психотропных веществ»
10. Письмо Министерства образования и науки РФ от 03.04.2017 г. № ВК1068/09 «О направлении методических рекомендаций» Методические рекомендации о механизмах привлечения организаций дополнительного образования детей и профилактике правонарушений несовершеннолетних.
11. Письмо Министерства образования и науки РФ от 03.10.2017 N 09-1995 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по проведению мероприятий по повышению правовой грамотности детей, родителей (законных представителей) и педагогических работников, участвующих в воспитании детей»);
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ «Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Новосибирской области по раннему выявлению и предотвращению детского и семейного

неблагополучия, организации работы с несовершеннолетними и семьями по профилактике социального сиротства» (г. Новосибирск, 2022)

13. Методические материалы, научный доклад Андрианова Р.А. «МОДЕЛЬ ФОРМИРОВАНИЯ БЕЗОПАСНОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ДЕТЕЙ И МОЛОДЁЖИ» (г. Москва, 2020)

14. Методические рекомендации по оказанию семьям с детьми, находящимся в социально опасном положении, педагогической, психологической и юридической помощи, реализации программ, направленных на поддержку и укрепление родительства и детско-родительских отношений (г. Москва, 2023)

15. НАСТОЛЬНАЯ КНИГА ВОСПИТАТЕЛЯ Для воспитателей, работающих с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей. ( Авторы-составители Миллер Светлана Анатольевна, Чистякова Наталья Валерьевна, Камаева Анастасия Геннадьевна, г. Новосибирск, 2020)

### I. Организационно-методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Составление картотеки «Социальный паспорт школы», «Социальный паспорт класса»: <ul style="list-style-type: none"> <li>-инструктаж классных руководителей по представлению данных об обучающихся и семьях группы социального риска;</li> <li>-сбор данных по классам для социального паспорта;</li> <li>-оказание помощи классным руководителям по сбору и анализу материалов социальных карт обучающихся группы социального риска.</li> </ul>	Сентябрь	Социальный педагог Кл. руководители
2.	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: <ul style="list-style-type: none"> <li>- из многодетных семей, малоимущих семей,</li> <li>- из семей, находящихся в социально опасном положении,</li> <li>- из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</li> <li>- обучающихся, состоящих на профилактическом учёте;</li> <li>-из числа детей-инвалидов,</li> <li>- из семей мигрантов, -из семей мобилизованных родителей и т.д.</li> </ul>	Сентябрь	Социальный педагог
3.	Операция «Школа для всех» (выявление детей в возрасте от 6 до 18 лет, не получающих общее образование - посещение на дому, составление актов обследования семей, информирование департамента образования)	Сентябрь	Социальный педагог, кл. руководители, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
4.	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям 1 сентября.	В течение учебного года	Социальный педагог, кл. руководители, зам. директора по УВР
5.	Проведение операции «Мир твоих увлечений» с целью обеспечения занятости обучающихся во внеурочное время. Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения в школе. Регистрация в базе дополнительного образования «Навигатор»	Сентябрь Октябрь	Руководители кружков и секций, кл. руководители

6.	Организация каникулярной занятости обучающихся, в том числе и их трудоустройства	В течение года, в предканикулярный период	Кл. руководители, социальный педагог
7.	Работа по запросам администрации образовательного учреждения, УМВД, постановлениям КДН и ЗП, КЦСОН, управления департамента образования, обучающихся, родителей, педагогов	В течение учебного года	Социальный педагог, зам. директора по ВР
8.	Участие в заседаниях Совета профилактики, совещаниях, педагогических советах.	По плану	Социальный педагог
9.	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся.	По запросу	Социальный педагог, Кл. руководитель
10.	Статистическая отчетность по семьям, находящимся в социально опасном положении, по опекаемым, по несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учёте.	Ежемесячно	Социальный педагог
11.	Выступление по запросам классных руководителей на родительских собраниях и классных часах, участие в заседаниях методических советов.	По запросу	Социальный педагог
12.	Анализ проведённой работы.	1 полугодие (сентябрь-январь), в конце учебного года	Социальный педагог
13.	Накопление/пополнение банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, нормативных документов	В течение учебного года	Социальный педагог
14.	Участие в операции «Семья» и операции «Летняя занятость»	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители педагог-психолог

**II. Работа с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учёте**

1.	Составление, корректировка банка данных обучающихся, находящихся в социально опасном положении: -изучение индивидуальных особенностей несовершеннолетних; -изучение социально-бытовых условий; - установление причин и условий, способствовавших совершению правонарушений.	В течение учебного года	Социальный педагог
2.	Собеседование с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС с целью выяснения их отношения к	В течение учебного года	Кл. руководители, социальный педагог

	образовательной организации, обучению, особенностей их взаимоотношений с родителями, сверстниками, педагогами		
3.	Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.	По мере необходимости	Социальный педагог
4.	Индивидуально-профилактические беседы с несовершеннолетними, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС.	В течение учебного года	Социальный педагог
5.	Проведение заседаний совета профилактики с целью предупреждения беспризорности и бродяжничества несовершеннолетних, совершения ими противоправных действий, рассмотрение персональных дел обучающихся с девиантным поведением, в том числе с обучающимися, находящимися в СОП, ТЖС.	В течение учебного года (1 раз в месяц)	Кл. руководители Социальный педагог, зам. директора по ВР
6.	Проведение рейдов и составление актов ЖБУ с целью оценки условий проживания и воспитания обучающихся, находящихся в СОП, ТЖС и семей опекаемых детей, а также семей требующих внимание педагогов	1 раз в 2 месяца и по мере необходимости	Инспектор ПДН, кл. руководители , Социальный педагог
7.	Оказание помощи обучающимся в организации внеурочного времени, в трудоустройстве.	В течение учебного года	Кл. руководители, социальный педагог
8.	Осуществление строгого контроля за посещением школы обучающимися, требующими особого педагогического внимания, а также обучающихся, находящихся СОП, ТЖС и семей опекаемых детей	Постоянно в течение учебного года	Кл. руководители, социальный педагог
9.	Проведение работы по организации внеурочной занятости обучающихся, находящихся в социально опасном положении, проведение операции «Мир твоих увлечений».	Сентябрь-октябрь, постоянно в течение учебного года	Кл. руководители, социальный педагог
10.	Вовлечение обучающихся, находящихся в социально опасном положении, в общешкольные дела, мероприятия и т.п.	Постоянно в течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
11	Информирование несовершеннолетних о работе Всероссийского Детского телефона доверия (8-800-2000-122), горячей кризисной линии для оказания психологической помощи несовершеннолетним и их родителям (8-800-600-31-14), телефонной линии «Ребенок в опасности» (8-800-200-19-10), а также о работе школьной службы медиации	Постоянно в течение учебного года	Кл. руководители, социальный педагог

## II. Работа с родителями

1.	Внесение изменений и дополнений в картотеку семей, находящихся в СОП,ТЖС, семей опекаемых детей	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
2.	Знакомство родителей с нормативно-правовыми документами по защите прав ребенка, обязанностям родителей в отношении воспитания ребенка; Проведение индивидуальных профилактических бесед с родителями в возникновении конфликтных и предконфликтных ситуациях; приглашение на всероссийские, городские собрания (онлайн)	В течение учебного года	Кл. руководители, Социальный педагог
3.	Патронаж семей, находящихся в СОП, ТЖС и семей опекаемых детей	В течение учебного года (1 раз в 2 месяца)	Социальный педагог кл. руководители
4.	Приглашение родителей на заседания Совета профилактики; общешкольные родительские собрания; городские собрания, организованные департаментом образования	В течение учебного года по плану	Социальный педагог кл. руководители
5.	Просветительская работа с родителями (организация встреч со специалистами различного профиля). Создание групп поддержки, взаимопомощи, вовлечение родителей в процесс жизнедеятельности школы.	В течение учебного года	Социальный педагог кл. руководители зам. директора по ВР
6.	Оказание содействия родителям в организации занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время, в каникулярный период.	В течение учебного года в преканикулярное время	Социальный педагог кл. руководители
7.	Проведение родительских лекториев: «Ответственное родительство».	По плану	Социальный педагог
8.	Информирование родителей о работе горячей кризисной линии для оказания психологической помощи несовершеннолетним и их родителям (8-800-600-31-14), телефонной линии «Ребенок в опасности» (8-800-200-19-10),горячей линии по оказанию помощи родителям в рамках нацпроекта «Образование» (8-800-444-22-32), а также о работе школьной службы медиации по урегулированию споров и конфликтов	В течение учебного года	Социальный педагог кл. руководители зам. директора по ВР

#### IV. Пропаганда правовых знаний среди родителей и обучающихся

1.	Ознакомление обучающихся, требующих особого педагогического внимания, в том числе с обучающимися, находящимися в СОП, ТЖС, с Уставом образовательной организации, обязанностями и правами школьника.	Сентябрь	Кл. руководители
2.	Неделя правовых знаний	Ноябрь	Социальный педагог
3.	<p>Проведение мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних с использованием наглядной агитации, видеоматериалов с привлечением сотрудников Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Обоянскому району.</p> <p><b>Сентябрь:</b> «Человек в мире правил!» (5 кл.-6 кл.)</p> <p><b>Октябрь:</b> «От безответственности до преступления один шаг» (6-8 классы)) «Уголовная ответственность несовершеннолетних» (9-11 классы)</p> <p><b>Ноябрь:</b> «Терроризм-угроза, которая касается каждого. Ответственность за ложные сообщения о терроризме» (5-11 классы)</p> <p><b>Декабрь:</b> «Патриотизм без экстремизма!» (5- 7 классы) «Основные направления борьбы с антигосударственным терроризмом в современной России» (8-11 классы)</p> <p><b>Январь:</b> «Правила и нормы поведения в обществе. Права, обязанности и ответственность ребенка до 14 лет» (5-7 классы) «Права несовершеннолетнего 14-16 лет. Эмансипация» (8-11 классы)</p> <p><b>Февраль:</b> «Неформальные молодежные группы, их поведение и ответственность» (9-11 классы)</p> <p><b>Март:</b> «Безопасность в интернете. Сетевой этикет. Форумы и чаты в Интернете» (5-11 классы)</p> <p><b>Апрель:</b> «Горькие плоды «сладкой жизни» или о тяжелых социальных последствиях употребления наркотиков» (8-11 классы)</p> <p><b>Май:</b> «Безопасное лето - счастливое лето»</p>	Ежемесячно, согласно плану совместной работы, с ПДН	Социальный педагог Инспектор ПДН
4.	Проведение классных часов по формированию правовой грамотности в начальной школе на	В течение учебного года	Кл. руководители Социальный



	тему: - «Законы сохранения доброты. Наша школа живет без насилия» - «Информационная безопасность. Как не стать жертвой Сети?» - «Как научиться жить без драки?» - «Безопасное лето – счастливое лето» (1- 4 классы)		педагог
5.	Разработка и распространение памяток, буклетов, листовок по профилактике правонарушений	В течение учебного года	Социальный педагог
6.	Организация и участие в родительских собраниях, проведение родительских лекторий: <b>Октябрь:</b> «Права. Обязанность. Ответственность» (1-9 классы) <b>Ноябрь:</b> «Наши ошибки в воспитании» (4-9 классы) <b>Декабрь:</b> «Что делать, если в дом пришла беда», «Создание дома от алкоголя, сигарет и наркотиков» (5-9 классы) <b>Январь:</b> «Детская агрессивность-ее причины и последствия» (4-9 классы) <b>Февраль:</b> - «Детство без насилия» (9-11 классы) <b>Март:</b> «Скажем алкоголю –Нет» (совместно с детьми) <b>Апрель:</b> «Подросток и наркотик» (8-11 классы) <b>Май:</b> «Здоровые дети-счастливые дети!»	Ежемесячно, согласно плану работы с ПДН	Социальный педагог
8.	Оформление информационно-консультационного стенда, сайта образовательной организации	В течение учебного года	Социальный педагог

#### V. Пропаганда ЗОЖ у несовершеннолетних

1.	Организация и проведение классных часов по пропаганде ЗОЖ	По плану	Педагог-психолог Социальный педагог Кл. руководители
2.	Проведение лекций по пропаганде ЗОЖ, организация и просмотр телепередач, видеороликов о вредных привычках с привлечением инспекторов ПДН <b>Сентябрь:</b> Фотовыставка «Живи и радуйся. Мы за спорт!» (5-11 классы) <b>Октябрь:</b> Виртуальная викторина «Куриль-здоровью вредить» (6-11 классы) <b>Ноябрь:</b>	Ежемесячно, согласно плану совместной работы с ПДН	Педагог-психолог, социальный педагог, кл. руководители

	<p>Конкурс <b>Декабрь:</b> Напиши статью для школы «Подросток и закон» (8-11 классы) <b>Январь:</b> «Сообщи, где торгуют смертью» (9-11 классы) <b>Февраль:</b> Лекторий «Наш выбор – спорт и здоровье» (5-11 классы) <b>Март:</b> Виртуальная викторина «Информационная безопасность!» (5-11 классы) <b>Апрель:</b> «Мужское и женское, поговорим о главном» <b>Май:</b> Поделись рассказом «Как я буду отдыхать!» (5-11 классы)</p>		
4.	Проведение беседы с родителями обучающихся на тему: «Как выяснить, употребляет ли ваш ребёнок наркотические средства?»	Ноябрь	Педагог-психолог социальный педагог
5.	Разработка и распространение памяток, буклетов, листовок: «Я выбираю ЗОЖ»	Ежемесячно	социальный педагог
6.	Оформление информационно-консультационного стенда, сайта образовательной организации	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители,

#### **VI. Работа с классными руководителями**

1.	Совещание при директоре с рассмотрением вопросов: - значение изучения личности обучающегося в совершенствовании работы по их нравственному воспитанию; - роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и в воспитании каждого обучающегося; - общечеловеческие ценности и их место в воспитании несовершеннолетних; - работа с обучающимися, находящимися в СОП, ТЖС, и с семьями опекаемых детей	В течение года	Социальный педагог Зам. директора по ВР
2.	Совместная деятельность с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС.	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
3.	Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни.	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог

#### **VII. Работа с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей**

1.	Выявление обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение учебного года	Социальный педагог кл. руководители
----	---	-------------------------	--

	Постановка данных категорий несовершеннолетних на контроль.		
2.	Проведение обследований жилищно-бытовых условий подопечных.	2 раза в год, по мере необходимости	Социальный педагог кл. руководители
3.	Проведение работы по выявлению интересов, потребностей, трудностей в обучении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение учебного года	Социальный педагог кл. руководители
4.	Посещение данной категории обучающихся на дому. Оказание помощи в организации отдыха подопечных.	В течение учебного года	Социальный педагог кл. руководители
5.	Участие в рассмотрении конфликтов опекунов с опекаемыми и своевременное оказание им социальной поддержки.	В течение учебного года	Социальный педагог
6.	Своевременно представление в органы социальной службы сведений, направленных на защиту подопечных.	В течение учебного года	Социальный педагог
7.	Организация обращения подопечных в Отдел занятости населения Ленинского района г. Новосибирска в целях профориентационной работы, трудоустройства.	Май	Социальный педагог

### План работы библиотеки на 2023-2024 учебный год

**Целью работы** школьной библиотеки является: информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса и пропаганда чтения, как культурного досуга.

#### **Основные задачи библиотеки:**

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

#### **Основные функции библиотеки**

1. **Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.
2. **Информационная.** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
3. **Культурная.** Библиотека организовывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

#### **Направления деятельности библиотеки:**

- библиотечные уроки;
- выставочная работа, в т.ч. виртуальные выставки;
- обзоры литературы;

- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в конкурсах;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка внеклассных и общешкольных мероприятий;
- др.

### **ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ:**

#### **1. Работа с библиотечным фондом учебной литературы.**

- диагностика обеспеченности учащихся
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- прием и обработка поступивших учебников
- запись в книгу суммарного учета
- штемпелевание
- оформление карточки
- составление отчетных документов
- прием и выдача учебников по графику
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

### **СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА:**

1. Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.
2. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
3. Знакомство с расстановкой фонда.
4. Ознакомление со структурой и оформлением книги.
5. Овладение навыками работы со справочными изданиями.

### **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА:**

1. Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
2. Обучение носителями информации, поиску, отбору
3. Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.
4. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
5. Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

### **Индивидуальная работа при выдаче книг:**

- рекомендательные беседы,
- беседа о прочитанном,
- беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников),
- исследования читательских интересов пользователя.

### **Новые информационные технологии**

1. Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

### **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ В НОВОМ УЧЕБНОМ ГОДУ**

1. Формирование и обновление библиотечного фонда в соответствии с новыми Государственными образовательными стандартами.

2. Способствование развитию самосознания учащихся, информационной компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности.
3. Формирование правовой культуры учащихся, нравственных ценностей.
4. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, успешного освоения учебных программ, расширение читательского интереса.
5. Успешная реализация инновационных форм и методов работы для успешного формирования информационной и читательской культуры школьников разного возраста.
6. Широкое использование в библиотечной деятельности информационно-коммуникативных технологий.

#### **Работа с фондом художественной литературы**

- Обеспечение свободного доступа.
- Выдача изданий читателям.
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- Ведение работы по сохранности фонда.
- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

#### **Работа с библиотечным фондом**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года	Библиотекарь
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2023– 2024 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2023– 2024 учебный год	Май, август, сентябрь	Библиотекарь
4	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Библиотекарь
6	Прием и выдача учебников (по графику)	Май Август	Библиотекарь
7	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	Библиотекарь
8	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда Ремонт книг	1 раз в месяц	Библиотекарь, актив б-ки
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	В течение года	Библиотекарь
2.	Консультационно-информационная	В течение года	Библиотекарь

	работа с педагогами		
<b>Профессиональное развитие</b>			
	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>ответственные</b>
1.	Анализ работы библиотеки за 2022-2023 учебный год.	Май-июнь	Библиотекарь
2.	План работы библиотеки на 2023-2024 учебный год.	Май	Библиотекарь
3.	Участие в районном МО	Согласно плану	Библиотекарь
4.	Ведение учетной документации школьной библиотеки.	Методические дни.	Библиотекарь
5.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе».	Постоянно	Библиотекарь
6.	Взаимодействие с библиотеками района.	Постоянно	Библиотекарь
<b>Работа с читателями</b>			
	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Обслуживание читателей на абонементе.	Постоянно	Библиотекарь
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно	Библиотекарь
3.	Беседы со школьниками о прочитанном.	Постоянно	Библиотекарь
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах	По мере поступления	Библиотекарь
5.	Выставки книг по творчеству детских писателей и поэтов.	по плану	Библиотекарь
6.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	Один раз в месяц	Библиотекарь
7.	Проведение бесед по классам о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	Сентябрь	Библиотекарь
<b>Массовая работа</b>			
<b>Месяц</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Читательское назначение</b>	<b>Ответственные</b>
сентябрь	-Урок мужества, посвященный детям Беслана Постоянная фото - выставка «Вечная память тебе, Беслан». Обзор литературы «Юбилейная мозаика» 195 лет со дня рождения Л.Н.Толстого.	1-10 классы	Библиотекарь

октябрь	Международный месячник школьных библиотек: Урок громкого чтения «Почитай мне», Конкурс чтецов «Осень над миром летит»	3 – 4 классы	Библиотекарь	
ноябрь	Конкурс рисунков к Дню народного единства. Тематическая полка «Славься ты, Русь моя»	5-6 классы	Библиотекарь	
декабрь	Информационный стенд «День воинской славы ». Рейд по проверке учебников .	1-10 классы	Библиотекарь	
январь	Час профмастерства «Как устроена библиотека?» / О расстановке книг в фонде/	3-4 классы	Библиотекарь	
февраль	Тематическая полка «Великий баснописец» к 255 лет со дня рождения русского писателя И.А.Крылова. Чтение басен к юбилею писателя.	5-10 классы	Библиотекарь	
март	Неделя детской книги. Цикл мероприятий.	1-10 классы	Библиотекарь, класс. руководители	
апрель	Викторина «По просторам космоса»	4 класс	Библиотекарь	
май	Конкурс рисунков. «Мы помним! Мы гордимся!» Обзор у книжной выставки «Ради жизни на земле»	5-10 классы	Библиотекарь, кл. руководители	
<b>Книжные выставки</b>				
1	Постоянно действующие книжные выставки: Календарь «Писатели юбиляры», «Мои друзья энциклопедии »	в течение года	1-9 классы	Библиотекарь
2	«Юбилейная мозаика»195 лет со дня рождения Л.Н.Толстого «Живая классика» «Кто сердцем для других живет»	сентябрь-декабрь	1-10 классы	Библиотекарь
3	«В гостях у сказки»	январь	1-4 классы	Библиотекарь
4	«С русскими защитниками через века»	февраль	1-10 классы	Библиотекарь
5	Дни воинской славы «Ради жизни на земле»	май	1-10 классы	Библиотекарь

## План мероприятий по антитеррористической безопасности

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	Рассмотрение вопросов по охране жизни и здоровья детей: - на педагогическом совете учреждения; - на родительском собрании	сентябрь	Администрация
<b>2.</b>	Систематическое обновление нормативно правовой документации (локальные акты, должностные инструкции)	сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
<b>3.</b>	Систематические беседы с обучающимися по привитию им чувства бдительности, по вопросам борьбы с терроризмом	в течение года	учителя
<b>4.</b>	Рассмотрение вопросов антитеррористической профилактики на совещаниях.	в течение года	Директор
<b>5.</b>	Пополнение медиатеки (фильмы, презентации) по антитеррористической и противопожарной безопасности	в течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл.руководители
<b>6.</b>	Обновление информационных стендов о действиях в случаях ЧС, наглядной антитеррористической направленности	в течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ
<b>7.</b>	Проведение объектовых тренировок при ЧС: - эвакуация при угрозе террористического акта; - эвакуация при угрозе теракта (анонимный звонок)	в течение года	Администрация
<b>8.</b>	Осуществление контроля за: - несанкционированным доступом автотранспортных средств на территорию образовательного учреждения; - наличием освещения прилегающей территории; - ведением журнала регистрации посетителей	в течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ
<b>9.</b>	Практические занятия антитеррористической направленности	в течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл.руководители
<b>10.</b>	Усиление мер по антитеррористической безопасности в период проведения культурно - массовых и праздничных мероприятий (разработка инструкций)	в течение года	Администрация, Преподаватель-организатор ОБЖ, кл.руководители
<b>11.</b>	Подготовка планов мероприятий по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.	в течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ
<b>12.</b>	Контроль за проверкой работоспособности КТС (кнопка тревожной сигнализации).	1 раз в месяц	Преподаватель-организатор ОБЖ



## План обучения детей мерам противопожарной безопасности

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Провести инструктаж с учащимися школы по правилам пожарной безопасности.	1-9 классы	1раз в четверть	преподаватель – организатор ОБЖ
2	Провести учебные эвакуации учащихся на случай пожара в школе.	1-9 классы	1раз в четверть	преподаватель – организатор ОБЖ
3	Провести беседы с родителями по правилам пожарной безопасности		сентябрь март	классные руководители 1-9
4	Провести тематические мероприятия по пожарной безопасности. 1) Огонь – друг и враг человека. 2) Отчего бывают пожары. 3) Пожар легче предупредить, чем потушить. 4) С огнем не шутят. 5) Правила пожарной безопасности и поведения при пожаре. 6) Чем тушить пожар? 7) Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости – источники пожаров. 8) - Первичные средства тушения пожара. - Правовые акты, определяющие ответственность граждан за нарушение правил пожарной безопасности. 9) - Оказание первой помощи при ожогах, отравлении продуктами горения. - Предупреждающие, предписывающие, запрещающие, указательные знаки пожарной безопасности. Место установки.	1 класс 2 класс 3 класс 4 класс 5 класс 6 класс 7 класс 8 класс 9 класс	в течение года	классные руководители 1-9, преподаватель – организатор ОБЖ
5	Организация уборки территории, закрепленной за школой, от мусора.	1-9 классы	сентябрь апрель	классные руководители
6	Конкурс рисунков «Я- пожарный»	5-7 классы	февраль	учитель ИЗО
7	Беседа «Профессия огня»	8-9 классы	декабрь	преподаватель – организатор ОБЖ
8	Игра-путешествие «Самый лучший и быстрый пожарный»	1-4 классы	октябрь	преподаватель – организатор ОБЖ
9	Оформление противопожарного стенда		сентябрь	преподаватель – организатор ОБЖ
10	Оформление стенгазет «Чтоб пожара избежать, Вот что должен школьник знать...»	5-8 классы	сентябрь	старшая вожатая, преподаватель – организатор ОБЖ